



การจัดการความรู้

KNOWLEDGE MANAGEMENT : KM
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



การประยุกต์ใช้เครื่องมือ BUSINESS INTELLIGENCE : BI

ในการจัดทำกระดานสถานการณ์ (Dashboard) สารสนเทศ
สำหรับผู้บริหารกระทรวง พ.ม. (EIS : Executive Information System)

คำนำ

สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กำหนดตัวชี้วัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เกี่ยวกับการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ซึ่งสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์กระทรวง พม. ที่มุ่งพัฒนาองค์กรให้มีสมรรถนะและผลสัมฤทธิ์สูง เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล รวมถึงยุทธศาสตร์ สป.พม. ที่มุ่งเน้นการยกระดับการพัฒนาองค์กรให้มีผลสัมฤทธิ์สูงเพื่อรองรับยุคดิจิทัล ซึ่งยุทธศาสตร์ที่กล่าวมานั้นมีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 20 เกี่ยวกับการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ รวมถึงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 ในประเด็นภาครัฐสมรรถนะสูง และนโยบายรัฐบาลด้านการปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ มีภารกิจในการเสนอแนะนโยบายและจัดทำแผนดิจิทัลของกระทรวง พม. และ สป.พม. การพัฒนาและให้บริการระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้ใช้งานได้มีประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานเดียวกัน การพัฒนาและให้บริการระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล ตลอดจนส่งเสริม สนับสนุน และติดตามผลการใช้งานระบบสารสนเทศให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ รวมถึงการพัฒนาระบบคลังข้อมูลและเครื่องมือสำหรับการวิเคราะห์จัดการข้อมูลเพื่อการบริหารและตัดสินใจ และปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น ๆ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จึงเลือกประเด็นการจัดการความรู้ภายในหน่วยงานเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้เครื่องมือ Business Intelligence : BI ในการจัดทำกระดานสถานการณ์ (Dashboard) สารสนเทศสำหรับผู้บริหารกระทรวง พม. (EIS : Executive Information System) ซึ่งผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ในการนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานต่อไป

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
สิงหาคม 2566

สารบัญ

หัวข้อ

หน้า

คำนิยามของการจัดการความรู้	1
----------------------------	---

ส่วนที่ 1 ระบบธุรกิจอัจฉริยะ (Business Intelligence : BI)

- ระบบธุรกิจอัจฉริยะ คืออะไร 3
- จุดเด่นของระบบธุรกิจอัจฉริยะ 4
- ประโยชน์ของระบบธุรกิจอัจฉริยะ 4
- 3 เครื่องมือระบบธุรกิจอัจฉริยะ 5

ส่วนที่ 2 โปรแกรม Tableau

- Tableau คืออะไร 8
- ผลิตภัณฑ์ของ Tableau 10
- การวางแผนและการติดตั้ง 12
- การดาวน์โหลดและติดตั้งโปรแกรม 13
- การเรียนรู้และใช้งานโปรแกรม 17
- ตัวอย่างการใช้งานโปรแกรม 21
- การสร้าง Dashboard ด้วยโปรแกรม 36
- การเผยแพร่ Dashboard ผ่านเซิร์ฟเวอร์ของ Tableau 40

ส่วนที่ 3 ระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร

- ความหมายของระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร 44
- การจัดทำสารสนเทศสำหรับผู้บริหารกระทรวง พม. 45

ผ่านโปรแกรม Tableau

- ระบบ EIS สารสนเทศสำหรับผู้บริหารกระทรวง พม. 46

ภาคผนวก

บรรณานุกรม



การจัดการความรู้

Knowledge Management : KM

การจัดการความรู้ หมายถึง การที่หน่วยงานมีการรวบรวมความรู้ที่มีอยู่ในองค์กรหรือที่มีอยู่ในตัวบุคคล และเอกสารต่างๆ มาพัฒนาเป็นองค์ความรู้ และมีการถ่ายทอดและแบ่งปันความรู้อย่างเป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้ นำความรู้ที่ได้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ใช้ในการแก้ไขปัญหา และต่อยอดการเรียนรู้ภายในหน่วยงาน รวมทั้งการเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศและองค์ความรู้ในส่วนราชการเพื่อการแก้ปัญหาและสร้างนวัตกรรม จนเกิดกระบวนการที่เป็นเลิศและผลลัพธ์ที่ดีสู่การบรรลุยุทธศาสตร์และการบริการประชาชนที่ดียิ่งขึ้น ส่งผลให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้หน่วยงานเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่ยั่งยืน

ความรู้ มี 2 ประเภท คือ 1) ความรู้ที่อยู่ในคน (Tacit Knowledge) เป็นความรู้ที่ได้จากประสบการณ์ พรสวรรค์หรือสัญชาตญาณของแต่ละบุคคลในการทำความเข้าใจในสิ่งต่างๆ เป็นความรู้ที่ไม่สามารถถ่ายทอดออกมาเป็นคำพูดหรือลายลักษณ์อักษรได้โดยงาน เช่น ทักษะในการทำงาน งานฝีมือ หรือการคิดเชิงวิเคราะห์ 2) ความรู้ที่ชัดเจน (Explicit Knowledge) เป็นความรู้ที่สามารถรวบรวมถ่ายทอดได้ผ่านวิธีการต่างๆ เช่น การบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร ทฤษฎี และคู่มือต่างๆ

กระบวนการในการบริหารจัดการความรู้ในองค์กร ประกอบด้วย การระบุความรู้ การคัดเลือก การรวบรวม การจัดระบบจัดเก็บความรู้ การเข้าถึงข้อมูลเพื่อสร้างเป็นความรู้ และการแลกเปลี่ยนความรู้ทั้งภายในและภายนอกองค์กร การสร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมการเรียนรู้ภายในองค์กร การกำหนดแนววิธีการปฏิบัติตลอดจนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความรู้ในองค์กรให้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งมีการเผยแพร่องค์ความรู้ผ่านช่องทางต่าง ๆ

ส่วนที่ 1

ระบบธุรกิจอัจฉริยะ
(Business Intelligence : Bi)

ระบบธุรกิจอัจฉริยะ

(Business Intelligence : Bi) คืออะไร ?

ในปัจจุบันความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและการแข่งขันทางด้านเทคโนโลยีและการสื่อสารข้อมูลที่มีการแข่งขันสูง องค์กรต่างๆ จึงต้องมีการเตรียมความพร้อมรับมือกับการแข่งขันทางด้านข้อมูลและในขณะเดียวกันการดำเนินงานขององค์กรต้องทำงานได้อย่างราบรื่นและพร้อมรับกับการแข่งขัน และจากความต้องการทางด้านข้อมูลที่มีการเพิ่มขึ้นในช่วงทศวรรษที่ผ่านมา องค์กรส่วนใหญ่จึงต้องมีการวางแผนการจัดเก็บข้อมูลรวมถึงวางแผนนำข้อมูลไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพให้มากที่สุด "ระบบธุรกิจอัจฉริยะ (Business Intelligence : Bi)" จึงเป็นทางเลือกในการวางแผนการนำข้อมูลไปใช้ในด้านต่างๆ เช่น การทำความเข้าใจลูกค้า การตลาด และเข้าใจการทำงานที่เกิดขึ้นในองค์กรมากขึ้น

ระบบธุรกิจอัจฉริยะ (Business Intelligence) คือ กระบวนการสำหรับการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจ โดยอาศัยข้อมูลที่มีอยู่ในการตัดสินใจ ซึ่งกระบวนการที่เรียกว่า BI นี้ได้ถูก



นิยามครั้งแรกโดย ตั้งแต่ปี 2002 หรือเมื่อสิบกว่าปีก่อน ซึ่งได้ให้ความหมายว่าของระบบธุรกิจอัจฉริยะ (Business Intelligence) คือ การนำเอาข้อมูลสารสนเทศที่มีอยู่มาก่อนให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อช่วยให้เกิดการตัดสินใจที่ถูกต้องและแม่นยำ โดยใช้เทคโนโลยีเป็นส่วนประกอบที่ทำให้ประสบผลสำเร็จ ผ่านการเปลี่ยนข้อมูลเป็นความรู้ และนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการพัฒนาการทำงานหรือธุรกิจ กระบวนการนี้จะอำนวยความสะดวกให้กับการทำงานของผู้ใช้ โดยการวิเคราะห์ลำดับชั้นของข้อมูล และความสัมพันธ์ของข้อมูลทุกประเภท เช่น ข้อความ เสียง ภาพเคลื่อนไหว เป็นต้น ด้วยเครื่องมือและโปรแกรมประยุกต์ ตลอดจนโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ เช่น คลังข้อมูล (Data Warehouse) เป็นต้น

ดังนั้นสามารถสรุปได้ว่า ระบบธุรกิจอัจฉริยะ (Business Intelligence) คือ การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกระบวนการรวบรวมจัดการข้อมูลทั้งภายในและภายนอกองค์กร และนำเอาข้อมูลเหล่านั้นมาถั่งกรอง วิเคราะห์ แปลงเป็นสารสนเทศที่เหมาะสมในรูปแบบของรายงานที่สะท้อนให้เห็นมุมมองทั้งในเชิงกว้างและเชิงลึกตามความต้องการของผู้บริหาร เพื่อให้ผู้บริหารตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพในการดำเนินการหรือกำหนดนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

จุดเด่นของระบบธุรกิจอัจฉริยะ (Business Intelligence : BI)

1. สามารถดึงข้อมูลจากฐานข้อมูลที่หลากหลายภายในองค์กรมาวิเคราะห์ได้ เช่น ORACLE , DB2 SQL Server, Informix, Progress, Excel, Dbase FoxPro และ Access เป็นต้น โดยไม่ต้องเขียนโปรแกรมเพิ่ม
2. ผู้ใช้งานไม่จำเป็นต้องมีความรู้ทางด้าน IT มากนัก สามารถเปลี่ยนแปลงรายงานได้โดยไม่ต้องคีย์ข้อมูล และช่วยให้ตัดสินใจได้อย่างแม่นยำ รวดเร็ว ทั้งในเชิงลึกและเชิงกว้าง



ประโยชน์ของระบบธุรกิจอัจฉริยะ (Business Intelligence : BI)

- วิเคราะห์ผลการดำเนินงานขององค์กรและนำเสนอข้อมูลให้ผู้บริหารง่ายต่อการตัดสินใจ
- ช่วยให้วางแผนงานง่ายยิ่งขึ้นและสามารถนำข้อมูลมาประกอบการตัดสินใจในการทำกิจกรรมหรือโครงการ
- วิเคราะห์ความต้องการ แนวโน้ม เพื่อวางแผนการดำเนินงานในอนาคต
- ทำให้ทราบถึงสถานการณ์ของกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจนมากยิ่งขึ้น
- สามารถวิเคราะห์ความเสี่ยงและปัจจัยที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงาน/องค์กร



3 เครื่องมือ

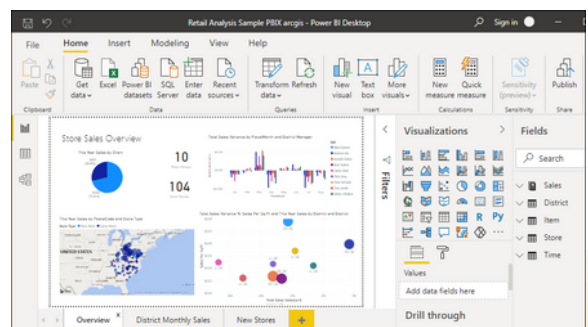
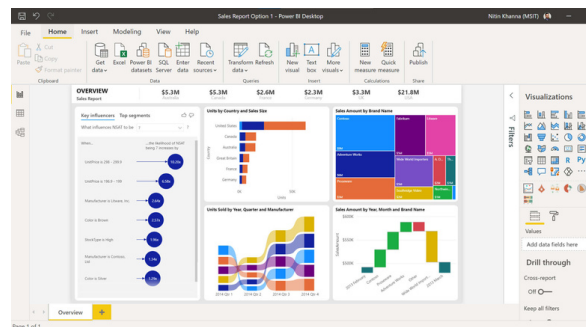
ระบบธุรกิจอัจฉริยะ

(Business Intelligence : BI) ที่นิยมใช้

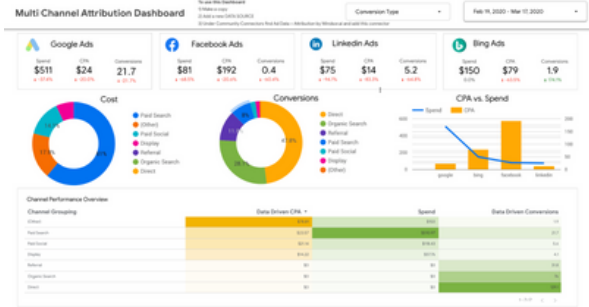
1. **Power BI** เป็นผลิตภัณฑ์ของ Microsoft ที่มีความโดดเด่นที่มีเครื่องมือที่ช่วยในการสำรวจข้อมูลเบื้องต้นอย่างรวดเร็ว และการอัปเดตข้อมูลอัตโนมัติ นอกเหนือจากนี้ยังมีเครื่องมือในการสร้างการแสดงผลที่เหมาะสมต่อการใส่ในเว็บไซต์ต่าง ๆ และโทรศัพท์มือถือทั้งในระบบปฏิบัติการ เช่น Android และ iOS แต่ข้อจำกัดสำหรับ Power BI คือ ผู้ใช้งานต้องเสียค่าใช้จ่ายในการแสดงผลผ่าน URL ต่อสาธารณะชนหรือกลุ่มผู้ใช้งานที่ต้องการจำกัดสิทธิ์อยู่

จุดเด่นของ Power BI

- รองรับข้อมูลได้หลายรูปแบบ เช่น ฐานข้อมูล ไฟล์ต่าง ๆ (Excel, Text, CSV, PDF, json เป็นต้น)
- ง่ายต่อการ Implement
- สามารถควบคุมการเข้าถึงและการรักษาความปลอดภัยได้
- ใช้เวลาในการเรียนรู้ไม่มาก
- เข้าถึงได้อย่างง่ายดาย

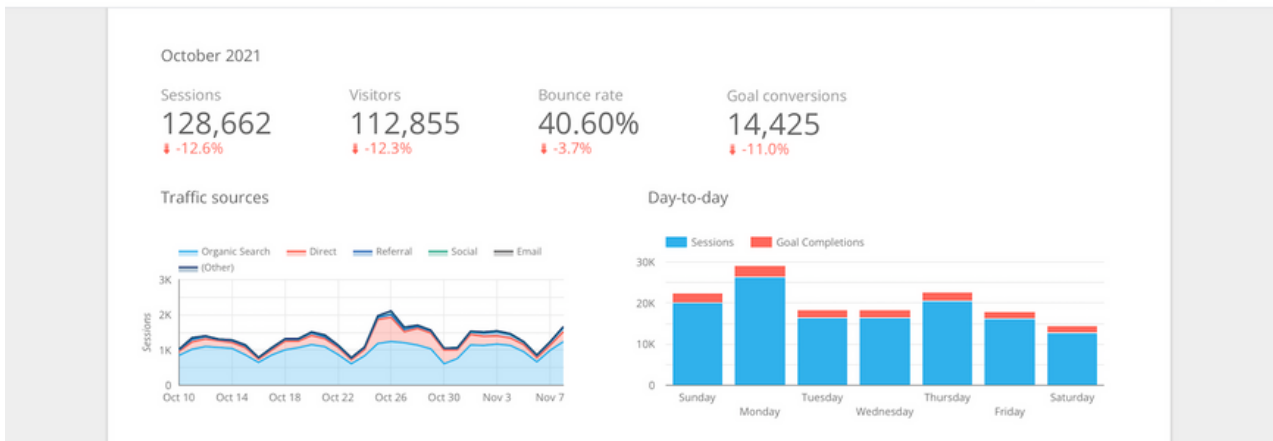


2. Looker Studio เป็นผลิตภัณฑ์ของ Google ที่มีเครื่องมือที่อำนวยความสะดวกในการดึงข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ โดยเฉพาะบริการของ Google เช่น BigQuery สำหรับการเก็บข้อมูลจากฐานข้อมูล และ Google Analytics สำหรับการติดตามกิจกรรมของผู้ใช้งานบนเว็บไซต์ อีกทั้งยังสะดวกต่อการแสดงผล เพราะสามารถสร้าง URL เพื่อส่งต่อให้ผู้อื่น เพื่อที่จะนำไปแสดงผลบนเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชัน โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย แต่เครื่องมือนี้ไม่สามารถสร้างการแสดงผลบนโทรศัพท์และไม่มีเครื่องมือในการวิเคราะห์เพื่อทำนายผล

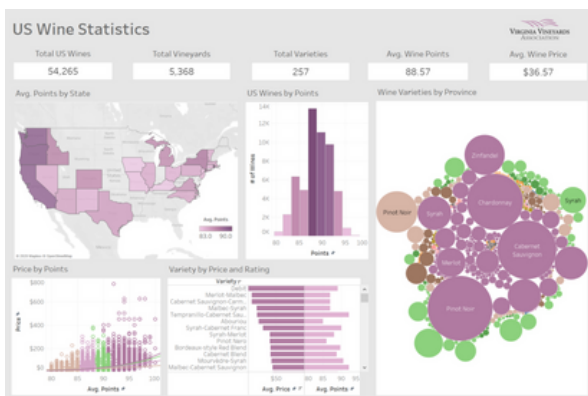


Clear Bank

Reset Share



3. Tableau เป็นผลิตภัณฑ์ของ Salesforce มีความโดดเด่นที่ความสวยงามของการแสดงผลและการแสดงผลที่รวดเร็วสำหรับบนหน้าจคอมพิวเตอร์ เว็บไซต์และโทรศัพท์มือถือ อีกทั้งยังมี Community กลุ่มใหญ่ที่รวมผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับการทำ Dashboard ไว้ด้วยกันทำให้ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนความรู้ในการใช้ Tableau อย่างไม่จำกัดตาม ค่าใช้จ่ายในการใช้งานและการแสดงผลของ Tableau ถือว่าสูงที่สุดเมื่อเทียบกับ Power BI และ Looker Studio



ส่วนที่ 2

โปรแกรม Tableau

Tableau คืออะไร

Tableau (อ่านว่า ทาโบลว หรือ แท็บโบลว) เป็นคำศัพท์ที่มีรากฐานมาจากภาษาฝรั่งเศส มีความหมายเกี่ยวกับรูปภาพ ภาพวาด หรือ การระบายสี เป็นต้น แต่สำหรับในมุมมองของซอฟต์แวร์ (Tableau Software) เป็นซอฟต์แวร์ที่ถูกกล่าวถึงอย่างมากในวงกลาง BI, Analytics และ Big Data

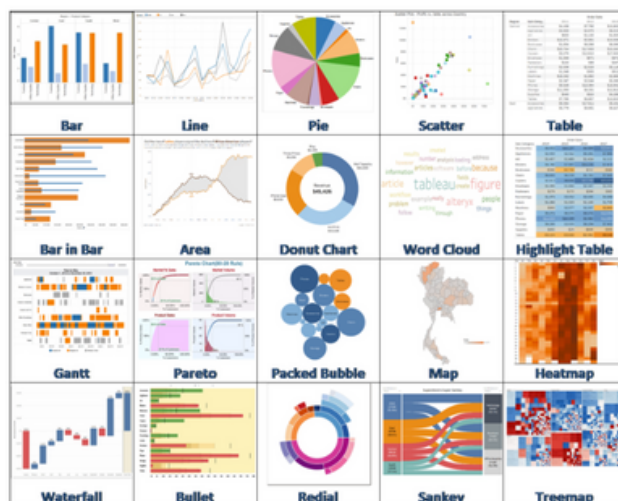
1. ประวัติของ Tableau และการยอมรับจากทั่วโลก

"Tableau ช่วยคนให้เห็นและเข้าใจข้อมูล" (Tableau helps people see and understand data) นี้เป็นพันธกิจ (Mission) ที่มีมาตั้งแต่ต้น และไม่เคยเปลี่ยนแปลงของ Tableau บริษัทก่อตั้งในปี 2003 โดยผู้ก่อตั้ง 3 คนจากมหาวิทยาลัย Stanford คือ 1) Pat Hanrahan ศาสตราจารย์ สาขา computer graphics มหาวิทยาลัย Stanford 2) Chris Stolte นักศึกษาซึ่งทำวิทยานิพนธ์กับ Hanrahan เป็นผู้สร้าง Tableau และเป็น chief development officer และ 3) Christian Chabot นักศึกษา MBA ของ Stanford ผู้ที่เป็น CEO ในขณะก่อตั้งบริษัท

ตลาดของ Tableau คือทุกคนที่ทำงานกับข้อมูล ในตอนต้น Tableau ตั้งใจที่จะเสนอซอฟต์แวร์ที่ดีและมีประสิทธิภาพมากกว่า Microsoft Excel และใช้งานและเข้าถึงได้ง่ายกว่าซอฟต์แวร์ BI จากบริษัทยักษ์ใหญ่เช่น IBM, Oracle หรือ SAP ในช่วงแรกแล้วมีอุปสรรคมากมาย แต่เมื่อคนได้เห็นและทดลองใช้จนรับรู้ถึงความง่ายและความสามารถทำให้เห็นและเข้าใจข้อมูลได้จริง

2. Tableau ในมุมมองด้าน Visualization

Tableau ทำหน้าที่แปลงข้อมูล (Data) ให้เป็นภาพ (Visualization) ตัวอย่างของการแปลงข้อมูลเป็นภาพเป็นสิ่งที่เราค้นเคย และมีมาเนิ่นนานแล้ว นั่นคือการสร้างกราฟจะเห็นได้ว่าเรามีการสร้าง ตาราง กราฟแท่ง กราฟเส้น กราฟวงกลม (pie) มาก่อนแล้ว กราฟที่กล่าวมาถือเป็น Visualization อย่างหนึ่ง แต่ก็ยังมีกราฟรูปแบบอื่น ๆ อีกมากมายที่มีประสิทธิภาพและทรงพลังในการสื่อสารมากกว่า รูปด้านล่างคือตัวอย่าง Visualization ที่สร้างโดย Tableau



3. ทำไม Visualization ถึงสำคัญ

ในยุคสมัยที่องค์กรแทบทุกแห่งต่างมีข้อมูลเก็บไว้มากมาย ทั้งแหล่งข้อมูลภายในองค์กร เช่น ระบบ ERP หรือแหล่งข้อมูลภายนอกองค์กร จาก Social Network หรือแม้กระทั่งแหล่งข้อมูลจากเทคโนโลยี Internet of Things (IoT) บางองค์กรมีข้อมูลเป็นปริมาณมากจนถือเป็น Big Data ข้อมูลเหล่านี้ถือว่าเป็นทรัพยากรที่มีค่าขององค์กร นับจากนี้การตัดสินใจ (Decision Making) ที่อยู่บนพื้นฐานของการมีข้อมูลสนับสนุน จะมีความน่าเชื่อถือกว่า การตัดสินใจโดยใช้ความรู้สึก

4. ทำไม Tableau ต้องได้รับความนิยม

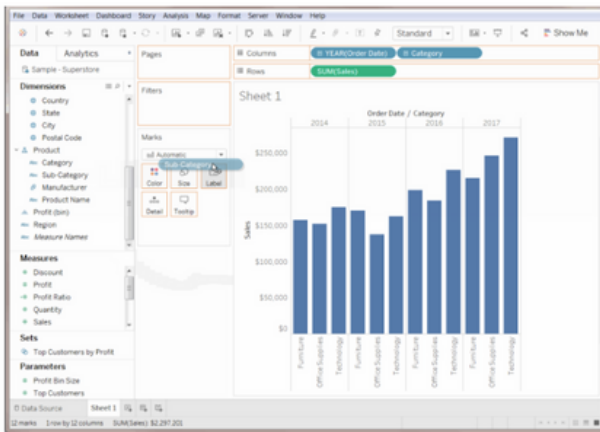
มีหลายเหตุผลที่ทำให้ Tableau ได้รับความนิยมทั่วโลก ดังนี้

4.1 ผู้ใช้ง่ายสามารถใช้งานได้ง่าย

- Tableau ปฏิวัติแนวคิดที่ใช้ในการสร้าง Visualizations โดยใช้วิธีการ Drag-and-Drop Interface คุณสามารถสร้าง Visualization ทำได้โดย Drag ข้อมูล (Dimension หรือ Measure) ไป Drop บน Shelf ต่าง ๆ (มีอยู่ประมาณ 10 Shelves เท่านั้น) โปรแกรม Tableau ก็จะได้ตีความ และสร้างเป็นภาพให้คุณเห็นทันที

- Tableau มีทฤษฎีการสร้าง Visualization ที่ดี มีการวิจัยที่ Stanford รุ่นสู่รุ่นก่อนที่จะมาเป็นซอฟต์แวร์ Tableau การนิยามสัญลักษณ์ และชื่อเรียก Shelf ต่าง ๆ ก็อ้างอิงกับทฤษฎีที่กล่าวมา

- Tableau พัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำ User Experience มาปรับปรุงซอฟต์แวร์อยู่ตลอด ซอฟต์แวร์ มีการลงทุน R&D ในสัดส่วนที่สูงมาก และมีการ Upgrade เวอร์ชันหลักทุกปี



User Interface ของ Tableau ที่สร้าง Visualization แบบ Drag-and-Drop

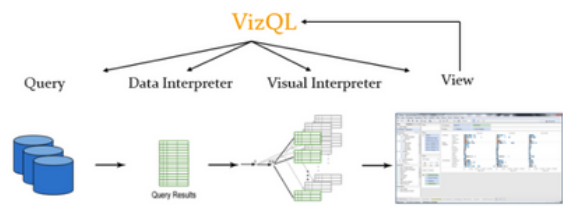
4.2 ออกแบบมาเพื่อ Business User

ผู้ใช้งานไม่จำเป็นจะต้องเป็น IT User หรือ ผู้ที่เรียนจบทางด้านคอมพิวเตอร์ เพราะ Tableau มองว่าผู้ที่เข้าใจข้อมูลน่าจะเป็นคนที่มีคำถามกับ

ข้อมูล ไม่ใช่ว่ามีคำถามที่สงสัยแล้วต้องให้ฝ่าย IT เป็นคนวิเคราะห์หรือทำ Report ให้ Tableau สามารถทำแบบนี้ได้จำเป็นต้องทำให้ซอฟต์แวร์ใช้งานง่ายพอ Benchmark ที่สำคัญก็คือ โปรแกรม Microsoft Excel (ซึ่งแทบจะใช้งาน เป็นแทบทุกคน) Tableau ได้พิสูจน์และเป็นที่ ยอมรับว่า Tableau ใช้ทำกราฟได้ง่ายกว่า เร็วกว่า และสวยกว่า Excel

4.3 การรองรับภาษา VizQL

VizQL คือ Visual Query Language ที่แปลงการ Drag-and-Drop เป็น Query การดึงข้อมูลแล้ว แสดงผลเป็นภาพ โดยทำหน้าที่จัดการ ความซับซ้อนเบื้องหลังของการ Query และ Analysis VizQL ได้ถูกจดสิทธิบัตรโดย Tableau รูปด้านล่างแสดงการทำงานของ VizQL



การทำงานของ VizQL ที่ทำ Query, Analyze และแปลงเป็น Visual ในขั้นตอนเดียว

ผลของ VizQL ทำให้ผู้ใช้งานได้รับประสบการณ์ อันน่าประทับใจในการสร้าง Visualization เพราะเราจะเห็นภาพทันทีที่เรา Drag-and-Drop ส่งผลให้เราสามารถตอบคำถามได้เร็วเท่าที่เราคิด นี่เป็นเหตุผลที่ Tableau สามารถทำ Data Exploration ได้โดดเด่นกว่าคู่แข่งมาก

ผลิตภัณฑ์ของ Tableau

Tableau Public เป็นเวอร์ชันที่เปิดให้ใช้งานได้ โดยไม่มีค่าใช้จ่าย ดังนั้นคุณสมบัติหลายอย่าง จะถูก ลดทอนลงไป เช่น ประเภทของแหล่ง ข้อมูล หรือข้อมูลที่จะนำมาใช้ในโปรแกรมจะ ถูกจำกัดลง และจะมี ข้อจำกัดในเรื่องบันทึก ไฟล์ที่สร้างขึ้นจากโปรแกรม คือ ไม่สามารถที่ จะบันทึกไฟล์ไว้ในเครื่องที่ใช้งานได้ แต่สามารถ ที่จะบันทึกไฟล์งานไว้ที่ Tableau Public Server

Tableau Desktop เป็นเวอร์ชันที่ต้องชำระเงิน ในการใช้งาน แต่สามารถที่จะทดลองใช้งานได้ (Free Trial 14 days) ซึ่งคุณสมบัติต่าง ๆ ของ โปรแกรมจะสามารถใช้งานได้เกือบครบทุกฟังก์ชัน (ในกรณีที่ทดลองใช้งาน) และสามารถนำแหล่ง ข้อมูลมาใช้กับโปรแกรมได้อย่างหลากหลายและ ครอบคลุมการใช้งาน และสามารถบันทึกข้อมูล ไว้ภายในเครื่องที่ใช้งาน หรือสามารถบันทึกไว้ใน Tableau Server, Tableau Public Server หรือ Tableau Online และสามารถให้บุคคลอื่น ๆ สามารถเปิดดูได้ผ่าน Tableau Reader

Tableau Public Server เป็นเวอร์ชันที่ทาง Tableau จัดเตรียมไว้สำหรับแสดงข้อมูลที่ได้จาก การ publish จากโปรแกรม Tableau Public

เพื่อให้ผู้ใช้งานคนอื่นสามารถเข้ามาชมข้อมูล ใน Workbooks ที่อัป โหลดขึ้นมา โดยใช้งาน ผ่านทาง web browser

Tableau Server เป็นเครื่องมือที่ใช้จัดเก็บและ จัดการกับ workbooks และ data source ต่างๆ ที่ผู้ใช้งานสร้างขึ้นจากโปรแกรม Tableau Desktop โดยใช้งานผ่าน web browser เช่นเดียวกับ Tableau Public Server นอกจากนี้ยังสามารถจัดการกับผู้ใช้งาน จัดการ site และ

และตั้งค่าต่าง ๆ ของระบบได้เอง โดยจะต้องนำ มาติดตั้งในเครื่อง Server ของหน่วยงานนั้น ๆ และมีการคิดค่าใบอนุญาต (license)

- สามารถติดตั้งซอฟต์แวร์และดูแลรักษา ระบบด้วยฮาร์ดแวร์ของคุณเองภายในหรือ ภายนอกไฟร์วอลล์ของบริษัท
- สามารถสร้างและดูแลไซต์ได้หลายแห่งโดย ไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่ม และสามารถกำหนดสิทธิ์ ผู้ใช้งานได้
- สามารถกำหนดเวลาการรีเฟรชการเผยแพร่ หรือสามารถกำหนดเวลาล่วงหน้า
- สามารถกำหนดค่าสำหรับการตรวจสอบสิทธิ์ แบบ Local , Active Directory integration, trusted authentication หรือการลงชื่อเพียง ครั้งเดียวโดยใช้ SAML หรือ Kerberos
- สามารถจัดเตรียม Core Licensing option ซึ่งอนุญาตให้ Guest เข้าถึงได้
- รองรับการเชื่อมต่อแบบ Live กับแหล่งข้อมูล ภายในรวมถึง Google BigQuery และ Amazon Redshift
- สามารถ Upload Logo ของหน่วยงาน

Tableau Online เป็นเครื่องมือที่ใช้สำหรับจัดเก็บ และจัดการกับ workbooks และ data source ที่ผู้ใช้งานสร้างจากโปรแกรม Tableau Desktop เช่นเดียวกับกับ Tableau Server เพียงแต่ผู้ใช้งาน ไม่ต้องเตรียมเครื่อง Server และบำรุงรักษาระบบ ด้วยตนเอง โดยทีมงานของ Tableau จะเป็นผู้ ดำเนินการให้

- ฮาร์ดแวร์และระบบบำรุงรักษาโดย Tableau
- สามารถกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งานได้
- สนับสนุนการเชื่อมต่อข้อมูลแบบ Live

- สามารถกำหนดเวลารีเฟรชข้อมูลที่เผยแพร่
 - สามารถตรวจสอบผู้ใช้งาน TableauID (ที่อยู่อีเมลล์และรหัสผ่าน) หรือกำหนดค่าไซต์สำหรับการลงชื่อเพียงครั้งเดียวโดยใช้ SAML
 - ผู้ใช้งานทุกคนต้องได้รับการตรวจสอบสิทธิ์ก่อนเข้าถึง Views และแดชบอร์ดที่เผยแพร่บน Tableau Online
 - สามารถ Upload Logo ของหน่วยงาน
- Tableau Reader** เป็นเครื่องมือที่ใช้แสดงผลจาก workbooks ที่สร้างจาก Tableau desktop





การวางแผนและการติดตั้ง Tableau Server

การวางแผนและการติดตั้ง Tableau Server ควรพิจารณาประเด็น ดังต่อไปนี้

- ประเภทการติดตั้งแบบ **Single Node** หรือ **Multi Node** - หากจะใช้งานในธุรกิจขนาดเล็ก และขนาดกลาง (Small and Medium Business) อาจจะเริ่มจากการเลือกติดตั้งแบบ Single Node ก่อนเป็นอันดับแรก เพราะใช้ Server เพียงตัวเดียวเท่านั้น
- การติดตั้งบน **OS** โดยมีให้เลือก 2 แบบ คือ Windows หรือ Linux ซึ่ง Tableau Server สามารถติดตั้งบน OS ได้ทั้ง Windows และ Linux ขึ้นอยู่กับว่า IT ขององค์กรมีความถนัดใน OS แบบใด ซึ่งข้อดีของ Windows คืออาจจะคุ้นเคยกว่า ส่วนข้อดีของ Linux คือประหยัดค่าใช้จ่ายด้าน License นอกจากนี้ องค์กรต้องคำนึงถึงค่าใช้จ่าย OS และความสามารถในการดูแลระบบของเจ้าหน้าที่ IT
- การเลือก Authentication โดยสามารถเลือกระหว่าง Local หรือ AD ซึ่งในการติดตั้ง ผู้ใช้งาน ต้องตัดสินใจว่าเข้าใช้งานระบบ Tableau Server ขององค์กรด้วยวิธีใด ระหว่าง Local คือกำหนด User Password ด้วย Admin หรือแบบ AD ที่ใช้ User Password แบบเดียวกันกับที่ Login เข้า Domain ขององค์กร ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวต้องตัดสินใจตั้งแต่ต้นเพราะว่าจะไม่สามารถแก้ไขได้ในภายหลัง หากผู้ใช้งานต้องการจะเปลี่ยนต้องติดตั้งใหม่ทั้งหมด
- จำนวน User ที่จะใช้งานมีจำนวนเท่าใด - ซึ่งจะส่งผลต่อการจัดสรรทรัพยากรของ Server เช่น CPU , RAM โดยจะส่งผลกับประสิทธิภาพในการเรียกใช้งาน
- ผู้ใช้งานจะ Connect Data แบบ Live หรือ Extract - ซึ่งจะส่งผลกับจำนวน Storage ที่ต้องจัดสรรให้กับ Server ถ้าเลือกแบบ Live จะเป็นการประหยัดเนื้อที่ แต่ถ้าเลือก Extract จะต้องเผื่อเนื้อที่ HDD สำหรับเก็บข้อมูล Extract บน Server ซึ่งต้องการพื้นที่อย่างน้อย 50 GB

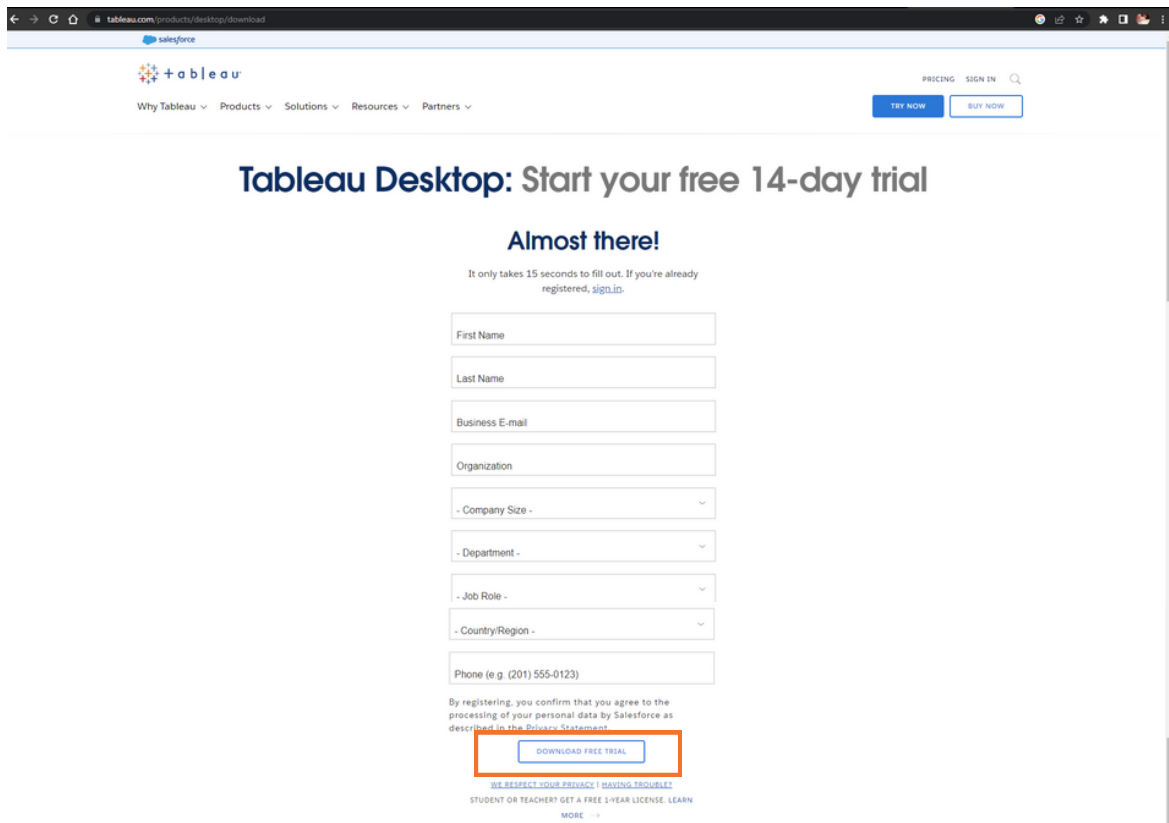
การดาวน์โหลดและติดตั้ง โปรแกรม Tableau Desktop

1. การดาวน์โหลด

ผู้ใช้งานสามารถเข้าไปดาวน์โหลดโปรแกรมได้ที่เว็บไซต์ของ Tableau

<https://www.tableau.com/products/desktop/download> (โดยจะสามารถใช้ฟรี 14 วัน)

การจะดาวน์โหลดได้นั้น ผู้ใช้งานจะต้องกรอกรายละเอียดให้ครบทุกช่อง และดำเนินการกดปุ่ม DOWNLOAD FREE TRIAL เพื่อทำการติดตั้งโปรแกรม Tableau Desktop



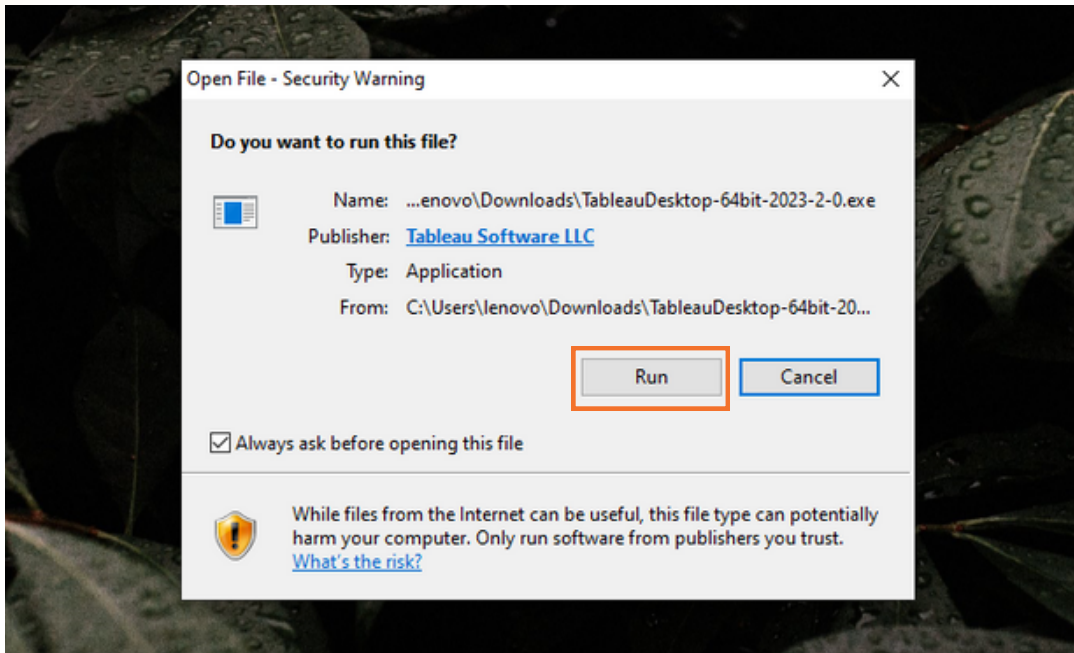
The screenshot shows the Tableau Desktop download page. The main heading is "Tableau Desktop: Start your free 14-day trial". Below this, there is a sub-heading "Almost there!" and a message: "It only takes 15 seconds to fill out. If you're already registered, [sign in](#)". The form contains the following fields: First Name, Last Name, Business E-mail, Organization, Company Size (dropdown), Department (dropdown), Job Role (dropdown), Country/Region (dropdown), and Phone (e.g. (201) 555-0123). Below the form, there is a "DOWNLOAD FREE TRIAL" button highlighted with a red box. At the bottom, there is a link to "LEARN MORE" and a note about privacy: "By registering, you confirm that you agree to the processing of your personal data by Salesforce as described in the [Privacy Statement](#)".

เมื่อดาวน์โหลดแล้วเสร็จ จะปรากฏไฟล์สำหรับการติดตั้งโปรแกรมจะปรากฏบริเวณด้านล่างซ้ายของหน้าจอ ดังภาพ

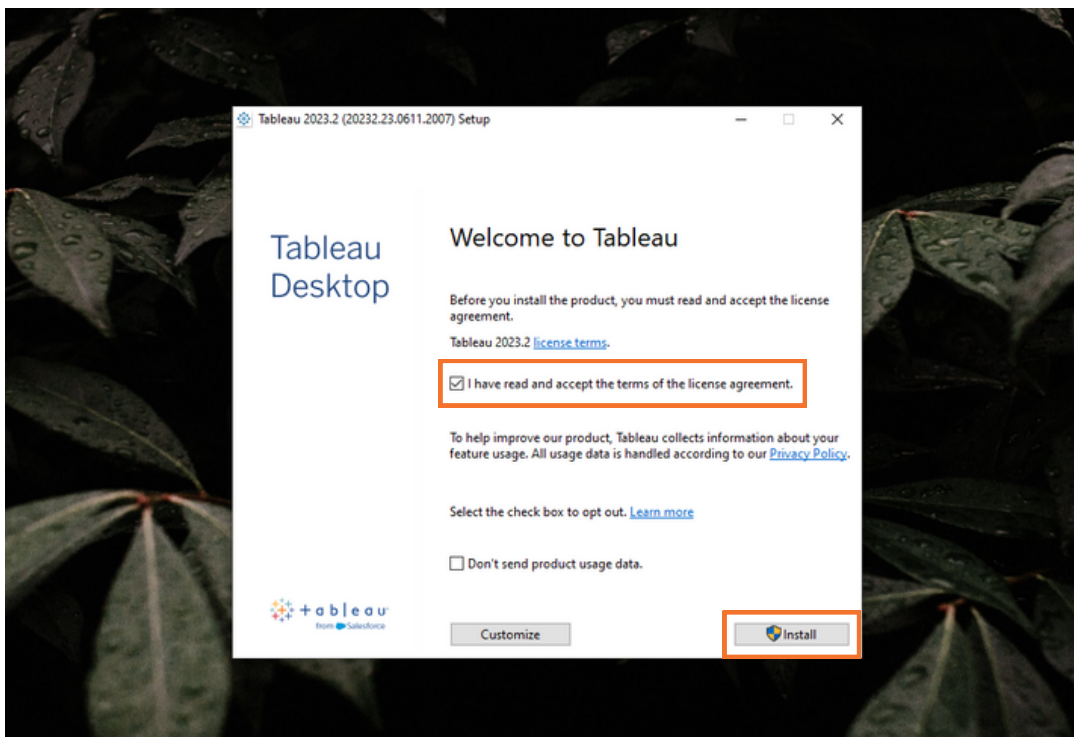


2. การติดตั้งโปรแกรม Tableau Desktop

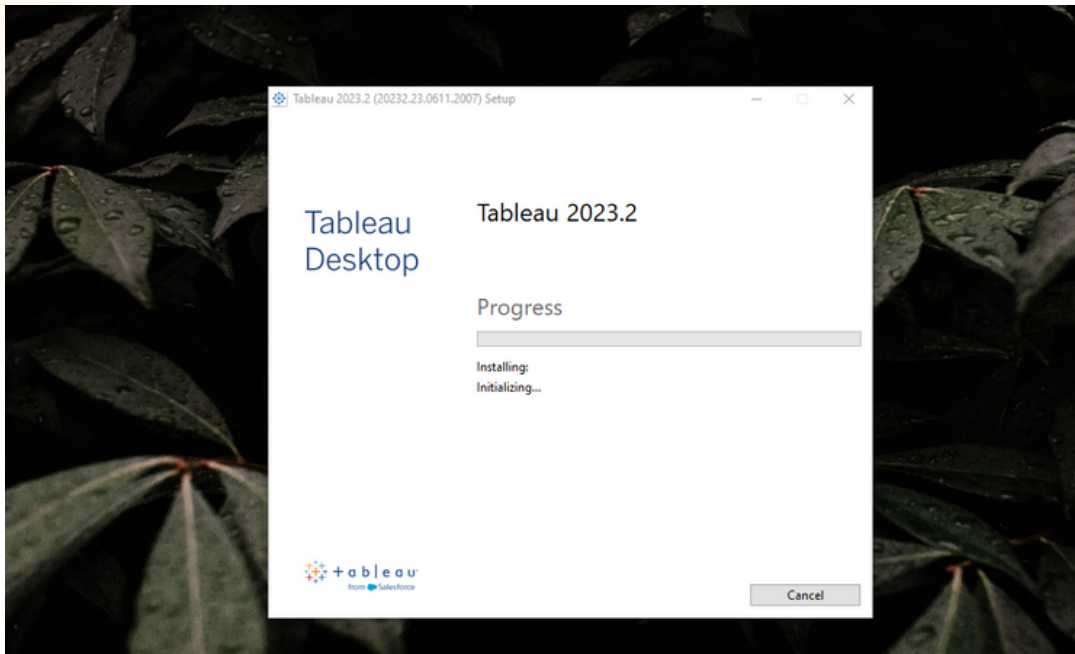
หลังจากดาวน์โหลดไฟล์จากเว็บไซต์ Tableau เรียบร้อยแล้ว ผู้ใช้งานกดไปที่ไฟล์ที่ได้ทำการดาวน์โหลดมา และกดที่ปุ่ม Run เพื่อทำการติดตั้งโปรแกรม ดังภาพ



จากนั้นใส่เครื่องหมายถูกเพื่อยอมรับข้อตกลง และกด Install ดังภาพ

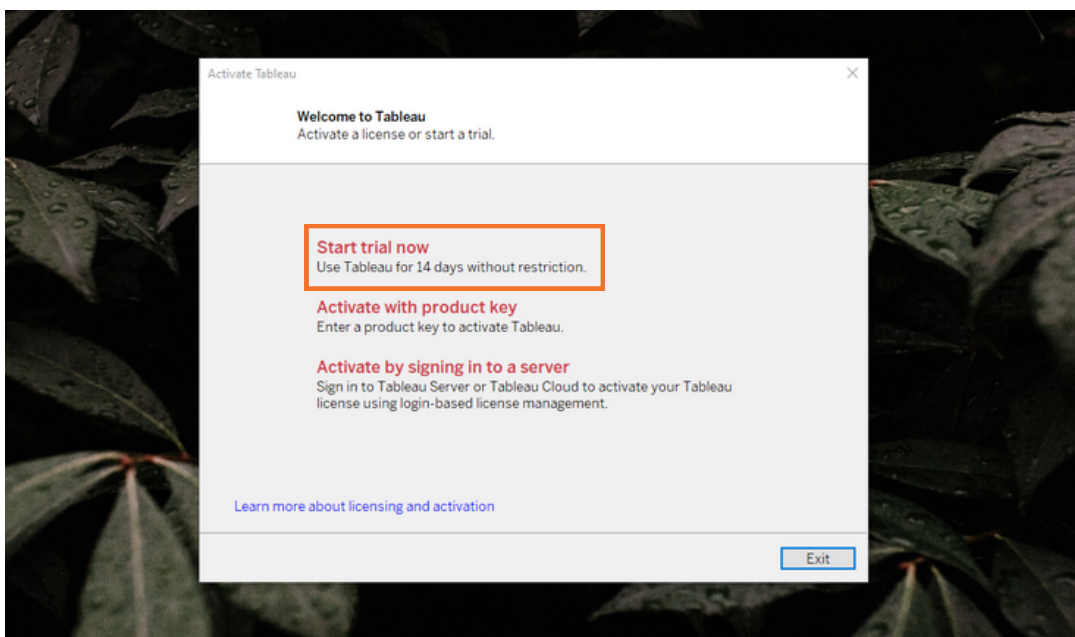


จากนั้นจะปรากฏหน้าต่างกระบวนการติดตั้งโปรแกรม Tableau Desktop ดังภาพ

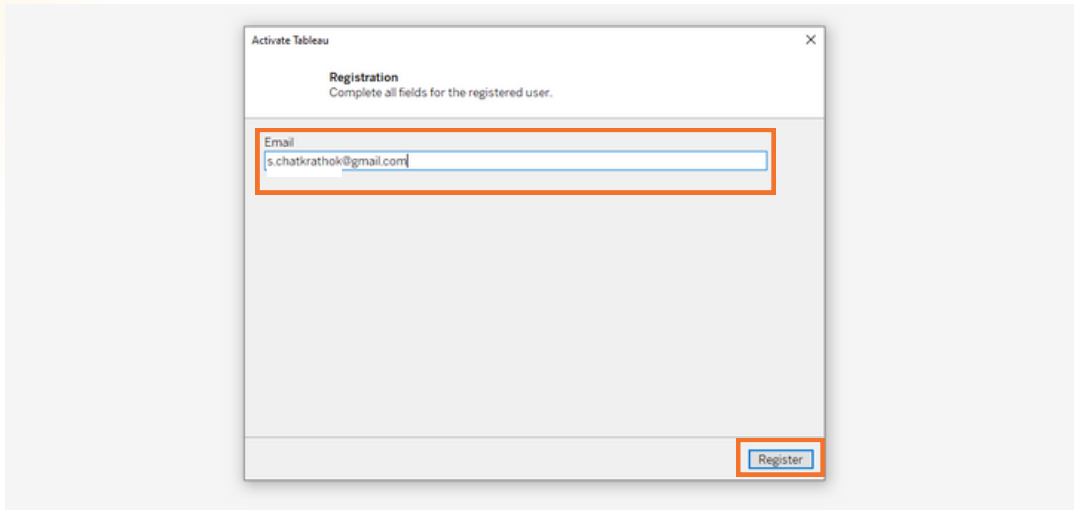


เมื่อดำเนินการติดตั้งแล้วเสร็จจะปรากฏหน้าต่าง Activate Tableau โดยผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบการใช้งานได้ดังนี้

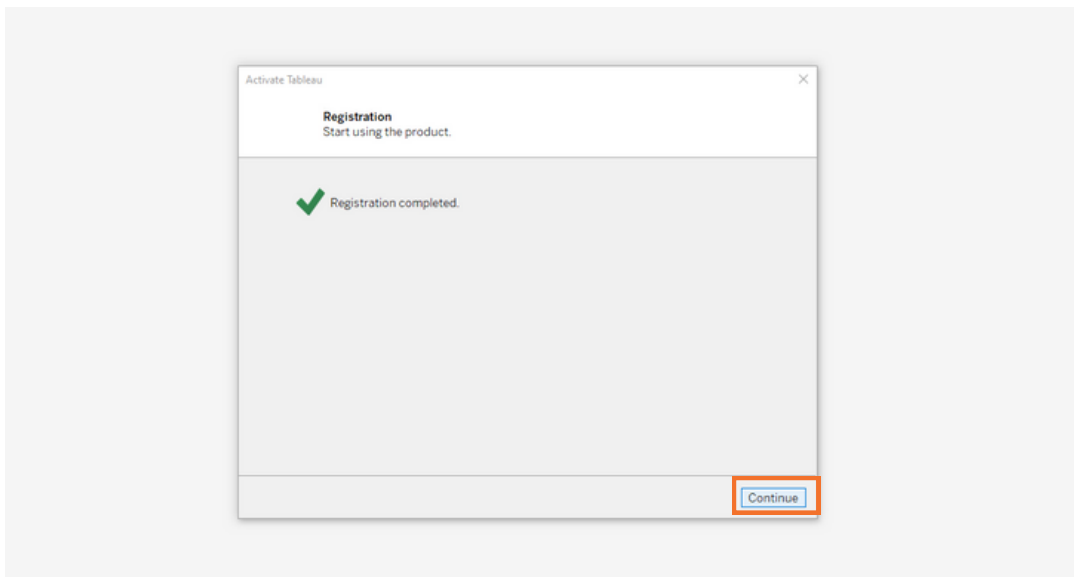
- Start trial now (สามารถใช้ฟรีได้ 14 วัน)
- Activate with product key (ใช้งานโปรแกรมโดยการกรอกเลขผลิตภัณฑ์)
- Activate by signing in to server (ใช้งานผ่าน Tableau Server)



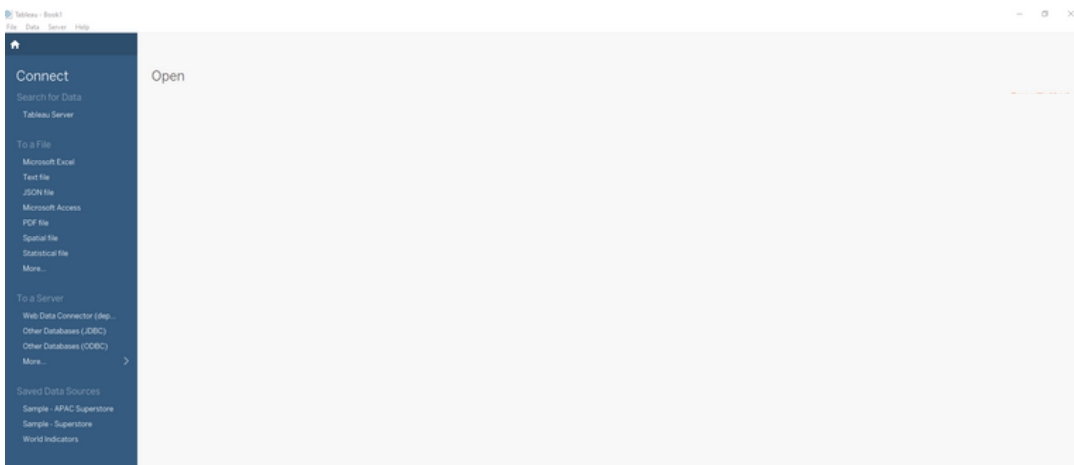
จากนั้นโปรแกรมจะใช้กรอก E-mail เพื่อเข้าใช้งาน แล้วกด Register ดังภาพ



เมื่อกดปุ่ม Register จะปรากฏดังภาพ จากนั้นผู้ใช้งานกดปุ่ม Continue



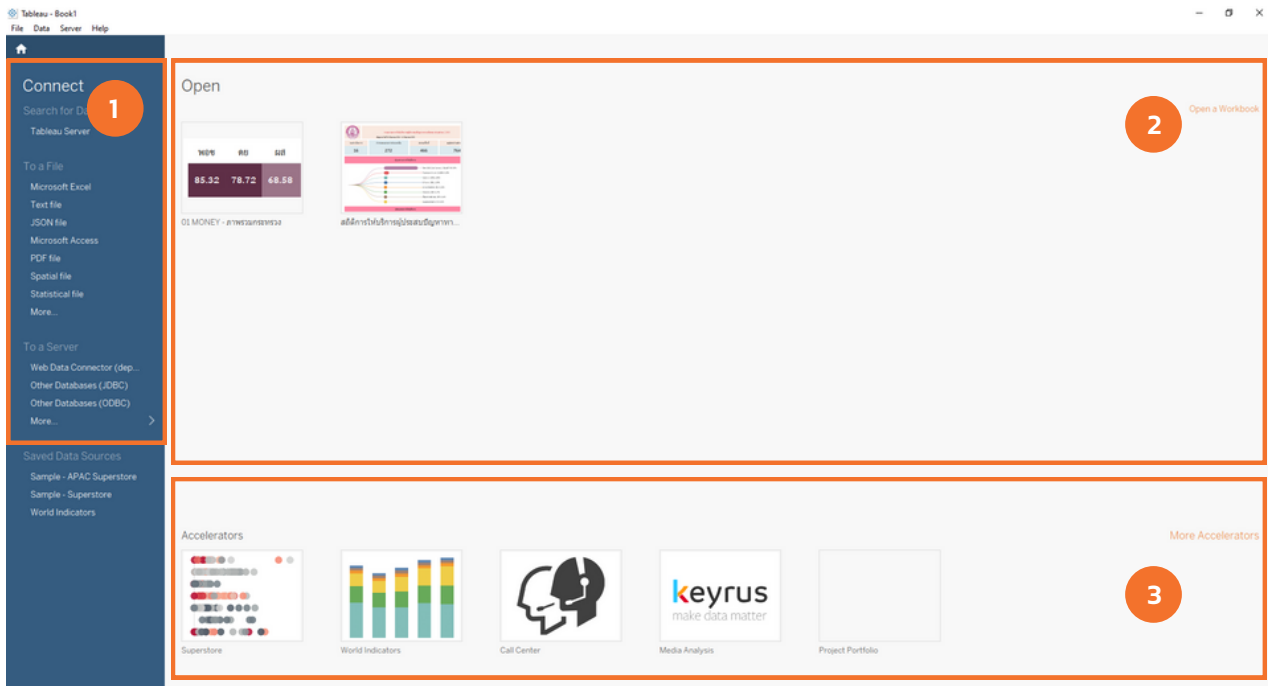
หากการติดตั้งเสร็จสมบูรณ์จะปรากฏ ดังภาพด้านล่างนี้





การเรียนรู้และใช้งาน โปรแกรม Tableau Desktop

เมื่อเปิดโปรแกรม Tableau Desktop จะปรากฏหน้าต่างของโปรแกรมดังภาพด้านล่างนี้

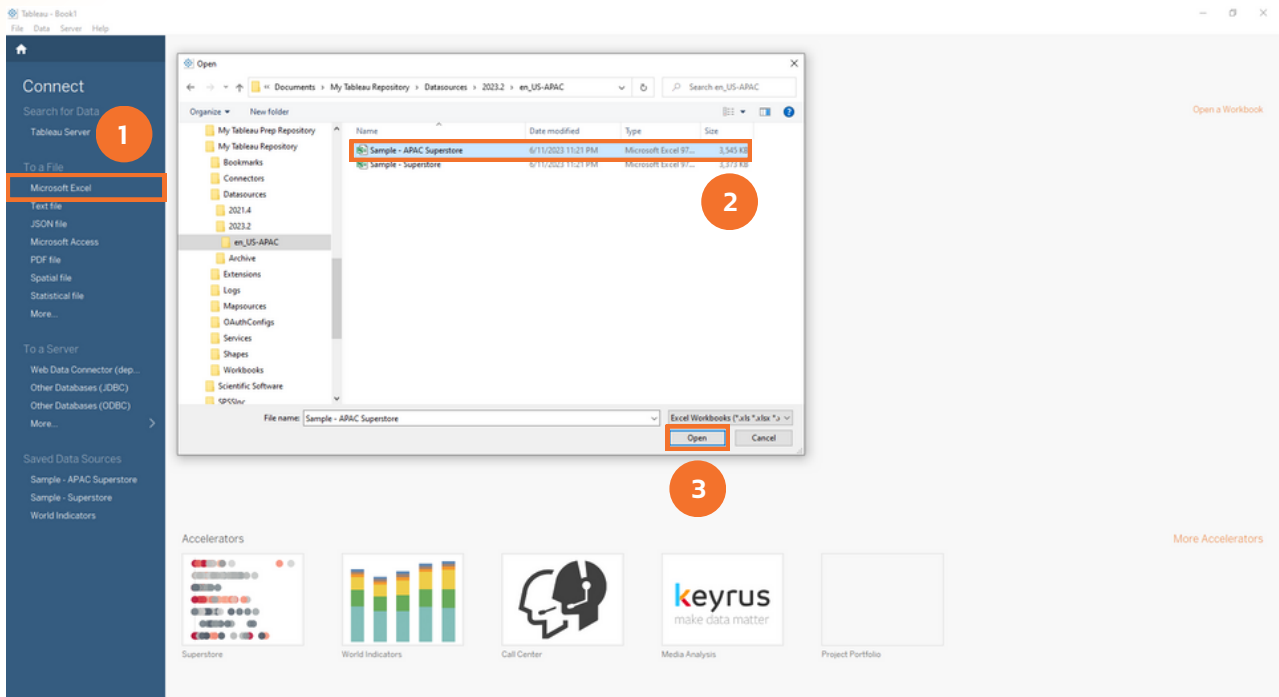


- **หมายเลข 1** หน้าต่างสำหรับการเชื่อมต่อกับแหล่งข้อมูลที่จะนำมาใช้สำหรับ workbooks ซึ่งสามารถเปิดจากไฟล์ประเภทต่าง ๆ หรือเชื่อมกับ Relational Database , Cloud Service หรือประเภทอื่น ๆ
- **หมายเลข 2** แสดง workbooks ที่เคยสร้างไว้แล้วในเครื่องหรือที่เปิดล่าสุด
- **หมายเลข 3** ตัวอย่าง workbooks ที่สร้างโดยผู้พัฒนา

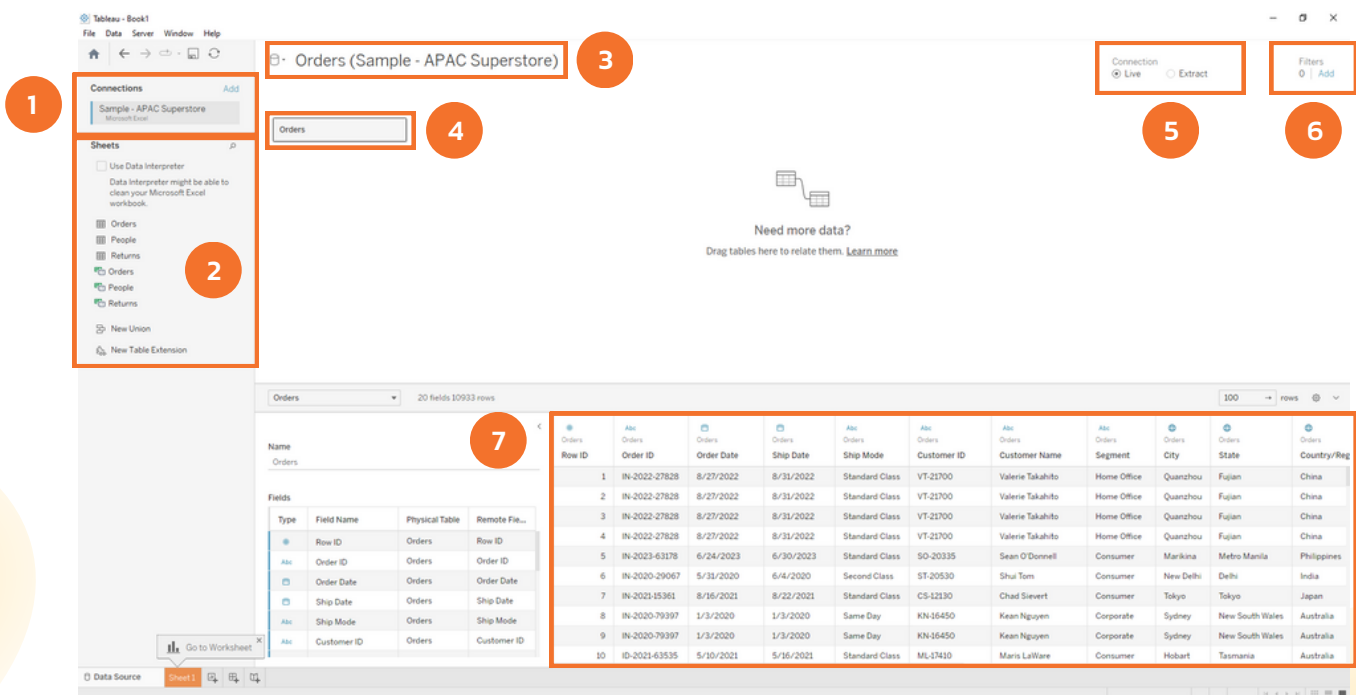
การเชื่อมต่อกับ Data Source

โปรแกรม Tableau นั้น สามารถทำการเชื่อมต่อกับ Data Source ได้หลากหลาย ทั้งในรูปแบบไฟล์ หรือมีการเชื่อมต่อไปยัง Server ซึ่งอาจมีวิธีและรายละเอียดปลีกย่อยที่แตกต่างกันไป สำหรับตัวอย่างต่อไปนี้ จะแสดงการเชื่อมต่อโดยใช้ไฟล์ Excel โดยมีขั้นตอนและวิธีการดังนี้

- เลือกไฟล์ข้อมูลที่ต้องการนำมาวิเคราะห์หรือใช้งาน จากนั้นกด Open



จะปรากฏหน้าต่างดังภาพ ซึ่งจะประกอบไปด้วยเครื่องมือต่าง ๆ ดังรายละเอียดด้านล่างนี้ โดย Tableau จะมอง Data Source เหมือนตาราง (table) ซึ่งในหน้านี้เราสามารถที่จะทำการเชื่อมโยง (Join) Data Source โดยใช้ Key ต่าง ๆ ที่มีการเชื่อมโยงกันได้เช่นเดียวกับ Relational Database



- **หมายเลข 1** ส่วนที่แสดงให้เห็นว่า ณ ปัจจุบันที่ใช้งานอยู่ เชื่อมต่อกับอะไรบ้าง สามารถเพิ่มการเชื่อมต่อกับไฟล์หรือ Server โดยกดที่ add
- **หมายเลข 2** แสดงรายละเอียดของ Connection ด้านบนว่าข้อมูลภายในประกอบด้วยอะไรบ้าง โดยจะเปลี่ยนตามการคลิกที่ Connection ด้านบน
- **หมายเลข 3** ชื่อ Data Source ที่เชื่อมต่ออยู่
- **หมายเลข 4** ชื่อตาราง (Table)
- **หมายเลข 5** ประเภทการเชื่อมต่อ Live , Extract
- **หมายเลข 6** ตัวกรองข้อมูล (Filter)
- **หมายเลข 7** ข้อมูลภายในตาราง (Table)

การสร้าง Workbook ใหม่

เมื่อผู้ใช้งานเปิดโปรแกรม Tableau และต้องการสร้าง Workbook เพื่อเก็บชิ้นงาน ซึ่งในส่วนนี้จะประกอบไปด้วย Worksheets, Dashboard, Story รวมถึง Data Source ที่ใช้งานใน Workbook โดยจะอธิบายในส่วนต่อไป

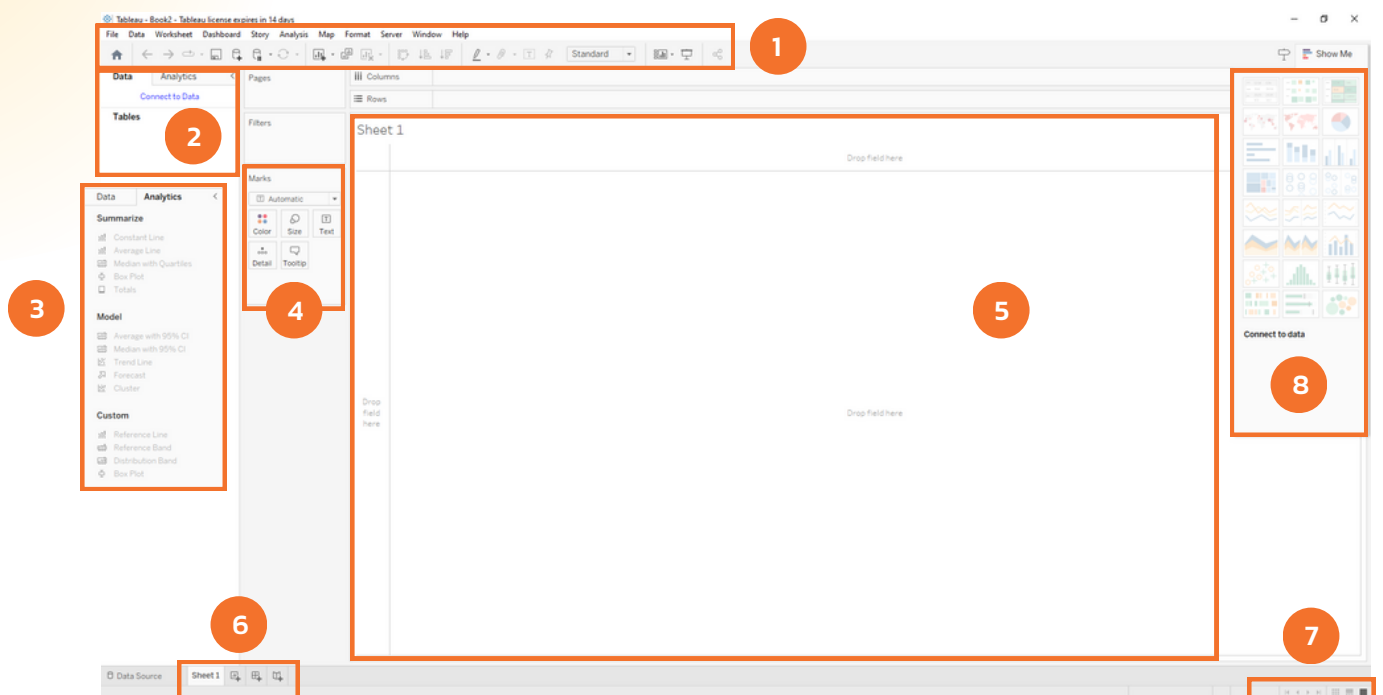
- การสร้าง Workbook ผู้ใช้งานคลิกที่เมนู File และกด New ที่ Menu bar

The screenshot shows the Tableau interface. The 'File' menu is open, with 'New' highlighted. Below the menu, the 'Orders' table is displayed with 10 rows of data. The table has columns for Row ID, Order ID, Order Date, Ship Date, Ship Mode, Customer ID, Customer Name, Segment, City, State, and Country/Region.

Row ID	Order ID	Order Date	Ship Date	Ship Mode	Customer ID	Customer Name	Segment	City	State	Country/Region
1	IN-2022-27828	8/27/2022	8/31/2022	Standard Class	VT-21700	Valerie Takahito	Home Office	Quanzhou	Fujian	China
2	IN-2022-27828	8/27/2022	8/31/2022	Standard Class	VT-21700	Valerie Takahito	Home Office	Quanzhou	Fujian	China
3	IN-2022-27828	8/27/2022	8/31/2022	Standard Class	VT-21700	Valerie Takahito	Home Office	Quanzhou	Fujian	China
4	IN-2022-27828	8/27/2022	8/31/2022	Standard Class	VT-21700	Valerie Takahito	Home Office	Quanzhou	Fujian	China
5	IN-2023-63178	6/24/2023	6/30/2023	Standard Class	SO-20335	Sean O'Donnell	Consumer	Marikina	Metro Manila	Philippines
6	IN-2020-29067	5/31/2020	6/4/2020	Second Class	ST-20530	Shu Tom	Consumer	New Delhi	Delhi	India
7	IN-2022-15361	8/16/2021	8/22/2021	Standard Class	CS-12130	Chad Sievert	Consumer	Tokyo	Tokyo	Japan
8	IN-2020-79397	1/3/2020	1/3/2020	Same Day	KN-16450	Kean Nguyen	Corporate	Sydney	New South Wales	Australia
9	IN-2020-79397	1/3/2020	1/3/2020	Same Day	KN-16450	Kean Nguyen	Corporate	Sydney	New South Wales	Australia
10	ID-2021-63535	5/10/2021	5/16/2021	Standard Class	ML-17410	Maris LaWare	Consumer	Hobart	Tasmania	Australia



Workbook มีส่วนประกอบและรายละเอียดดังภาพที่ปรากฏด้านล่างนี้



ส่วนประกอบ User Interface ของโปรแกรม Tableau Desktop

- **หมายเลข 1** Menu and Toolbar แสดงรายการเมนูต่าง ๆ ของโปรแกรม
- **หมายเลข 2** Data Pane เป็นส่วนที่แสดงข้อมูลใน Data Source ที่ใช้งานใน Workbook
- **หมายเลข 3** Analytics Tab เป็นส่วนที่ใช้แสดงรายการเมนูที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์ข้อมูล
- **หมายเลข 4** Marks Card เป็นเมนูที่เกี่ยวข้องกับการปรับเปลี่ยนลักษณะการแสดงผลของ graph, chart, map เช่น สี ข้อความ tooltip ประเภทของกราฟ เป็นต้น
- **หมายเลข 5** Data Preview เป็นส่วนสำหรับแสดงข้อมูล
- **หมายเลข 6** Sheet Tab เป็นกลุ่มของเมนูที่เกี่ยวข้องกับการสร้าง worksheet, dashboard, story
 - Worksheet คือ view สำหรับแสดงผลของ graph, chart, map ซึ่งในหนึ่ง worksheet จะมีเพียงหนึ่งประเภทเท่านั้น
 - Dashboard คือส่วนที่ใช้สำหรับนำ worksheet หลาย ๆ ประเภทมาแสดงผลในหน้าเดียวกัน อาจเป็นลักษณะของภาพรวมด้านต่าง ๆ
 - Story คือการนำเอา Worksheet และ Dashboard มาเรียงต่อกันเป็นหน้า และในแต่ละหน้าจะมีเพียงหนึ่ง Worksheet หรือ Dashboard โดยมีลักษณะเป็น tab ให้คลิกเลือกในแต่ละหน้า
- **หมายเลข 7** กลุ่มเมนูสำหรับการปรับเปลี่ยนการแสดงผล worksheet, dashboard, story ที่มีอยู่ใน workbook เพื่อให้ง่ายต่อการใช้งาน
- **หมายเลข 8** Workspace Controls เป็นส่วนสำหรับปรับเปลี่ยนหรือแสดงประเภทของ graph, chart, map ที่สามารถใช้งานกับข้อมูลแต่ละประเภท โดยโปรแกรมจะแนะนำให้อัตโนมัติ เมื่อคลิกที่ข้อมูลจาก Data Pane



ตัวอย่างการใช้งาน โปรแกรม Tableau Desktop

การเตรียมตัวในส่วนของ Data และ Software

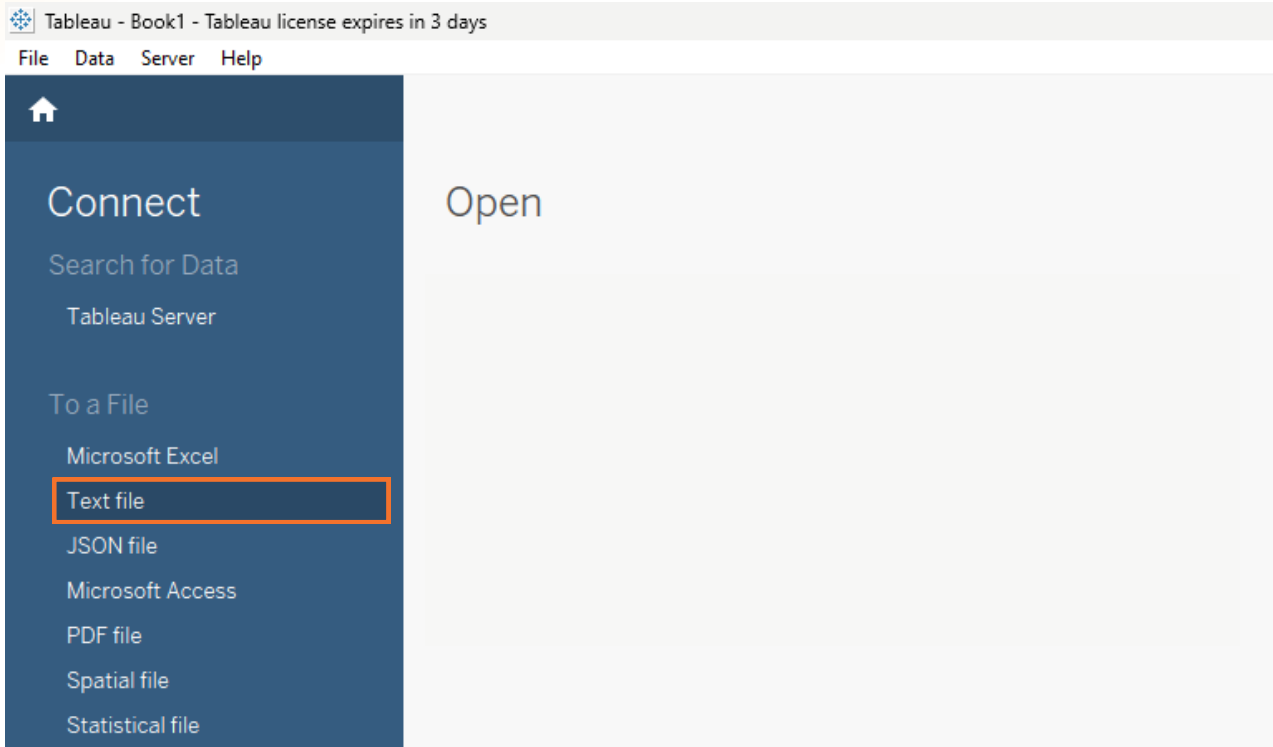
1. ซอฟต์แวร์ที่ใช้ คือ Tableau Desktop หรือ Tableau Public ซึ่งข้อแตกต่างระหว่าง Tableau Desktop และ Tableau Public คือ Tableau Desktop เป็นซอฟต์แวร์ที่เสียค่าใช้จ่าย แต่สามารถทดลองใช้ฟรีได้ 14 วัน ส่วน Tableau Public เป็นซอฟต์แวร์ฟรี สามารถใช้ได้ตลอดเวลา ทำงานได้เหมือน Tableau Desktop แต่มีข้อจำกัดคือสามารถ Connect Data ได้น้อยชนิด และไม่สามารถ Save ลงบนเครื่องได้

2. ข้อมูลสำหรับอ้างอิง คือ ข้อมูล "จำนวนประชากรจากทะเบียน จำแนกตามอายุ เพศ และจังหวัด พ.ศ. 2563" ซึ่งสามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้ที่ <https://shorturl.asia/k8GjD>

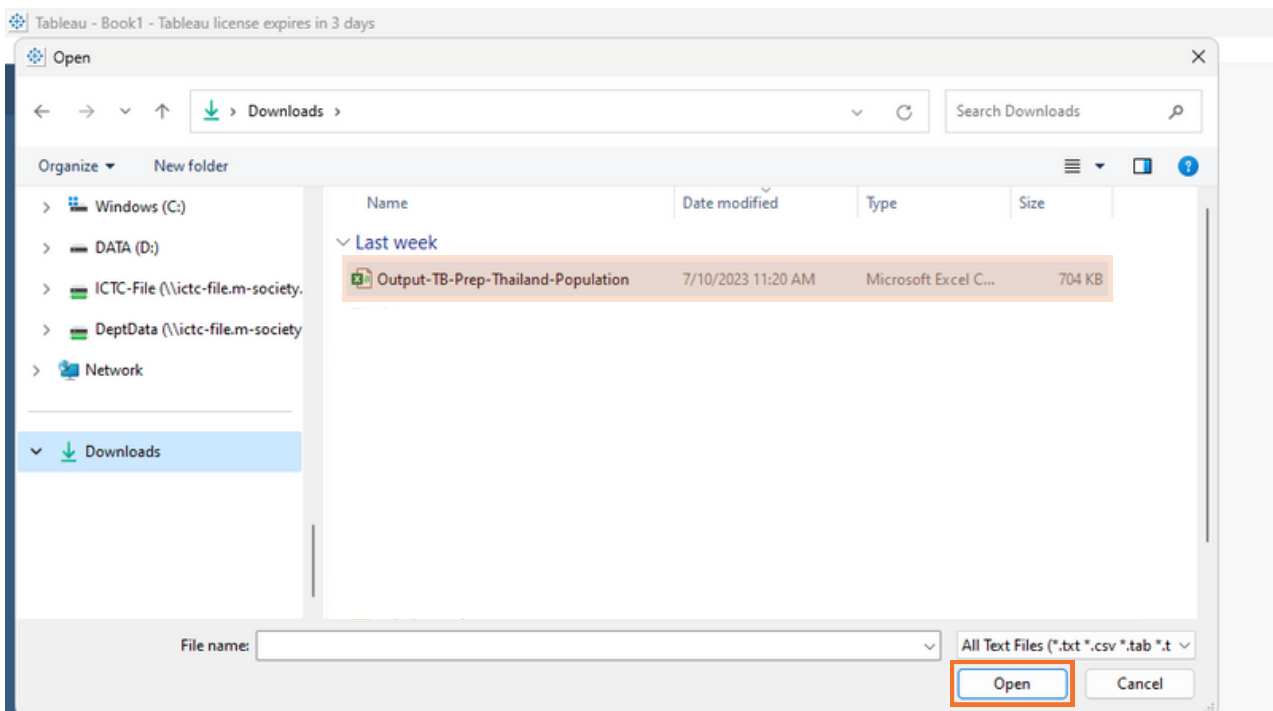
ภาค	จังหวัด	ช่วงอายุ-ตัวเลข	ช่วงอายุ-ตัวหนังสือ	ชาย	หญิง	รวม
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	ชัยภูมิ	101	101 และมากกว่า	59	95	154
ภาคกลาง	สุพรรณบุรี	2	2 ปี	3875	3615	7490
ภาคใต้	สงขลา	53	53 ปี	8654	9983	18637
ภาคเหนือ	เพชรบูรณ์	97	97 ปี	75	120	195
ภาคกลาง	ชัยนาท	86	86 ปี	314	509	823
ภาคกลาง	สุพรรณบุรี	42	42 ปี	6679	6651	13330
ภาคเหนือ	อุตรดิตถ์	27	27 ปี	3113	2982	6095
ภาคใต้	สุราษฎร์ธานี	94	94 ปี	159	344	503
ภาคกลาง	สมุทรสาคร	73	73 ปี	1118	1473	2591
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	มุกดาหาร	25	25 ปี	2605	2596	5201
ภาคเหนือ	พิษณุโลก	92	92 ปี	187	346	533
ภาคกลาง	ลพบุรี	13	13 ปี	4265	4094	8359
ภาคกลาง	สุพรรณบุรี	88	88 ปี	461	916	1377
ภาคใต้	พัทลุง	17	17 ปี	3147	2868	6015

ขั้นตอนนำข้อมูลมาใช้ในโปรแกรม Tableau Desktop

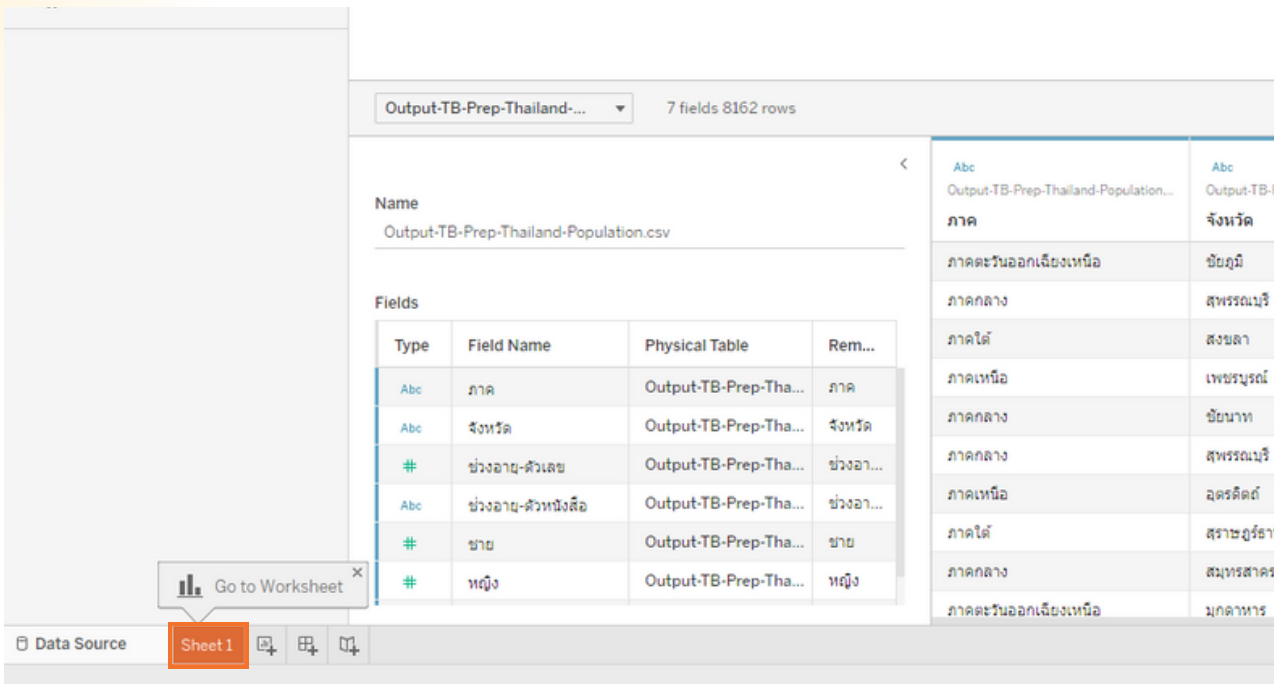
1. เปิดโปรแกรม Tableau Desktop
2. เลือก Connect แบบ To a File >> Text File ดังรูป (เพราะข้อมูลที่ใช้เป็นลักษณะ .csv ซึ่งจัดอยู่ในประเภทของ Text File)



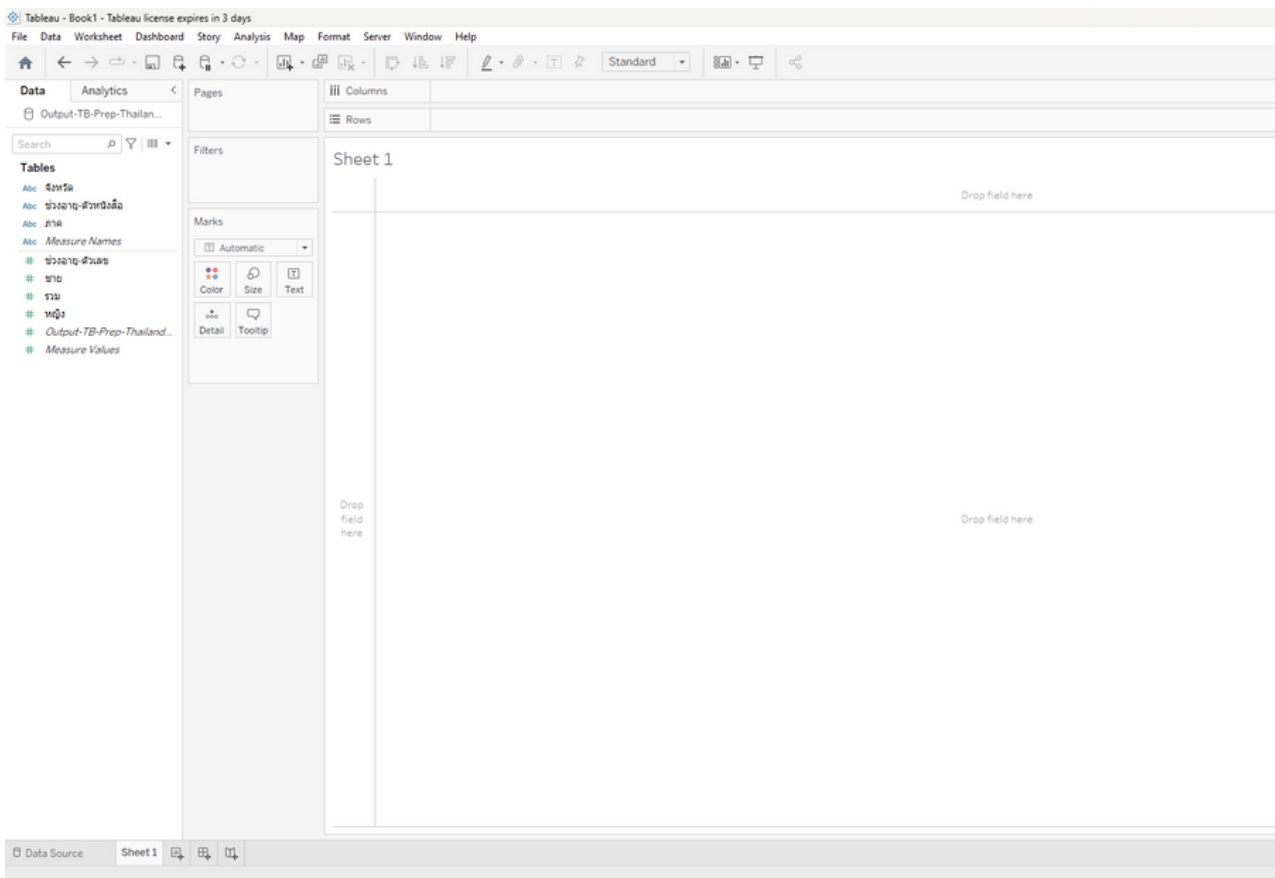
3. เลือกไฟล์ข้อมูล "Output-TB-Prep-Thailand-Population.csv" กดปุ่ม Open



4. Click ที่ "Sheet1" บริเวณด้านซ้าย - ล่าง ของหน้าจอ ดังรูป

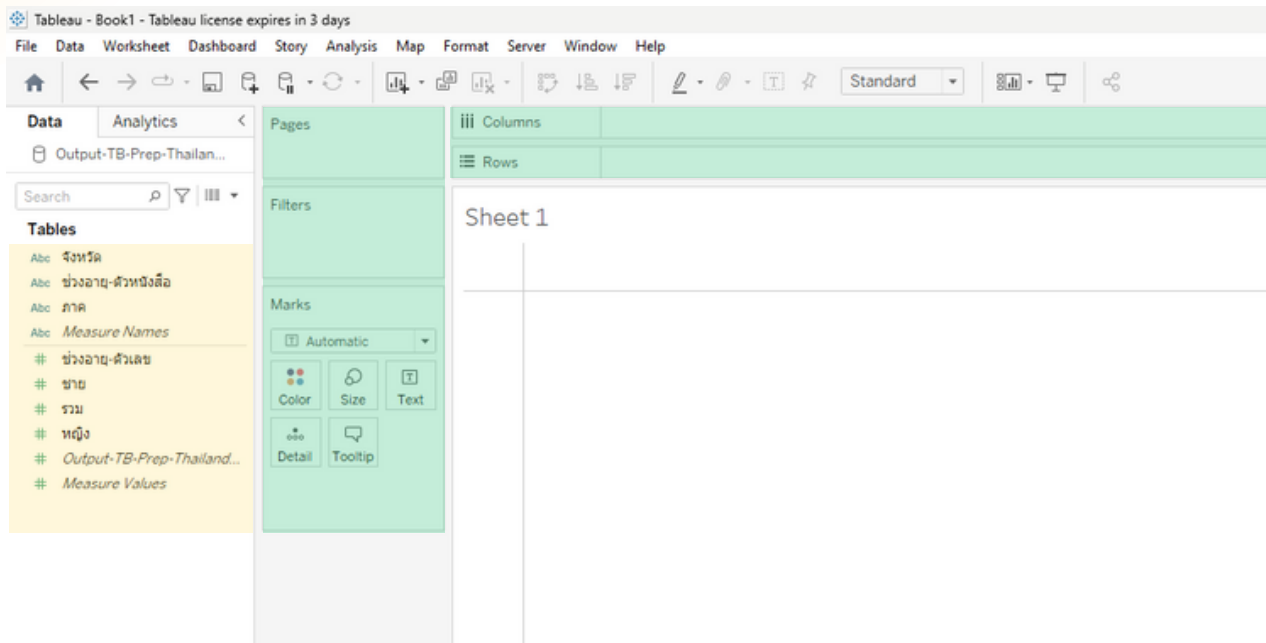


5. จะปรากฏหน้าต่างดังภาพ ซึ่งสังเกตด้านซ้ายมือคือ List ของ Field ข้อมูล หากโปรแกรมแสดงผลในลักษณะนี้หมายความว่า Connect Data สำเร็จ และพร้อมที่จะเริ่มสร้าง Visualization



วิธีการสร้าง Visualization ของ Tableau

Tableau มีวิธีการสร้าง Visualization แบบ "Drag a Drop" หรือ "ลากแล้ววาง" ซึ่งอาจจะสงสัยว่า ลากอะไร แล้วไปวางตรงไหน คำตอบคือ ลาก (Drag) ข้อมูลจากบริเวณพื้นที่สี่เหลี่ยมด้านซ้ายมือ และ นำไปวาง (Drop) ที่บริเวณพื้นที่สี่เหลี่ยมด้านขวามือ ดังภาพ



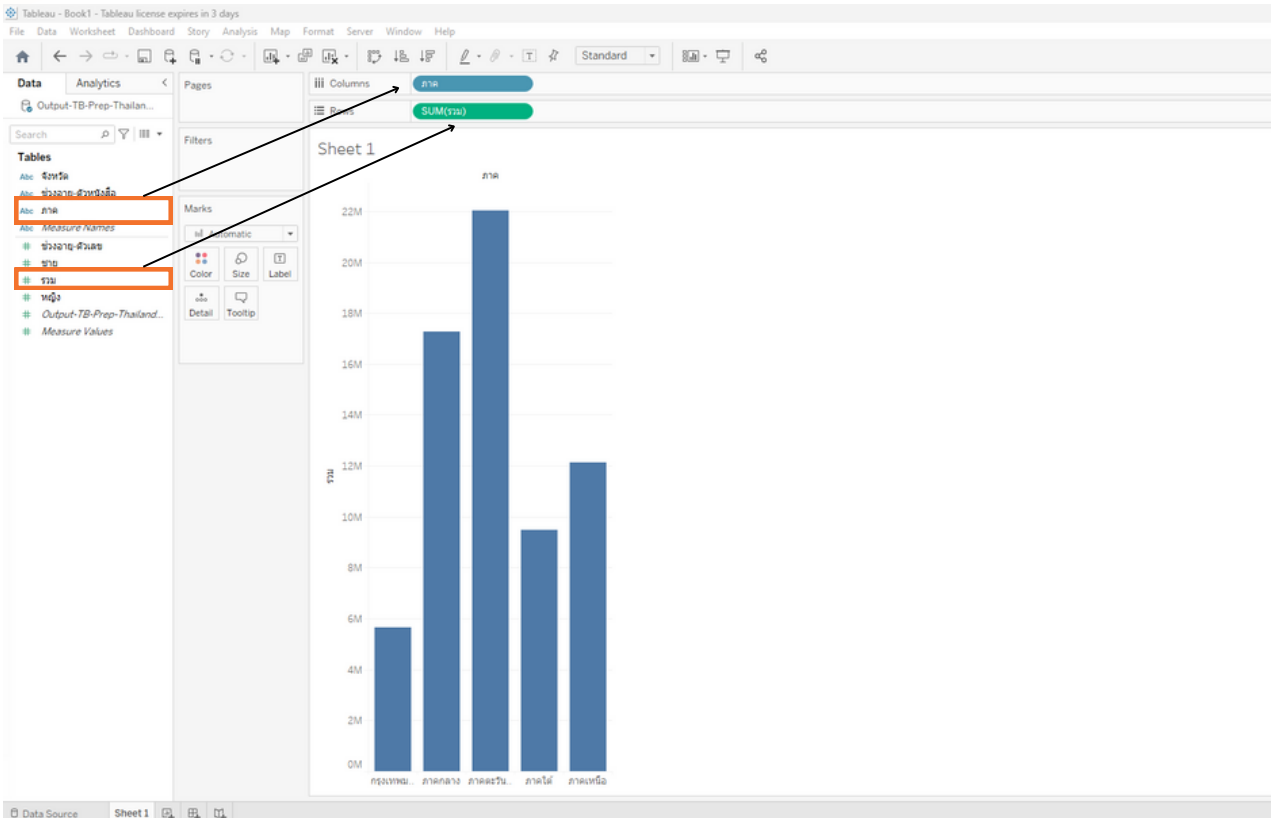
- **พื้นที่สี่เหลี่ยมด้านซ้ายมือ** เรียกว่า บริเวณ Data Pane ซึ่งจะมี List ของ Filed ตามข้อมูลที่เราได้ Connect ตัวอย่างในรูปจะเห็นว่าเรามี Filed ที่ชื่อ จังหวัด , ช่วงอายุ - ตัวหนังสือ และ ภาค ซึ่งเป็นข้อมูลประเภทตัวหนังสือ หรือ Text ถัดมาด้านล่าง (ที่อยู่ใต้เส้นบาง ๆ) เราจะเห็นว่ามี Filed ช่วงอายุ - ตัวเลข , ชาย , รวม และหญิง ซึ่งเป็นข้อมูลประเภทตัวเลข หรือ Numeric
- **พื้นที่สี่เหลี่ยมด้านขวามือ** เรียกว่า Shelves และ Cards ซึ่งเป็นที่ ๆ เราจะวาง Filed ลงไป จากรูป จะเห็นว่า Shelves หลาย ๆ แบบ เช่น Rows , Columns , Pages , Filter , Color , Size , Text , Detail และ Tooltip เป็นต้น



ตัวอย่างที่ 1 การสร้างกราฟแท่ง หรือ Bar Chart

การสร้างกราฟแท่ง หรือ Bar Chart สามารถทำได้ง่ายตาย กรณีนี้นี้เราเพียงแค่ Drag and Drop เพียง 2 ครั้งเท่านั้น โดยมีวิธีทำ ดังนี้

1. Drag Field "ภาค" ไปวางที่ Column
2. Drag Field "รวม" ไปวางที่ ROW



จากในข้างต้นอาจเกิดข้อสงสัยว่า จะรู้ได้อย่างไร ต้อง Drag Filed ไปวางตรงไหน ซึ่งผู้จัดทำไม่ได้ต้องการให้ผู้ใช้งานมานั่งท่องจำว่า หากต้องการสร้างกราฟแบบนี้ จะตรงลาก Field ไปวางตรงไหนหรือตรงนี้ เพราะอาจจะไม่ใช่แนวทางที่ถูกต้อง ดังนั้น ผู้ใช้งานต้องเข้าใจหลักการ เพราะจะได้ไม่ต้องจำและสามารถประยุกต์การใช้งานได้ตรงตามความต้องการ

Shelves และ Cards คืออะไร

Shelves และ Cards คือตำแหน่งที่จะลาก Field ของ Data ไปวาง แล้วให้โปรแกรม Tableau นั้นตีความเป็น Visualization ที่แตกต่างกัน ดังนั้น สามารถกล่าวได้ว่า **"กราฟรูปแบบต่าง ๆ ขึ้นอยู่กับว่าเราวาง Data อะไร ไว้บน Shelves อะไรบ้าง"**

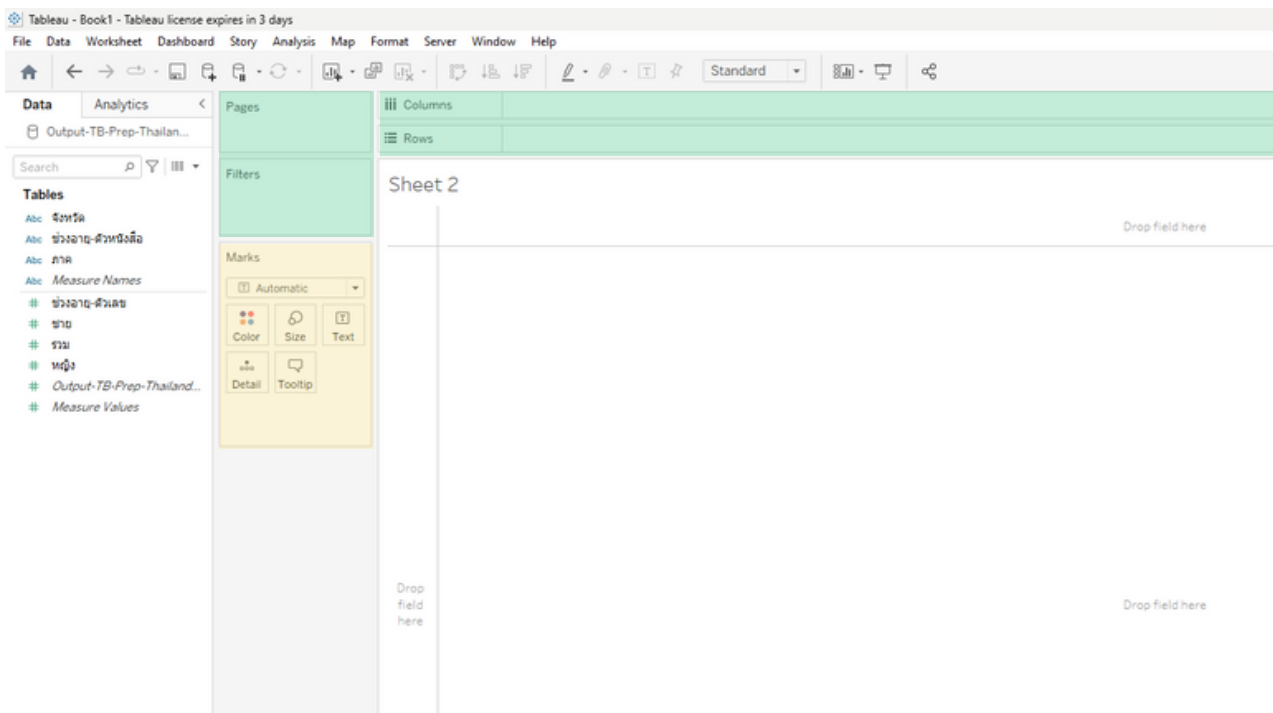
ซึ่งในโปรแกรม Tableau ประกอบด้วย Shelves ต่าง ๆ ดังนี้

Shelves ที่อยู่นอก Mark Cards (ดูพื้นที่สีเขียว)

- Rows Shelf
- Columns Shelf
- Page Shelf
- Filter Shelf

Shelves ที่อยู่ใน Mark Cards (ดูพื้นที่สีเหลือง)

- Color Shelf
- Size Shelf
- Label Shelf
- Detail Shelf
- Tooltip Shelf
- Shape Shelf
- Path Shelf



ดังนั้น เพื่อการใช้งาน Tableau ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ควรทำความเข้าใจ Shelves แต่ละอัน เพื่อที่จะได้สามารถเรียกใช้งานได้ตามต้องการ

Rows and Column Shelves สำหรับการสร้างกราฟที่มี Position

Rows Shelf และ Column Shelf เป็น shelf แรก ๆ ที่ต้องทำความเข้าใจ เพราะกราฟส่วนใหญ่จะใช้งาน Rows และ Column Shelf โดยหน้าที่ของ Rows และ Column Shelf คือ การกำหนด Position ให้ข้อมูล โดยจะอธิบายเกี่ยวกับ Position ในความหมายของ Tableau ดังนี้

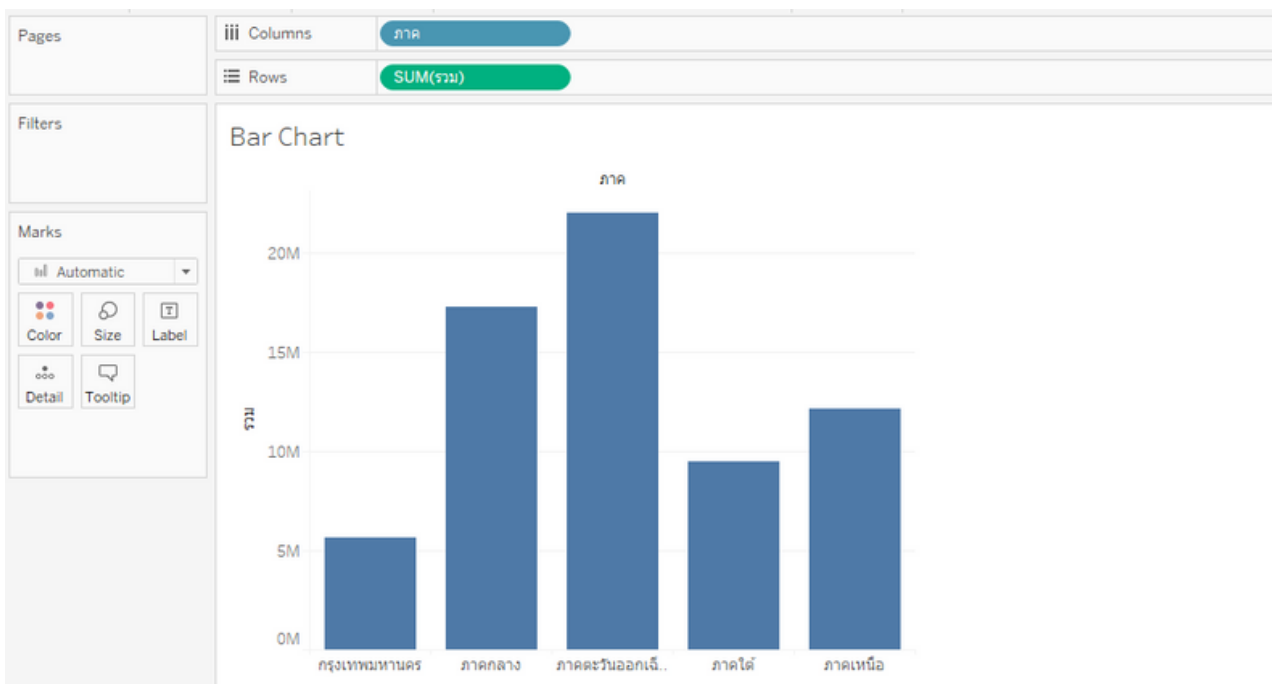
Position คือ ตำแหน่งของการแสดงผล เช่น อยู่แนวตั้งหรือแนวนอน อะไรมาก่อนหรือมาหลัง อะไรอยู่บนอยู่ล่าง เนื่องจาก Tableau คือซอฟต์แวร์ที่สามารถทำ Visualization ได้เฉพาะ 2 มิติ หรือ 2D ดังนั้น Position ใน Tableau จึงอยู่ในแกน X และแกน Y เท่านั้น ซึ่งเมื่อดูจากรูปด้านล่างแล้วจะเห็นการเรียงตัวของ จุดสีชมพู แบ่งเป็น 3 รูปแบบ ดังนี้



- รูปด้านซ้าย คือ การเรียงตัวแนว Column (หรือตามแกน X)
- รูปตรงกลาง คือ การเรียงตัวแนว Rows (หรือตามแกน Y)
- รูปด้านขวา คือ การเรียงตัวแบบกระจาย (ทั้ง Column และ Row (การเป็น Coordinate ของ X,Y))

หากนำตัวอย่างที่ 1 การสร้างกราฟแท่ง หรือ Bar Chart อธิบายได้ดังนี้

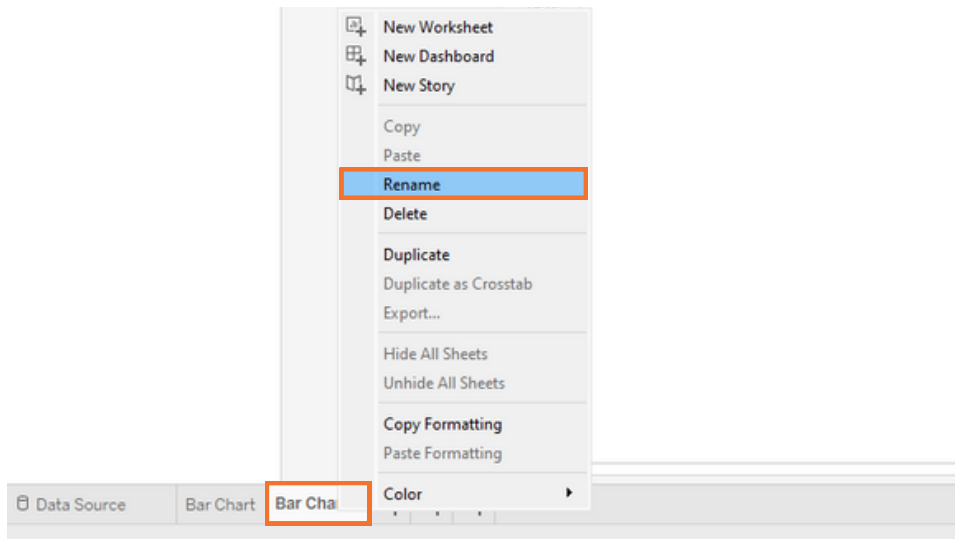
จากภาพด้านล่างจะเห็นว่า ข้อมูล "ภาค" เช่น กรุงเทพฯ , ภาคกลาง , ... , ภาคเหนือ นั้น มีการเรียงตัวในแนวนอน หรือตามแกน X หรือตามแนว Column ดังนั้น เราจึง Drag "ภาค" ไปวางที่ Column Shelf ส่วนความสูงของ Bar ซึ่งแทนจำนวนประชากรนั้น ให้สังเกตว่าความสูงของ Bar นั้น ขึ้นลงตามแกน Y หรือตามแนว Row ดังนั้น เราจึง Drag "รวม" ไปวางที่ Column Shelf



ตัวอย่างที่ 2 การสร้างกราฟแท่ง หรือ Bar Chart ในแนวนอน

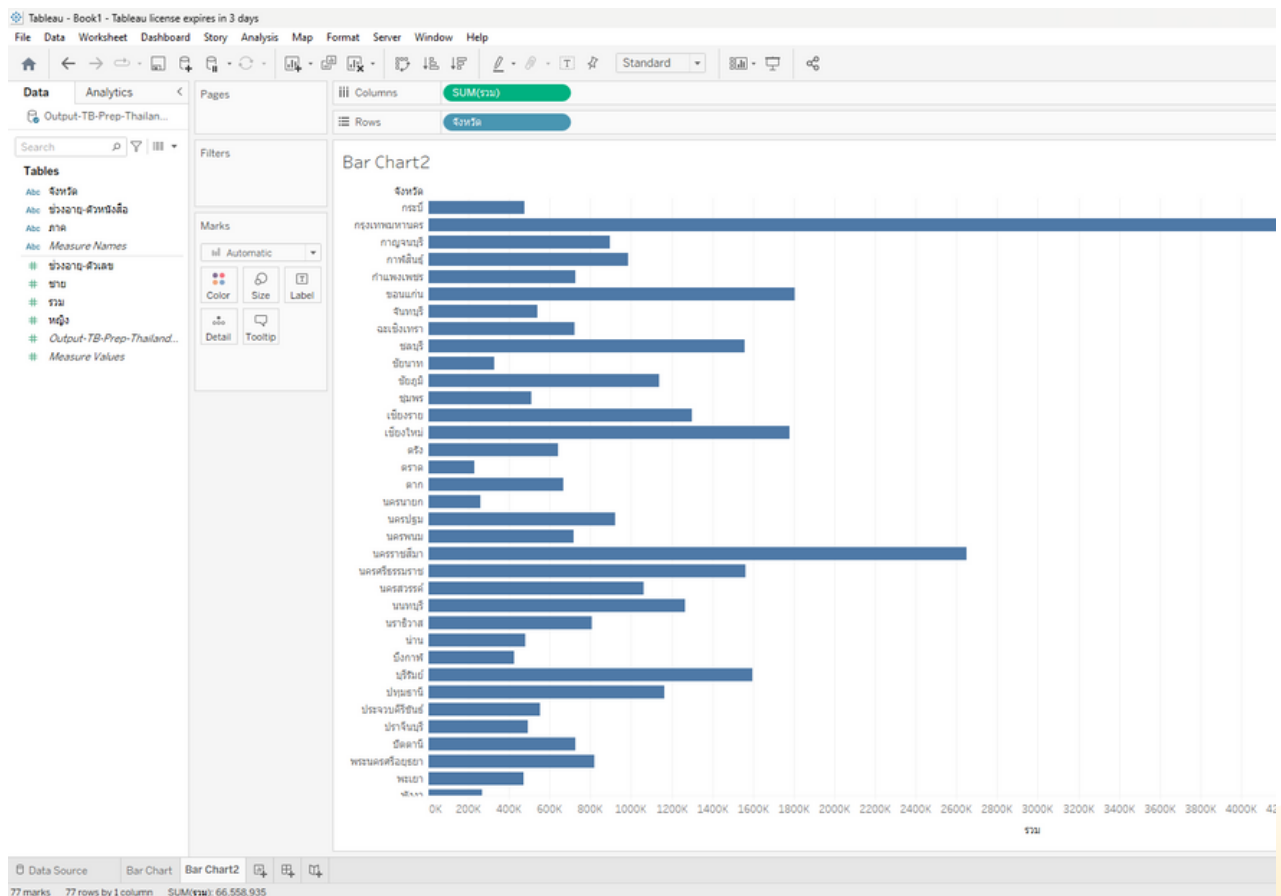
จากข้อมูลจะเห็นได้ว่า ข้อมูลมีจำนวน 77 จังหวัด หากทำกราฟแนวตั้งที่จะต้องมี 77 แท่ง อาจจะอ่านชื่อลำบาก ดังนั้นจึงต้องทำกราฟแท่งในแนวนอน โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1. New Sheet เปลี่ยนชื่อ Sheet เป็น "Bar Chart2" โดยการกดคลิกขวาที่ Sheet และกด Rename



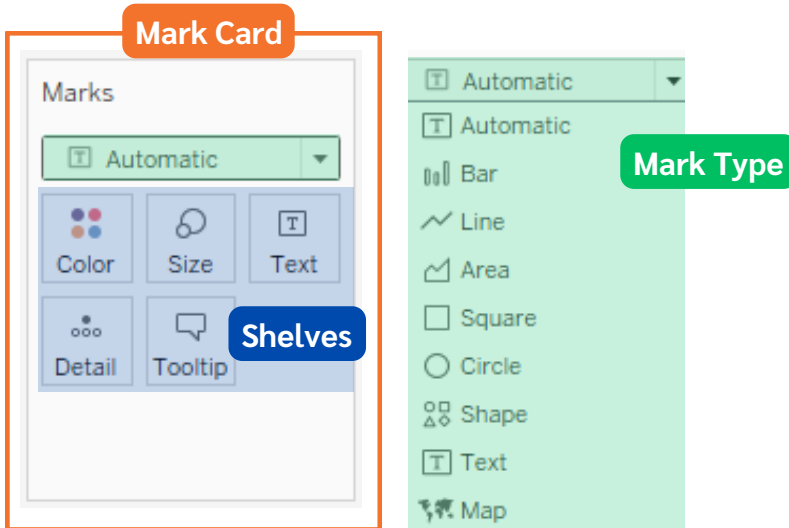
2. Drag Field "จังหวัด" ไปวางที่ Row

3. Drag Field "รวม" ไปวางที่ Column

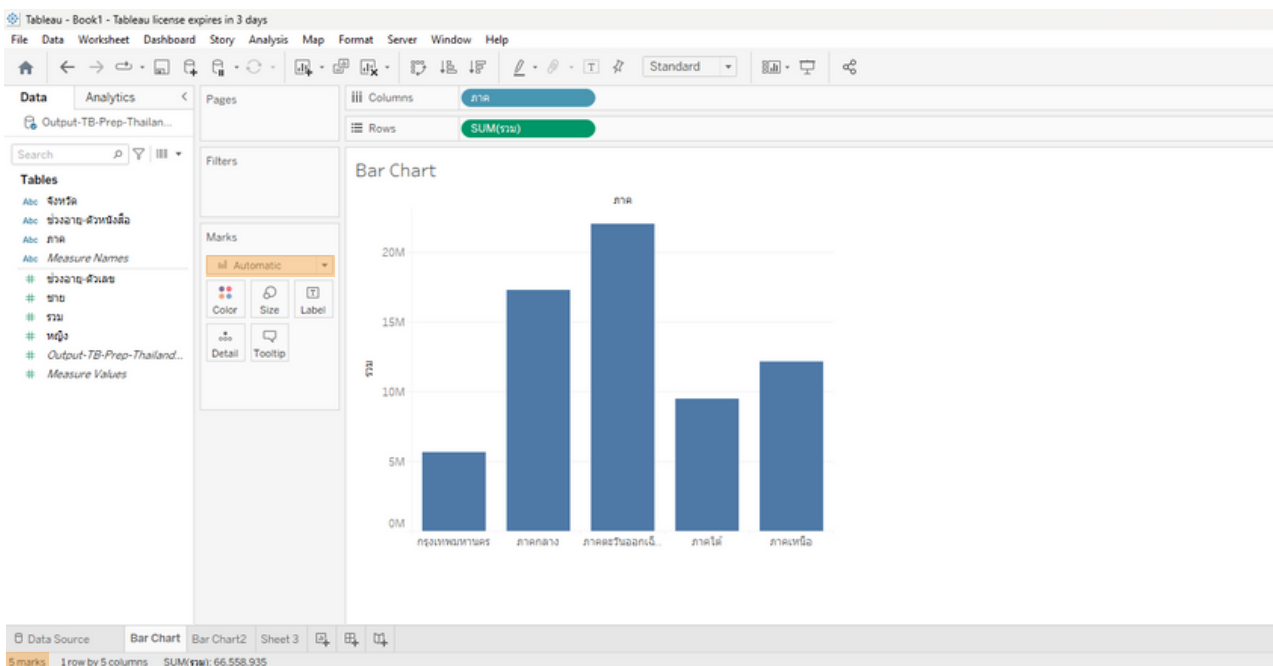


Shelves ใน Mark Card

Mark คือ ข้อมูลที่แสดงให้เห็นแต่ละจุด ซึ่งจำนวน Mark ขึ้นกับ Intersection ของข้อมูลที่อยู่บน Shelves ต่าง ๆ ซึ่ง Mark Type มีหลากหลายรูปแบบ โดยลักษณะการแสดงผลจะแตกต่างกันออกไป ในส่วนของโปรแกรม Tableau มี Mark Type ให้เลือกหลายแบบ ได้แก่ Bar , Line , Area , Square , Circle , Shape , Text , Map , Pie , Gantt Bar , Polygon และ Density (หมายเหตุ ถ้าเลือก Mark Type = Automatic หมายความว่า Tableau จะเลือก Mark Type ที่คิดว่าเหมาะสมที่สุดให้อัตโนมัติ)



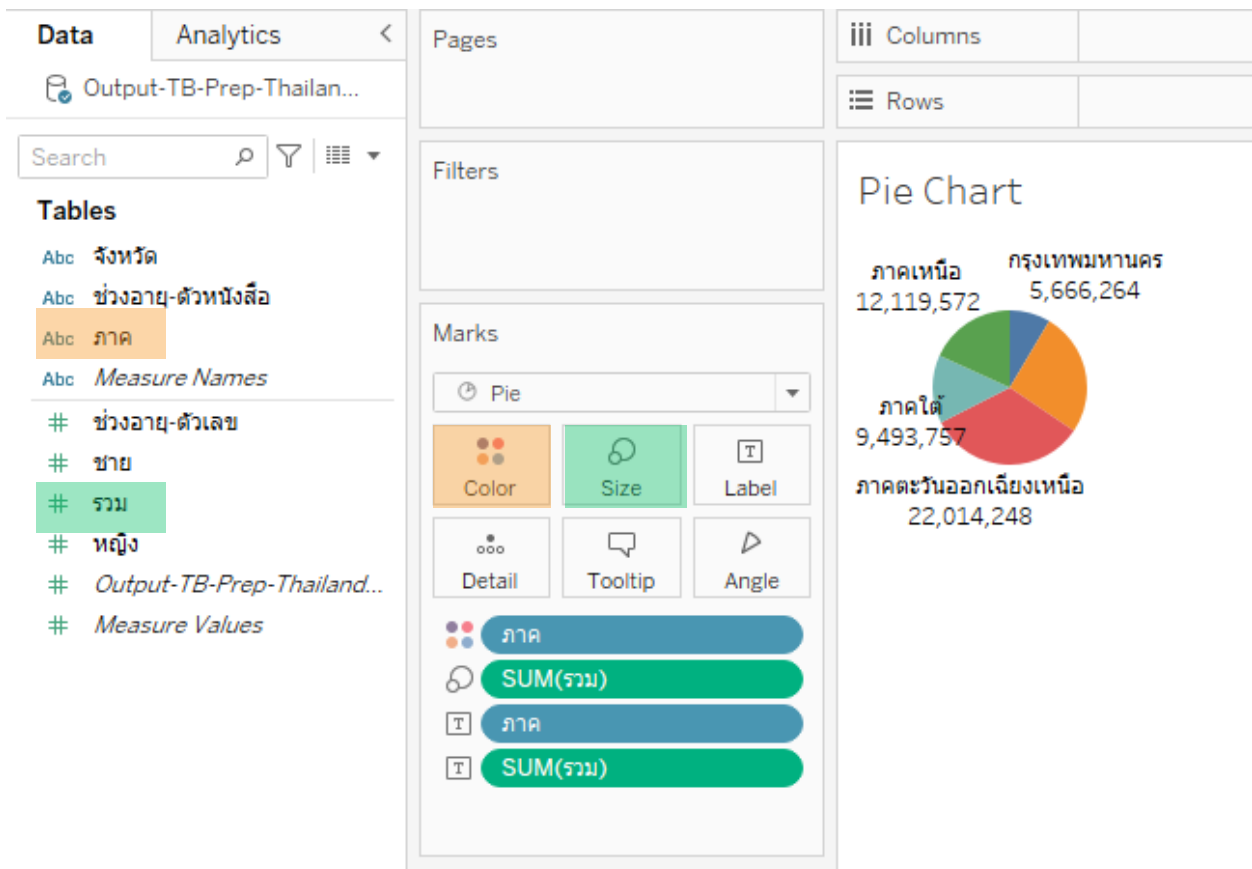
จากตัวอย่างที่ 1 ตามรูปด้านล่าง พบว่า กราฟนี้ มีจำนวน Mark ทั้งหมด 5 Mark เพราะจำนวน Mark นั้น ขึ้นอยู่กับข้อมูล "ภาค" ซึ่งมีจำนวน 5 ค่า โดยสามารถสังเกตได้จากมุมด้านล่างซ้ายของหน้าจอโปรแกรมที่จะแสดงจำนวน Mark ให้เห็น และสำหรับ Mark Type ของกราฟนี้ คือ Bar (ระบบเลือกให้อัตโนมัติ)



ตัวอย่างที่ 3 การสร้างกราฟวงกลม หรือ Pie Chart

ตัวอย่างนี้เน้นการใช้ Shelf ที่อยู่ใน Mark Card ซึ่งมีวิธีการทำดังนี้

1. New WorkSheet และตั้งชื่อว่า Pie Chart
2. เลือก Mark Type เป็นประเภท "Pie" เพราะเรากำลังจะทำกราฟในรูปแบบ Pie Chart
3. Drag “ภาค” ไปวางที่ Color Shelf เพราะว่า Pie นั้นแยกสีตาม ภาค
4. Drag “รวม” ไปวางที่ Size Shelf เพราะว่าขนาดของ Pie ขึ้นกับจำนวนประชากร ถ้าประชากรเยอะขนาด Pie ก็ใหญ่ตามไปด้วย
5. Drag “ภาค” และ “รวม” ไปวางที่ Label Shelf เพื่อต้องการให้แสดงข้อความกำกับ โดยมี 2 บรรทัด คือ ชื่อภาค และจำนวนประชากร

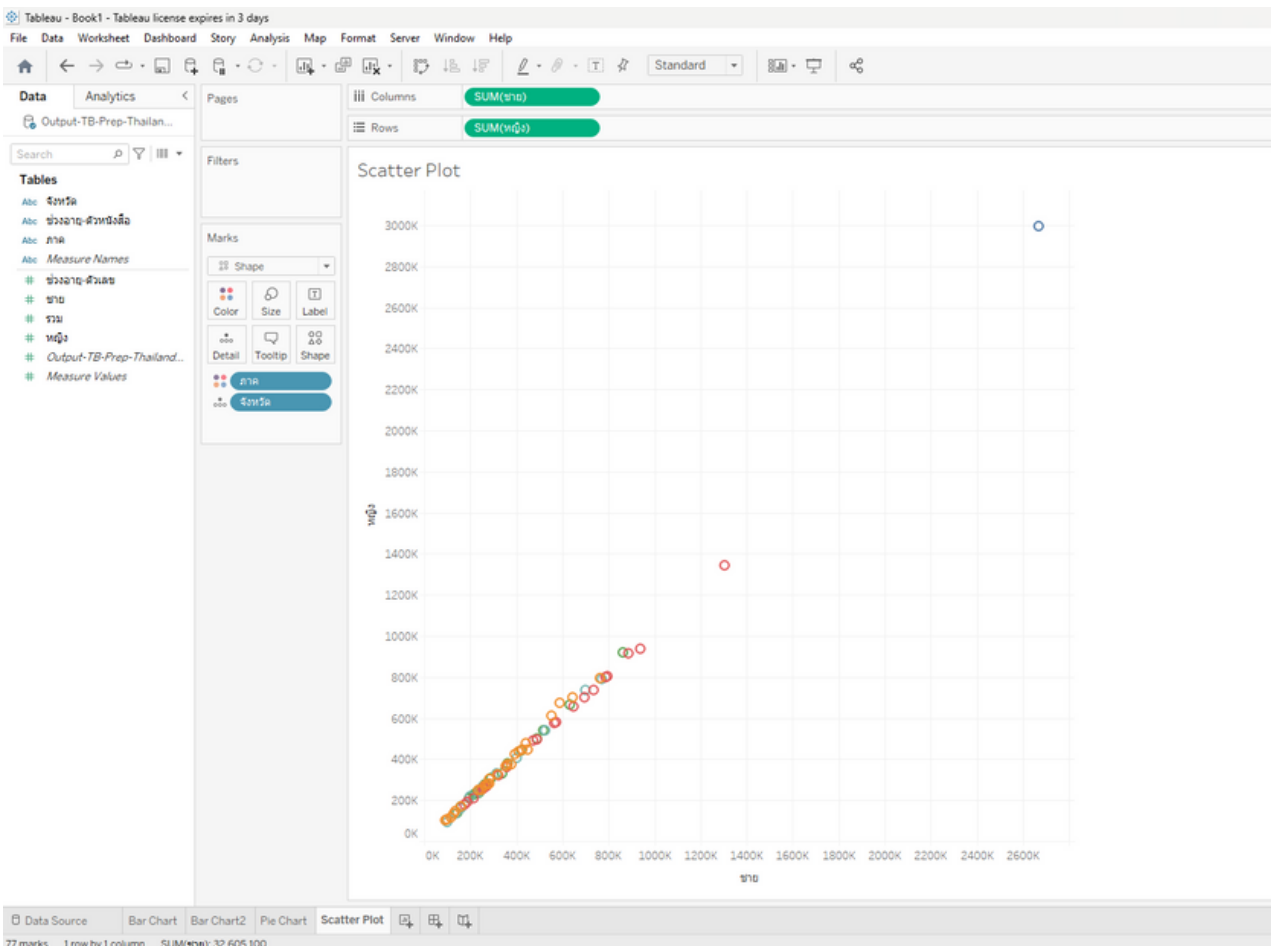


จากตัวอย่างที่ 3 จะเห็นได้ว่า Pie Chart นั้นไม่มี Field บน Row หรือ Column Shelf ซึ่งแสดงว่า Pie Chart เป็นกราฟที่ไม่มี Position และนอกจากนี้ยังมีกราฟอื่น ๆ ที่ไม่มี Position เช่น Bubble Chart , Word Chart และ Tree Map เป็นต้น

ตัวอย่างที่ 4 การสร้างกราฟ Scatter Plot

Scatter Plot คือ กราฟที่มี Position ที่กระจายตัว ดังนั้นเราจึงต้องหาข้อมูลที่เป็นตัวเลขมาวางที่ Column Shelf (แกน X) และ Row Shelf (แกน Y) และด้วยข้อมูล มี Data 2 Field คือ “ชาย” และ “หญิง” ดังนั้น สามารถสร้าง Scatter Plot ที่แสดงความสัมพันธ์ (Corelation) ระหว่างเพศชาย และเพศหญิง ของแต่ละจังหวัด โดยสามารถทำได้ ดังนี้

1. สร้าง New Sheet ตั้งชื่อว่า Scatter Plot
2. Drag Field “ชาย” ไปวางที่ Column Shelf และ Drag Field “หญิง” ไปไว้ที่ Row Shelf จะเห็นว่าโปรแกรมแสดงข้อมูล 1 จุด หรือ 1 Mark
3. Drag Field “จังหวัด” ไปวางที่ Detail Shelf เราจะเห็นว่าจำนวนจุด หรือ Mark เพิ่มขึ้นเป็น 77 จุด (เพราะข้อมูลเรามี 77 จังหวัด)
4. Drag Field “ภาค” ไปไว้ที่ Color Shelf เพื่อแยกสีของแต่ละ Mark ให้มี 5 สี ตามภาค
5. จะได้ Visualization ดังรูป



ตัวอย่างที่ 5 การสร้างกราฟแผนที่ประเทศไทย (Thailand Map)

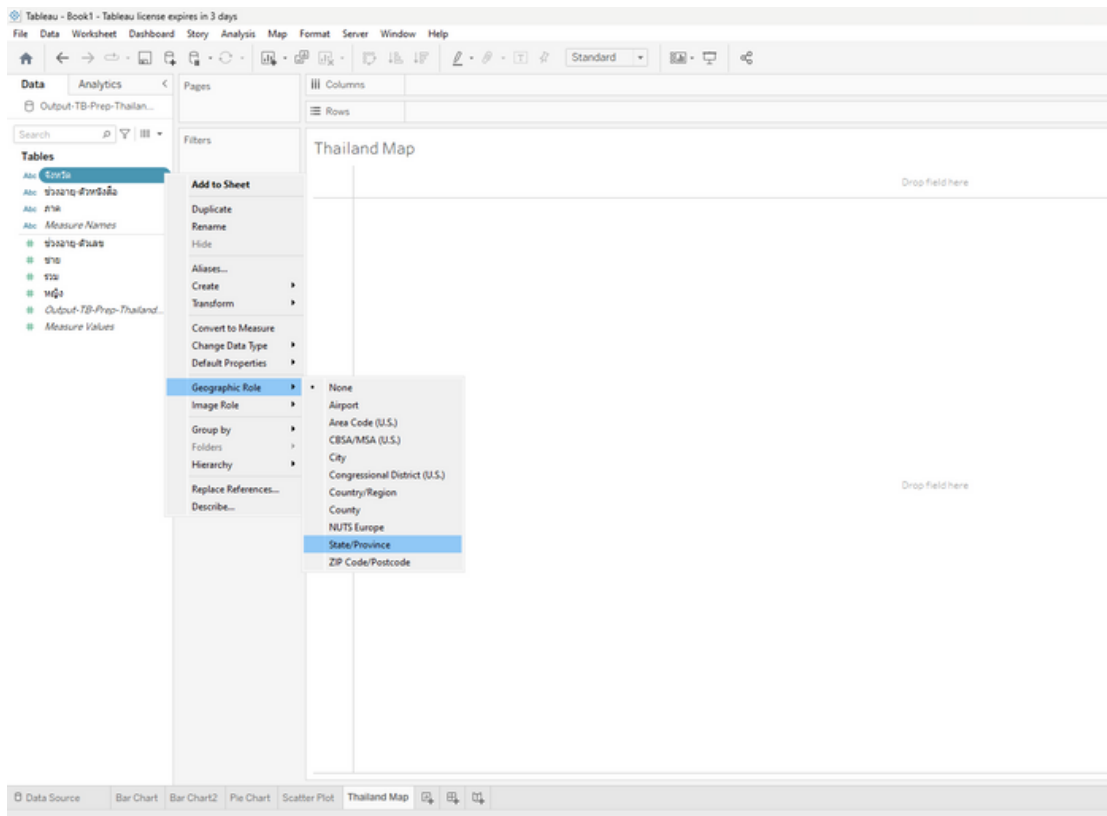
กราฟแผนที่เป็นกราฟที่มีลักษณะคล้ายกับ Scatter Plot มาก คือ เป็นกราฟที่มี Position ที่มีการกระจายเหมือนกัน แต่แตกต่างกัน คือ 1) ข้อมูลพิกัดต้องเป็น Latitude หรือ Longitude เท่านั้น 2) ฉากหลัง (รูปด้านหลัง) เป็นรูปแผนที่ สำหรับตัวอย่างนี้จะแสดงรายละเอียดในระดับจังหวัด และจะใช้สีแทนจำนวนประชากร คือ ถ้าจังหวัดไหนมีประชากรจำนวนมากจะมีสีเข้ม ถ้าจังหวัดไหนมีประชากรน้อยจะมีสีจาง โดยมีวิธีการทำ ดังนี้

1. New Sheet ตั้งชื่อว่า Thailand Map (หากสังเกตข้อมูล จะเห็นว่าไม่มีข้อมูล Latitude และ Longitude ซึ่งจำเป็นในการสร้างแผนที่)

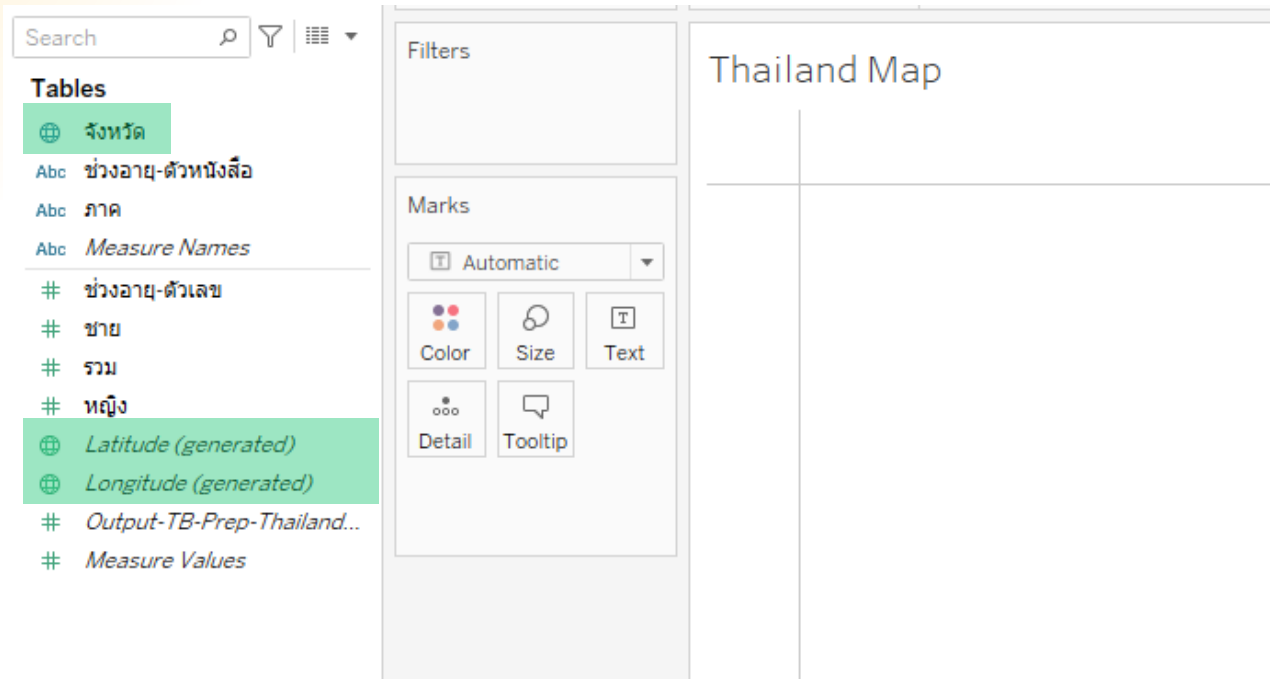
Tables

Abc	จังหวัด
Abc	ช่วงอายุ-ตัวหนังสือ
Abc	ภาค
Abc	Measure Names
#	ช่วงอายุ-ตัวเลข
#	ชาย
#	รวม
#	หญิง
#	Output-TB-Prep-Thailand...
#	Measure Values

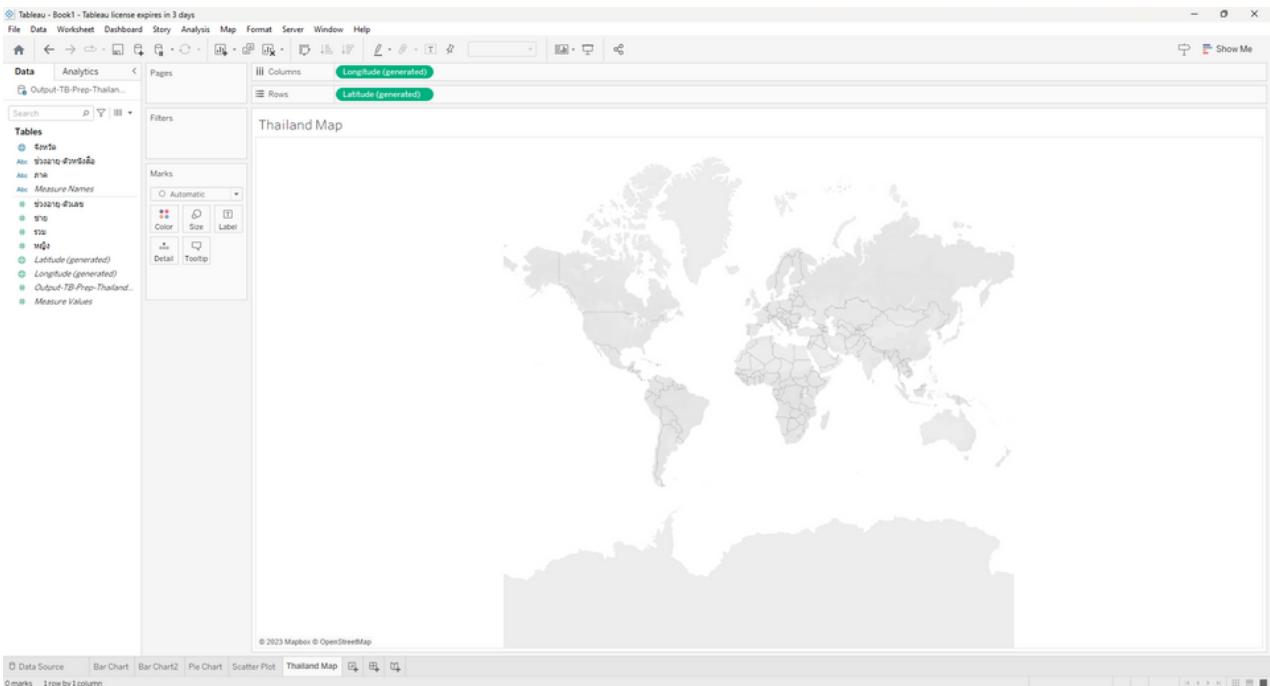
2. Click ขวาที่ Field “จังหวัด” เลือก Geographic Role >> State/Province ขั้นตอนนี้คือการบอกระบบว่า Field “จังหวัด” นั้นเป็นข้อมูล Geographic โดยมีความละเอียดในระดับ State/Province



3. จะเห็นความเปลี่ยนแปลงคือ Data Type ของ Field "จังหวัด" เปลี่ยนเป็นรูป ลูกโลก (Geographic) และระบบได้สร้าง Field "Latitude (generated)" และ "Longitude (generated)"

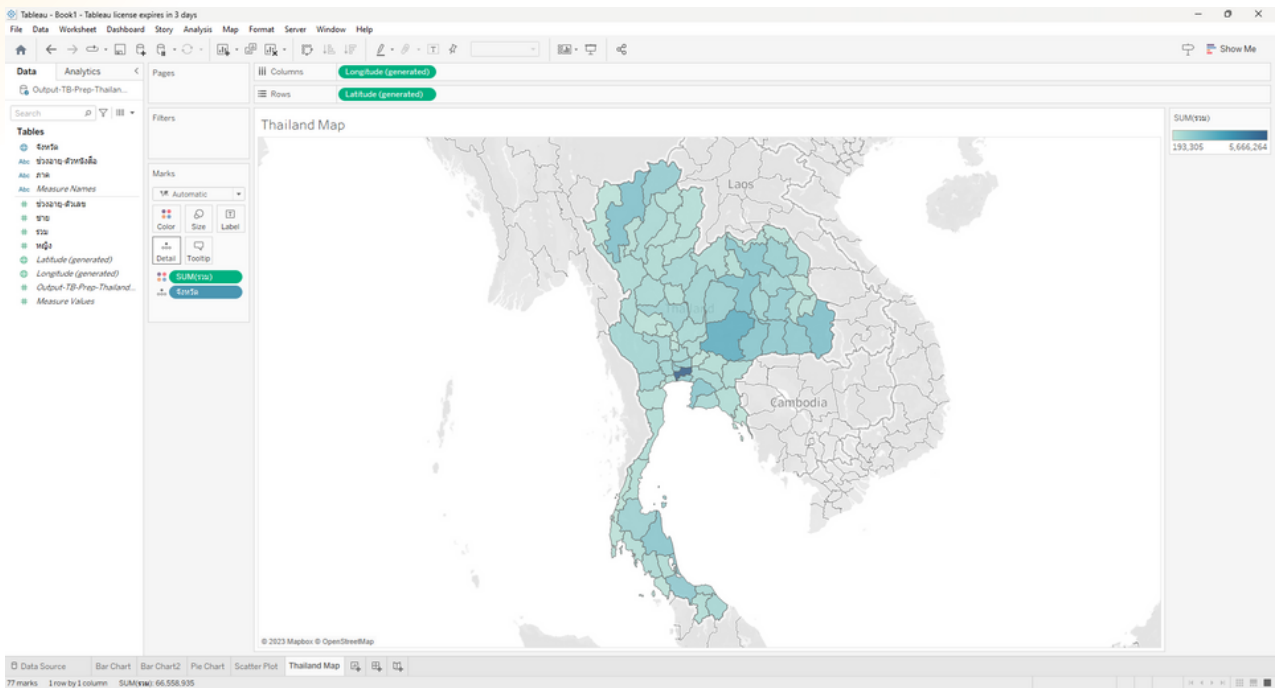


4. Drag Field Latitude (generated) ไปวางที่ Row Shelf และ Drag Field Longitude (generated) ไปวางที่ Column Shelf เมื่อเสร็จแล้วเราจะเห็นว่า ฉากหลังเป็นรูปแผนที่ที่แล้ว ดังรูป



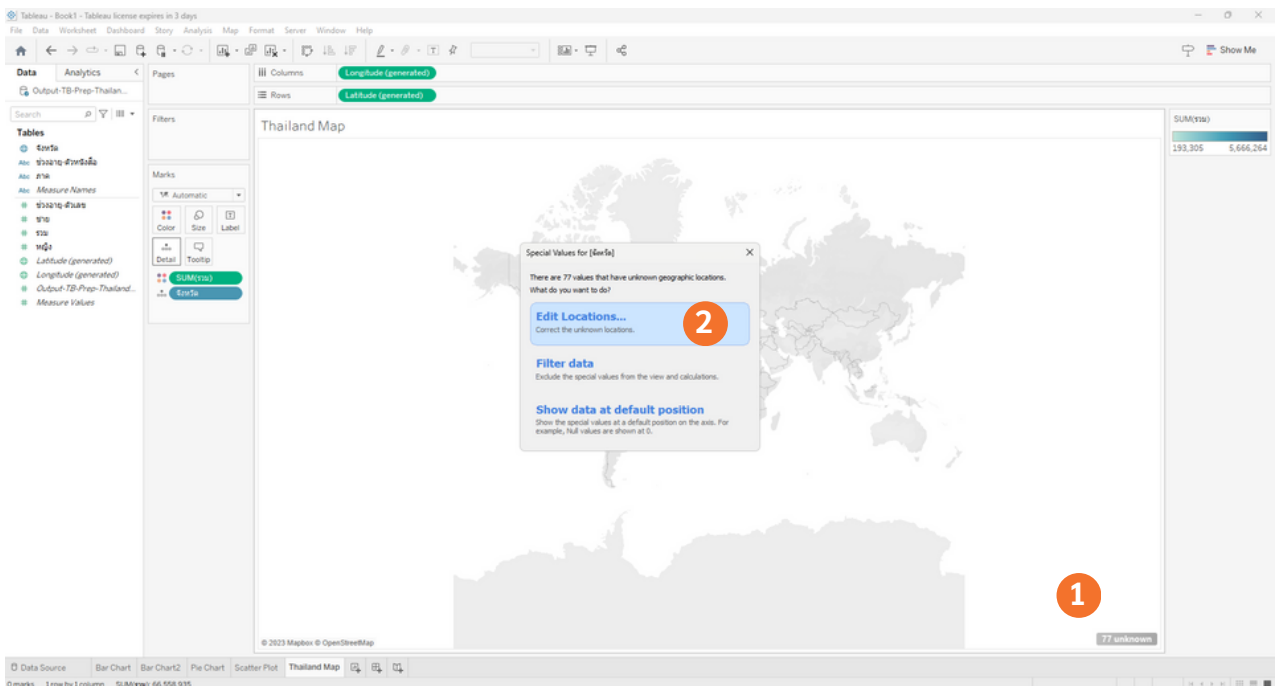
5. Drag Field “จังหวัด” ไปวางที่ Details Shelf เพราะเราต้องการให้มี Mark 77 Marks

6. Drag Field “รวม” ไปวางที่ Color Shelf เพราะเราต้องการให้แสดงความเข้มของสีแทนจำนวนประชากรมาก-น้อย

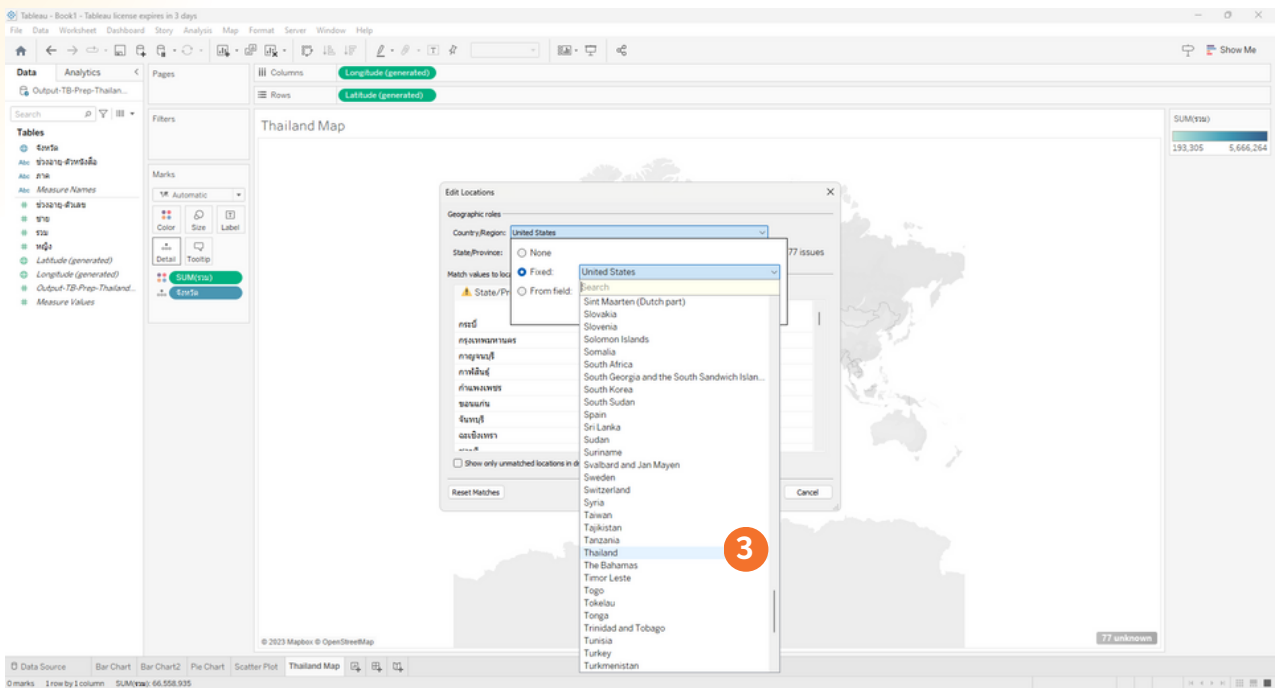


หากผู้ใช้งานดำเนินการดังกล่าวตามข้างต้นและไม่ปรากฏแผนที่ประเทศไทย ให้ผู้ใช้งานแก้ไข ดังนี้

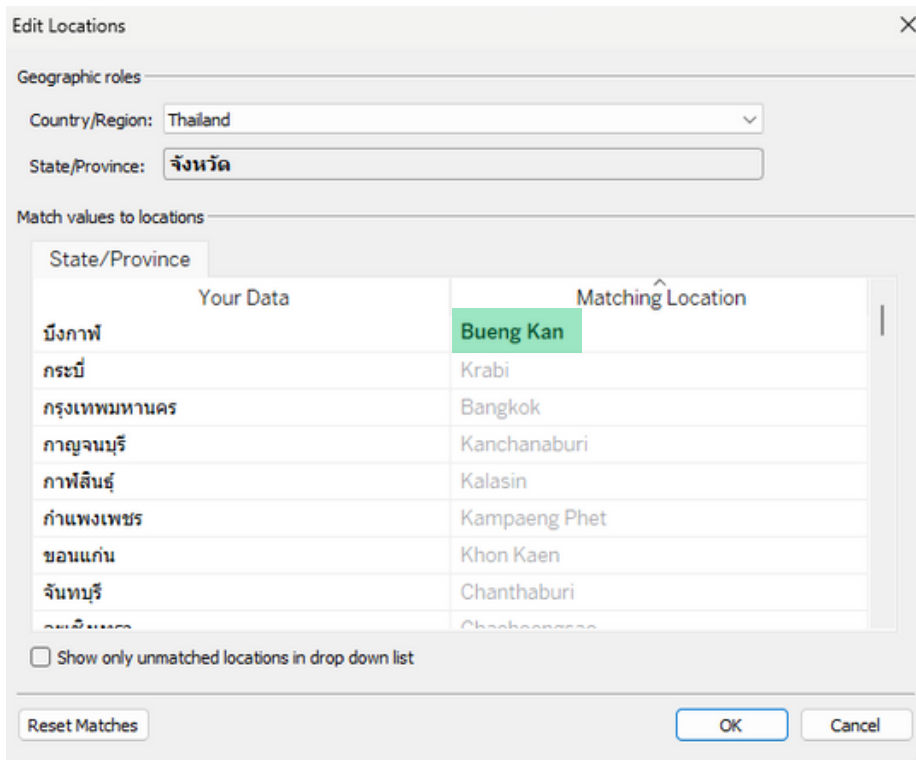
1) Click ขวา ที่ "77 Unknown" และ 2) กด Edit Locations...



3) เลือก Country/Region : เดิม เลือก United States ให้เลือกเป็น Thailand เพื่อให้โปรแกรม Tableau อ่านค่าจังหวัดทั้ง 77 จังหวัดในประเทศไทย



4) จะปรากฏจังหวัดบึงกาฬไม่มีในระบบ ให้ผู้ใช้งาน พิมพ์ชื่อ "Bueng Kan" ในโปรแกรม เพื่อให้ได้แผนที่ประเทศไทยที่สมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ครบถ้วนทั้ง 77 จังหวัด



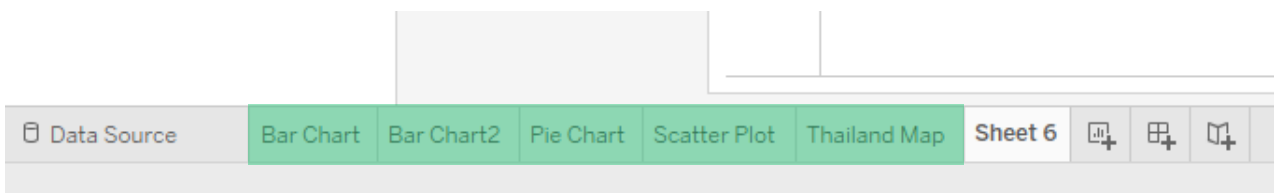


การสร้าง Dashboard ด้วยโปรแกรม Tableau Desktop

จากในข้างต้น จะนำเอาตัวอย่างที่ 1 - 5 ที่ได้สอนไว้ในส่วนของตัวอย่าง ซึ่งประกอบด้วย

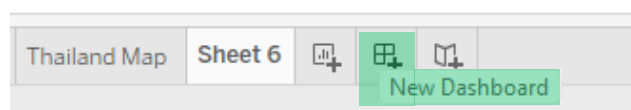
- ตัวอย่างที่ 1 การสร้างกราฟแท่ง หรือ Bar Chart
- ตัวอย่างที่ 2 การสร้างกราฟแท่ง หรือ Bar Chart ในแนวนอน
- ตัวอย่างที่ 3 การสร้างกราฟวงกลม หรือ Pie Chart
- ตัวอย่างที่ 4 การสร้างกราฟ Scatter Plot
- ตัวอย่างที่ 5 การสร้างกราฟแผนที่ประเทศไทย (Thailand Map)

ซึ่งปรากฏในโปรแกรม Tableau Desktop ดังภาพด้านล่างนี้

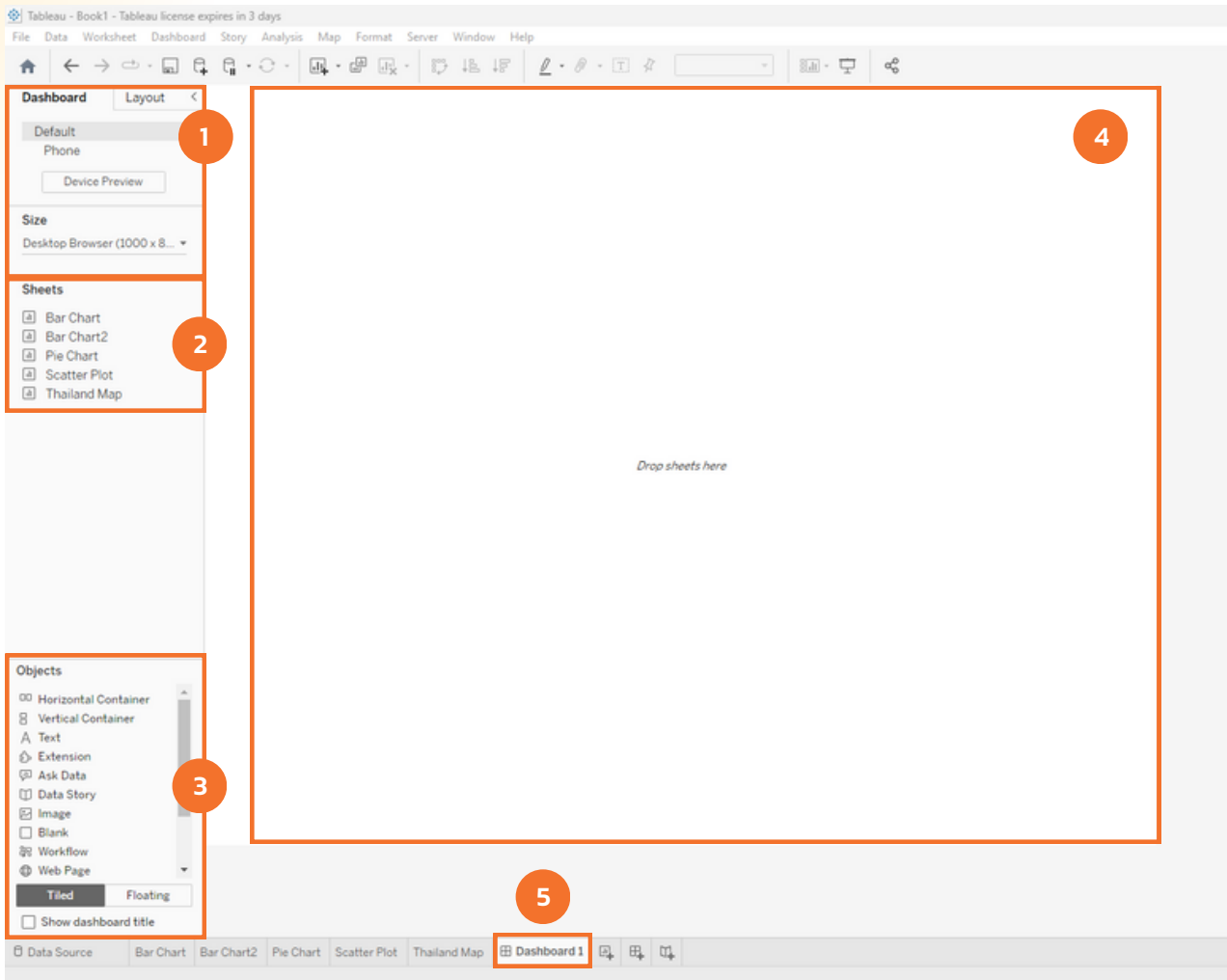


สำหรับการสร้าง Dashboard ในโปรแกรม Tableau Desktop นั้น เป็นการนำเอา Worksheet ต่าง ๆ ที่ได้จัดทำ มาเรียงเรียงเพื่อนำเสนอ สามารถทำได้ ดังนี้

1. สร้างหน้า Dashboard ในโปรแกรม Tableau Desktop โดยกดเพิ่มหน้า New Dashboard

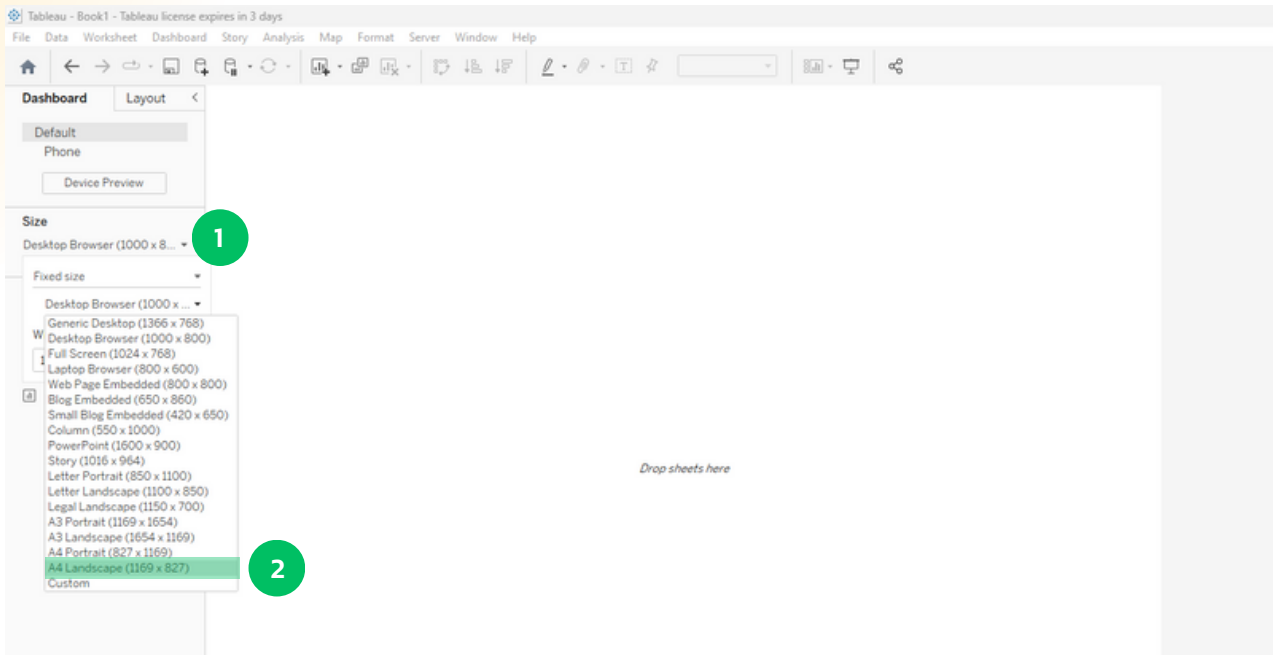


2. จะปรากฏหน้าต่างที่ใช้สำหรับจัดทำ Dashboard โดยมีรายละเอียดดังนี้

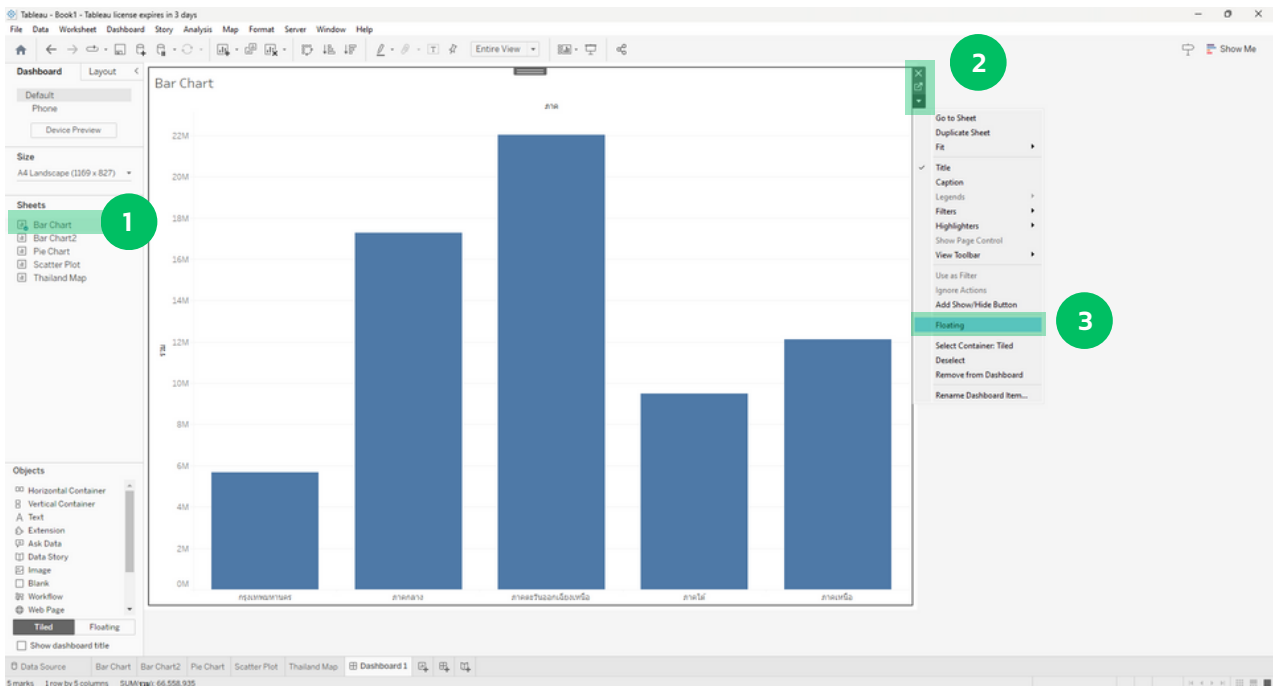


- **หมายเลข 1** ส่วนที่ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปแบบการแสดงผลว่าจะให้แสดงผลในรูปแบบใด ไม่ว่าจะเป็นในรูปแบบของมือถือ หรือหน้าจอกอมพิวเตอร์ รวมถึงการกำหนดขนาดรูปแบบให้เหมาะสมกับการนำเสนอ
- **หมายเลข 2** เป็นส่วนที่แสดง Sheets ที่ได้สร้างไว้ เพื่อที่จะมานำเสนอในรูปแบบ Dashboard
- **หมายเลข 3** เป็นส่วนที่แสดง Objects ที่จะนำมาใช้ในหน้า Dashboard อาทิเช่น กล่องรูปทรงสี่เหลี่ยมจตุรัสหรือสี่เหลี่ยมผืนผ้า กล่องข้อความ การแทรกรูปภาพ เป็นต้น
- **หมายเลข 4** พื้นที่สำหรับจัดทำ Dashboard
- **หมายเลข 5** ชื่อหน้าต่างปัจจุบันที่ผู้ใช้งานเลือกอยู่

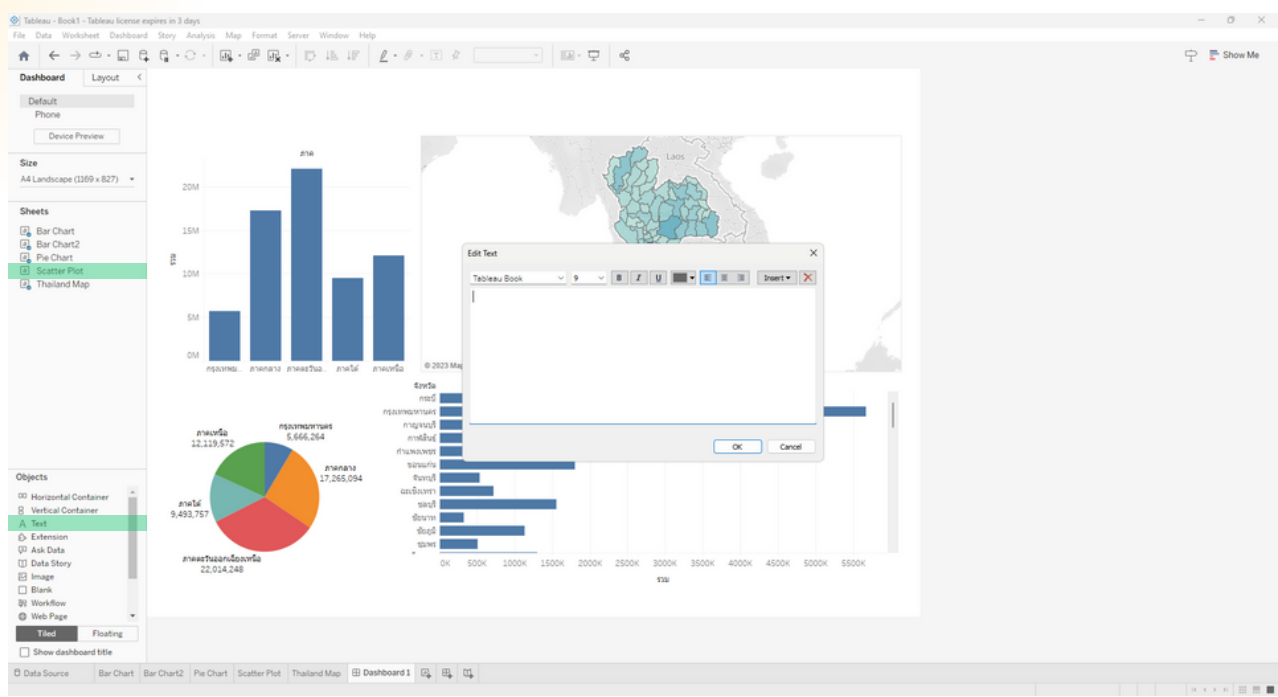
3. ทำการกำหนดขนาดที่ต้องการ ซึ่งกำหนดเป็น A4 Landscape (1169 x 827)



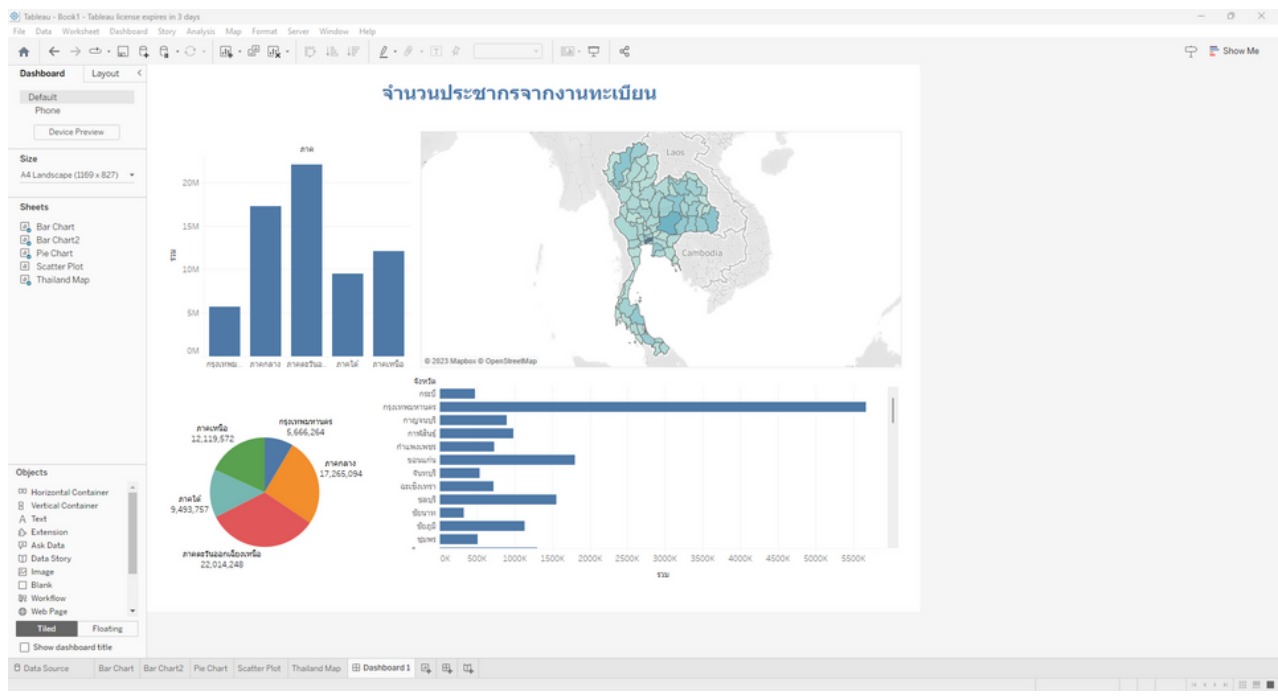
4. ลาก Sheets ที่ต้องการ และกดลูกศรชี้ลงบริเวณมุมบนขวาของกราฟ และเลือก Floating เพื่อให้จัดรูปแบบกราฟได้ง่ายและสะดวกยิ่งขึ้น



5. เลือก Sheet ที่ต้องการนำเสนอ โดยจากภาพด้านล่างจะเห็นได้ว่า ผู้ใช้งานเลือกทุก Sheet ยกเว้น "Scatter Plot" และผู้ใช้งานเลือก Text เพื่อที่จะทำการเพิ่มชื่อ Dashboard



6. พิมพ์ชื่อ Dashboard ที่ต้องการ และจัดรูปแบบให้เหมาะสม ดังภาพด้านล่างนี้

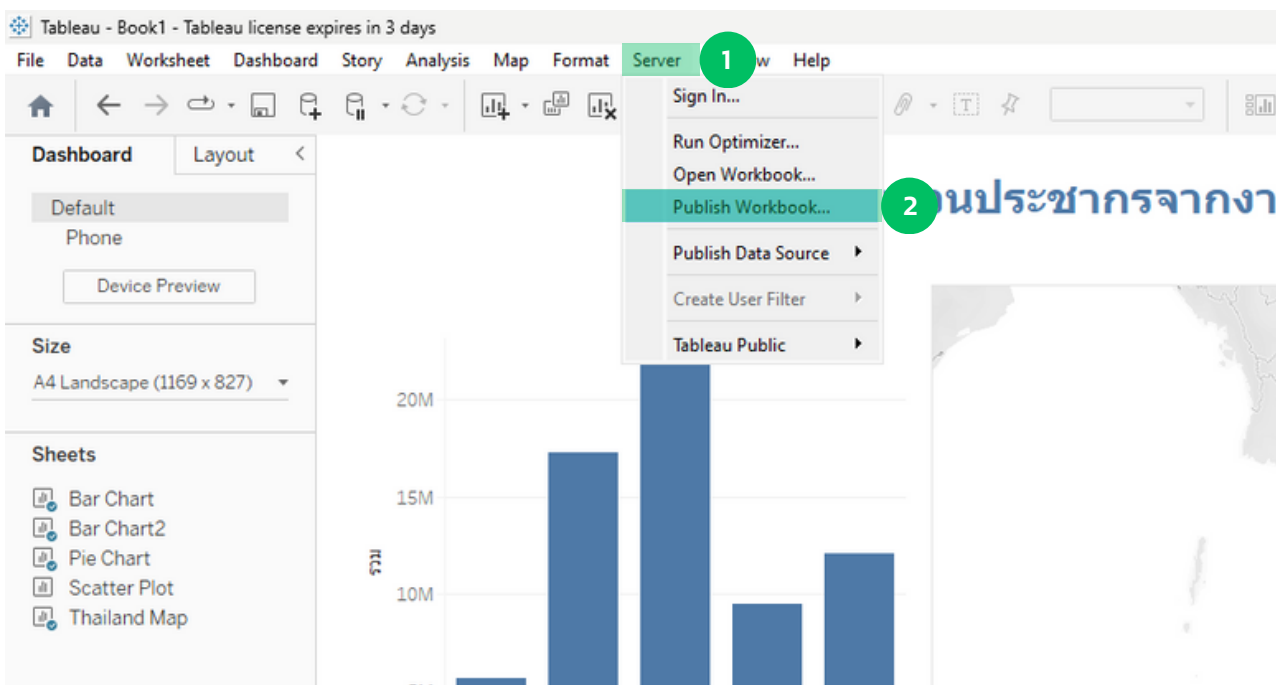




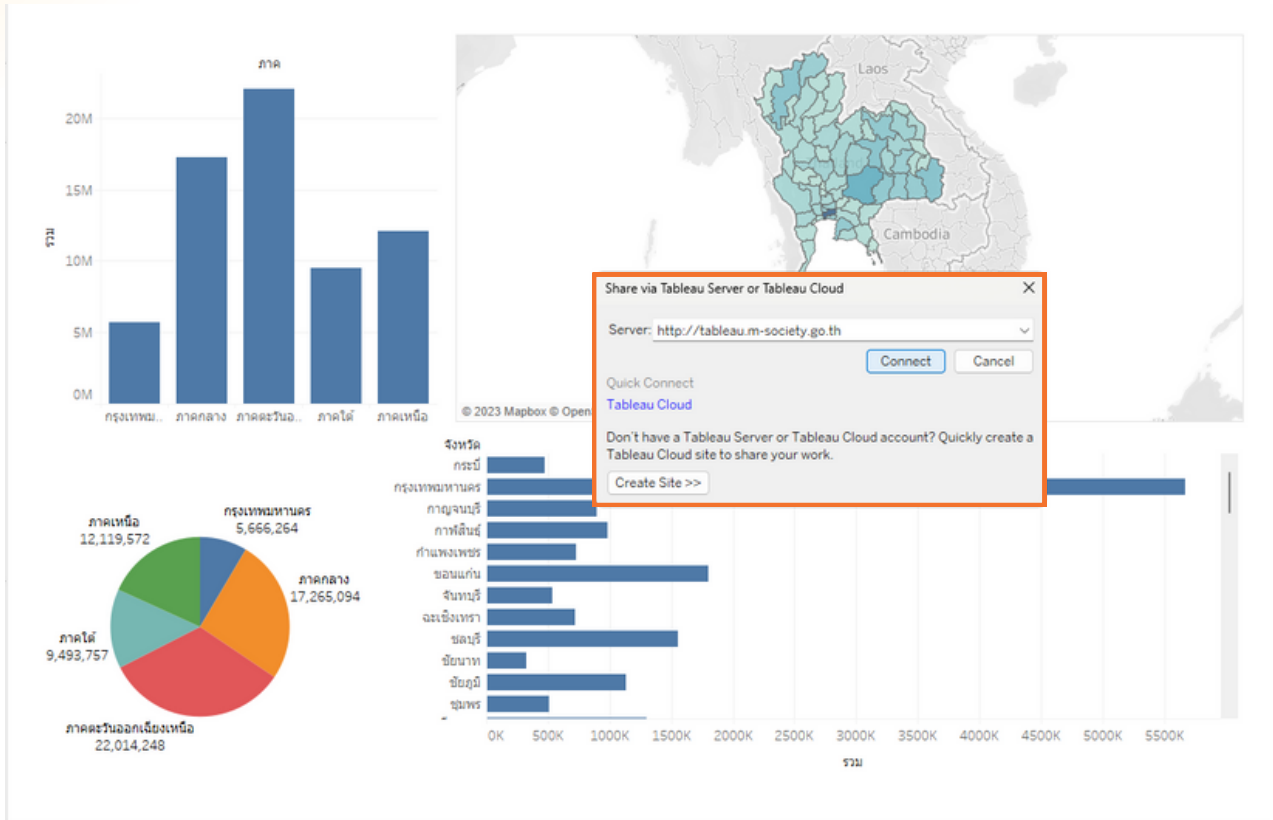
การเผยแพร่ Dashboard ผ่านเซิร์ฟเวอร์ของ Tableau

หลังจากที่ผู้ใช้งานจัดทำ Dashboard เรียบร้อยแล้ว ลำดับต่อไปเป็นการเผยแพร่ Dashboard ผ่านเซิร์ฟเวอร์ของโปรแกรม Tableau ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว ผู้ใช้งานจำเป็นจะต้องมี User และ Password เพื่อเข้าถึง Server ซึ่งสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

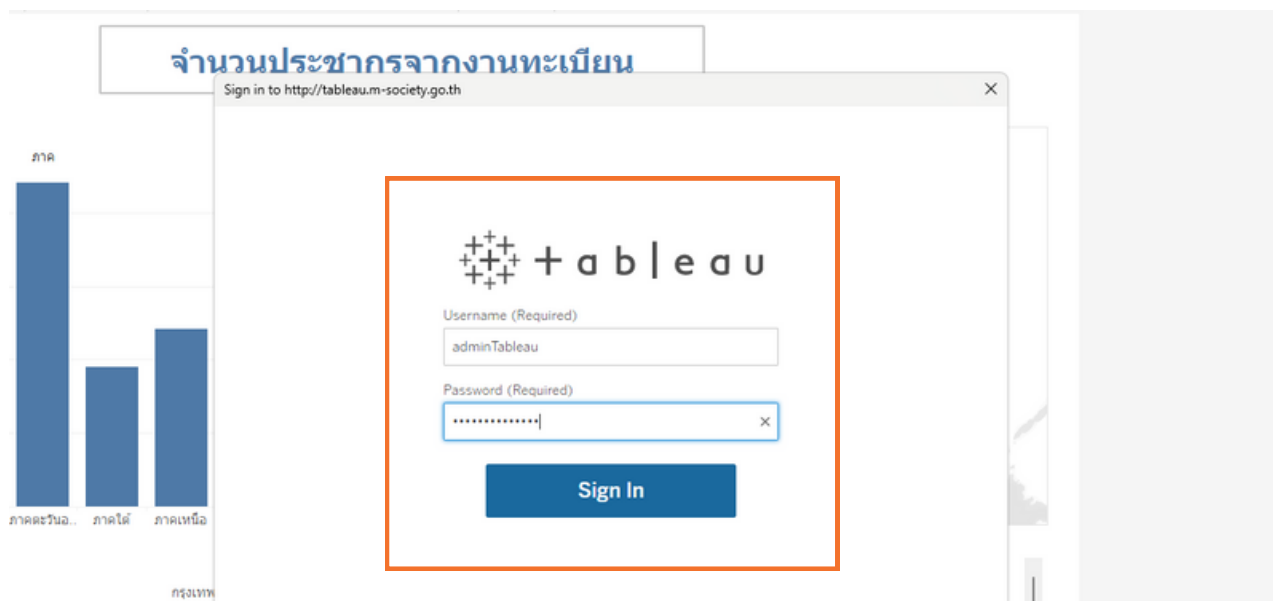
1. เลือก Server ที่แถบเมนูบาร์ด้านบนโปรแกรม และเลือก Publish Workbook



2. จะปรากฏหน้าต่างให้ผู้ใช้งานใส่ Url เพื่อเข้าถึง Server ของหน่วยงาน ผู้ใช้งานสามารถขอสิทธิ์การเข้าถึง Server Tableau ของกระทรวงการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของมนุษย์ ได้ที่ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของมนุษย์ จากนั้น ผู้ใช้งานทำการกด Connect



3. จากนั้นจะปรากฏหน้าต่างให้ทำการ Login เข้าสู่ Server Tableau



4. จะปรากฏหน้าต่างให้กรอกรายละเอียด ดังนี้ (หากกรอกเรียบร้อยแล้ว กด Publish)

- Location คือ ต้องการให้ Dashboard จัดเก็บไว้ในส่วนโพลเดอร์ใดใน Server
- Name คือ ชื่อ Dashboard
- Description คือ รายละเอียดหรือคำอธิบายของ Dashboard
- Tags คือ การติดแท็กเพื่อแบ่งประเภทของ Dashboard
- Sheets คือ ต้องการให้ Sheets ใดปรากฏขึ้นบน Server
- Permissions คือ ต้องการให้ User ใดมองเห็น Dashboard บ้าง
- Data Sources คือ แหล่งข้อมูลที่น่าขึ้น Server
- More Option คือ ตัวเลือกอื่น ๆ

จำนวนประชากรจากงานทะเบียน

จังหวัด	จำนวนประชากร
กรุงเทพมหานคร	12,119,572
ภาคกลาง	5,666,264
ภาคเหนือ	17,265,094
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	33,757
ภาคตะวันออก	22,014,248

5. ข้อมูลจะไปปรากฏบน Server Tableau

Tableau Server Interface showing published views:

- Bar Chart
- Bar Chart2
- Pie Chart
- Scatter Plot
- Thailand Map

ส่วนที่ 3

ระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร
(Executive Information
System : EIS)

ระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร

(Executive Information System : EIS)

ผู้บริหาร (Executive) เป็นบุคคลหรือคณะบุคคลที่มีความสำคัญต่อการดำรงอยู่และอนาคตขององค์กร เนื่องจากผู้บริหารมีหน้าที่ในการกำหนดทิศทางในอนาคตขององค์กรผ่านการตัดสินใจในปัญหาต่าง ๆ ซึ่งการตัดสินใจของผู้บริหารโดยเฉพาะผู้บริหารระดับสูง (Top Executive) จะมีผลไม่เพียงต่อการดำเนินการในระยะสั้นขององค์กรเท่านั้น แต่จะครอบคลุมถึงความอยู่รอด ความมั่นคง และทิศทางในการเจริญเติบโตขององค์กรอีกด้วย

ในการตัดสินใจต่อปัญหาต่าง ๆ ในองค์กรของผู้บริหารนั้น ผู้บริหารจะต้องทำการตัดสินใจหลังจากองค์กรได้เริ่มปฏิบัติงานตามแผนที่วางไว้ในระยะหนึ่ง ผู้บริหารย่อมต้องการทราบว่าผลการดำเนินงานนั้นเป็นอย่างไร มีแนวโน้มว่าจะบรรลุความสำเร็จตามเป้าหมายหรือไม่ รวมถึงสถานการณ์ต่าง ๆ มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างไร ดังนั้น ผู้บริหารจึงต้องมีความต้องการข้อมูลจาก

การทำงานและข้อมูลรอบข้างอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การตัดสินใจของผู้บริหารเป็นไปอย่างถูกต้องตามเหตุการณ์ที่เป็นจริง องค์กรต้องจัดสรรสารสนเทศให้ถูกต้อง เหมาะสม ชัดเจน ทันต่อปัญหาและมีความทันสมัย ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยแวดล้อมภายนอก ซึ่งโดยทั่วไปแหล่งข้อมูลที่จะนำมาจัดสรรสารสนเทศในการสนับสนุนให้กับผู้บริหารจะมาจาก 3 แหล่ง ดังนี้

- 1) ข้อมูลที่ได้จากกระบวนการงาน
- 2) ข้อมูลจากภายในองค์กร
- 3) ข้อมูลจากภายนอกองค์กร

ระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร (Executive Information System : EIS) จำเป็นต้องถูกพัฒนาขึ้นเป็นการเฉพาะ เนื่องจากความต้องการเข้าถึงข้อมูล หรือสารสนเทศของผู้บริหาร โดยเฉพาะผู้บริหารระดับสูงมีความแตกต่างจากความต้องการของผู้บริหารระดับกลาง หรือผู้ปฏิบัติงาน ซึ่ง EIS จะมีข้อดีข้อจำกัด ดังนี้

1) ข้อดี - ง่ายต่อการใช้งานของผู้ใช้ โดยเฉพาะผู้บริหารระดับสูง โดยผู้ใช้ไม่จำเป็นต้องมีความรู้ในเรื่องคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ช่วยให้ผู้ใช้เข้าใจในสารสนเทศที่นำเสนอ ประหยัดเวลาในการดำเนินงาน และสามารถติดตามการจัดการสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

2) ข้อจำกัด - ข้อมูลและการนำเสนออาจไม่สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริหาร รวมถึงความซับซ้อนและยากต่อการจัดการข้อมูล



การจัดทำสารสนเทศ

สำหรับผู้บริหารกระทรวง พม. ผ่านโปรแกรม Tableau

พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐ จัดให้มีการบริหารงานภาครัฐและการจัดทำบริการสาธารณะเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนองการให้บริการประชาชน โดยการกำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการและการบูรณาการข้อมูลภาครัฐ และการทำงานให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกัน อย่างมั่นคงปลอดภัย และมีธรรมาภิบาล และสามารถใช้ประโยชน์ร่วมกันเพื่อกำหนดทิศทาง วางแผนงาน รวมถึงการวางนโยบายและยุทธศาสตร์ในการช่วยเหลือประชาชน ให้ประชาชนเข้าถึงบริการภาครัฐได้อย่างรวดเร็ว และลดความเหลื่อมล้ำ

นอกจากนี้ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ได้มีนโยบายสำหรับการขับเคลื่อนองค์กร สู่ดิจิทัล และให้ความสำคัญกับการบูรณาการข้อมูล จึงได้มีการใช้ซอฟต์แวร์ด้านการวิเคราะห์ข้อมูลและนำเสนอข้อมูล (Business Intelligence : BI) มาช่วยในการจัดการข้อมูลให้นำเสนอข้อมูลในรูปแบบที่หลากหลาย สวยงาม และอาจช่วยพยากรณ์ข้อมูล เพื่อกำหนดทิศทาง วางนโยบายและยุทธศาสตร์ได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ Real-Time

และได้มีการใช้โปรแกรม Tableau ในการจัดทำกระดานสถานการณ์สารสนเทศสำหรับผู้บริหารกระทรวง พม. โดย ประกอบด้วย 3 เรื่อง ดังนี้

- การใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม
- การใช้จ่ายงบประมาณกองทุนในกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
- ศูนย์ช่วยเหลือสังคม 1300

ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวมีการบูรณาการข้อมูลสารสนเทศจากทุกกรมในสังกัดกระทรวง พม. เพื่อที่จะนำมาใช้ในการจัดทำกระดานสถานการณ์ ที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลแบบ Real - Time ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และถูกต้องเป็นปัจจุบัน และตรงตามความต้องการของผู้บริหารกระทรวง พม. รวมถึงการใช้เป็นข้อมูลในการประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร

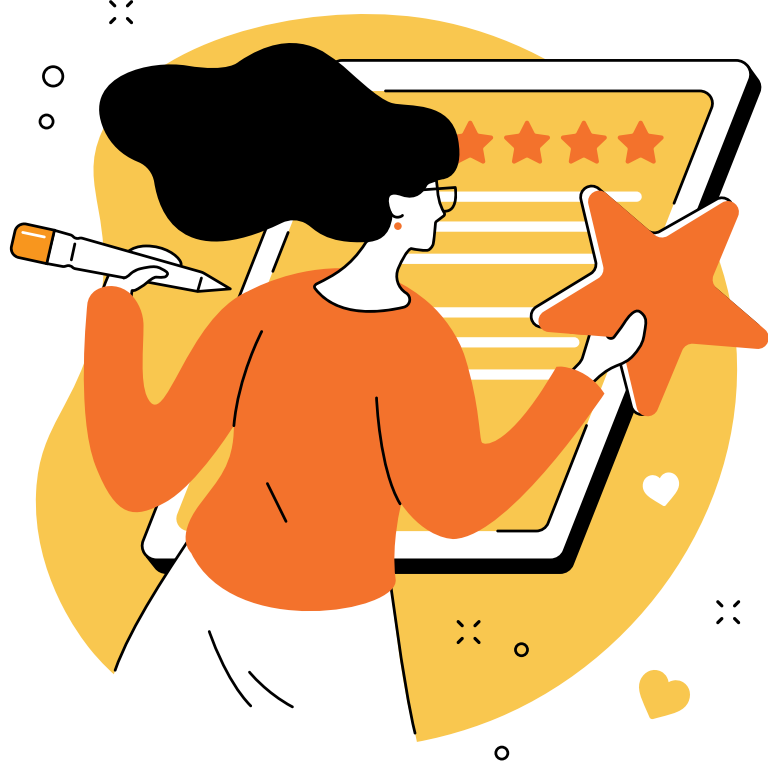


ระบบ EIS สารสนเทศ สำหรับผู้บริหารกระทรวง พม. (Executive Information System)




หน้าแรกของระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารกระทรวง พม. (Executive Information System) นั้นประกอบด้วย เมนูต่าง ๆ ดังนี้

- **งบประมาณภาพรวม** แสดงผลการเบิกจ่ายและใช้จ่ายงบประมาณในภาพรวม ระดับกระทรวง ระดับกรม และระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง พม.
- **งบประมาณกองทุนฯ** แสดงผลการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนที่มีอยู่ในกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
- **ศูนย์ช่วยเหลือสังคม 1300** โดยจะเป็นกระดานสถานการณ์แสดงการดำเนินงานเกี่ยวศูนย์ช่วยเหลือสังคม 1300 ซึ่งจะแสดงการรับแจ้งเหตุ การประสานส่งต่อ เป็นต้น
- **ศูนย์ช่วยเหลือสังคมตำบล** แสดงเกี่ยวกับการขับเคลื่อนโครงการศูนย์ช่วยเหลือสังคมตำบล
- **ประเมินศูนย์ช่วยเหลือสังคมตำบล** แสดงเกี่ยวกับการประเมินศูนย์ช่วยเหลือสังคมตำบลทั่วประเทศ




01 งบประมาณภาพรวม

หน้าแรกจะแสดง "ผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2566" ประกอบด้วย เงินตาม พ.ร.บ. เบิกจ่ายรวม PO คงเหลือ และร้อยละ รวมถึงการเปรียบเทียบผลการใช้จ่ายรายไตรมาส ระหว่างกรมในสังกัดกระทรวง พม. นอกจากนี้ยังแสดงตารางการเบิกจ่ายรายหน่วยงานอย่างละเอียด ดังภาพ



ผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2566

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์



เงินตาม พ.ร.บ.	เบิกจ่ายรวม PO	คงเหลือ	ร้อยละ	
25,568,878,200	19,392,674,900	6,176,203,300	76.03	

ที่มา : ระบบ New GFMS Thai
วันที่เรียกรายงาน 16 มิถุนายน 2566
โดย กลุ่มการคลัง กองกลาง
ข้อมูล ณ วันที่ 15 มิถุนายน 2566

ผลการใช้จ่ายเทียบไตรมาส 3/2566 (เป้าหมาย 81.74%)

พอช	คย	สป.พม	ผส	พท	สค	พส	กคช
85.32	78.99	71.80	71.06	70.88	69.18	65.55	41.83

เลือกหน่วยงาน (All)

ผลการใช้จ่ายระดับกอง - สป.พม.

ผลการใช้จ่ายภาพรวม - สป.พม.

หมายเหตุ : หน่วยเป็นล้านบาท

หน่วยงาน	เงินตาม พ.ร.บ.	จัดสรรให้อำนาจ	รับจัดสรรเพื่อเบิกแทนสรก.อื่น	PO	เบิกจ่ายรวม PO	เบิกแทนสรก.อื่น	% ใช้จ่ายรวมเบิกแทน	% ใช้จ่ายหลังโอน
พอช	1,272.97M	1,272.97M	0.00M	0.00M	1,086.05M	0.00M	85.32	85.32
คย	17,845.45M	17,845.45M	0.98M	30.45M	14,097.00M	0.74M	78.99	78.99
สป.พม	1,569.25M	1,569.25M	1,138.12M	55.81M	1,126.76M	912.85M	75.34	71.80
ผส	851.42M	851.42M	0.00M	10.90M	605.00M	0.00M	71.06	71.06
พท	809.24M	723.11M	0.60M	58.90M	573.63M	0.60M	70.91	70.88
สค	521.52M	521.52M	0.00M	20.95M	360.78M	0.00M	69.18	69.18
พส	1,747.04M	1,521.80M	0.00M	17.73M	1,145.24M	0.00M	65.55	65.55
กคช	951.97M	951.97M	0.00M	0.00M	398.22M	0.00M	41.83	41.83

หน้าที่สอง "ผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2566 หน่วยงานระดับกองสังกัด สป.พม" และหน้าที่สามแสดง "ผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2566 รายหน่วยงานสังกัด สป.พม" รายละเอียดตามที่ปรากฏด้านล่างนี้



ผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2566

หน่วยงานระดับกองสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ที่มา : ระบบ New GFMS Thai
วันที่เบิกจ่ายงาน 16 มิถุนายน 2566
โดย กลุ่มการคลัง กองกลาง
ข้อมูล ณ วันที่ 15 มิถุนายน 2566

เงินจัดสรร (บาท)

เบิกจ่าย + PO (บาท)

คิดเป็นร้อยละ

เป้าหมายการใช้จ่ายไตรมาสที่ 3/2566

370,344,185

340,493,640

77.67

ร้อยละ 81.74

10 อันดับกองที่มียอดใช้จ่ายสูงสุด

หมายเหตุ : หน่วยเป็นล้านบาท

กอง	กต.	กต. (ส่วนกลาง)	ตทส	กปส	กทพ.	กก	กค.ม./สค.ม.	กมพ.	ส่วนกลาง	สร.
	87.11	74.68	74.53	73.44	68.96	67.15	64.55	63.02	61.72	60.98
หน่วยงาน	จัดสรรเพื่อจ่าย ไตรมาส 1-2	รับจัดสรรเพื่อเบิกแทน สร.อื่น	PO	เบิกจ่าย	เบิกแทน สร.อื่น	คงเหลือยังไม่เบิก ร้อยปี	%เบิกจ่ายต่องบ งบประมาณรวมเบิก			
กต.	0.4295M	0.000M	0.048M	0.477M	0.000M	0.071M	87.11			
กต. (ส่วนกลาง)	3.8389M	0.000M	0.000M	3.817M	0.000M	1.294M	74.68			
ตทส	47.8427M	0.000M	21.136M	43.858M	0.000M	14.992M	74.53			
กปส	2.7628M	0.000M	0.711M	2.667M	0.000M	0.964M	73.44			
กทพ.	0.7915M	0.000M	0.000M	0.741M	0.000M	0.334M	68.96			
กก	8.0413M	0.616M	0.154M	7.796M	0.407M	3.804M	67.15			
กค.ม./สค.ม.	81.9042M	2.973M	14.718M	67.031M	2.274M	37.365M	64.55			
กมพ.	2.6843M	0.000M	0.007M	2.302M	0.000M	1.350M	63.02			
ส่วนกลาง	46.3269M	0.000M	6.408M	36.782M	0.000M	22.813M	61.72			
สร.	2.2292M	0.000M	0.000M	1.804M	0.000M	1.154M	60.98			
สพท.	12.7313M	0.000M	3.214M	8.503M	0.000M	5.628M	60.18			
สพท.	0.4716M	0.000M	0.000M	0.370M	0.000M	0.267M	58.05			
กยผ.	3.0985M	0.000M	0.006M	2.385M	0.000M	1.812M	56.83			
สปก.	0.4980M	0.000M	0.000M	0.366M	0.000M	0.299M	54.97			
ตสส.	34.1135M	0.000M	3.640M	21.211M	0.000M	20.349M	51.04			
กค.	9.3415M	0.000M	0.014M	6.159M	0.000M	6.278M	49.52			
กทพ.	0.9071M	0.000M	0.000M	0.557M	0.000M	0.569M	49.46			
กค.ม.	0.7595M	0.000M	0.000M	0.460M	0.000M	0.493M	48.28			
กต. (รวม)	111.5720M	0.000M	0.000M	80.472M	0.000M	117.866M	40.57			



ผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2566

รายหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

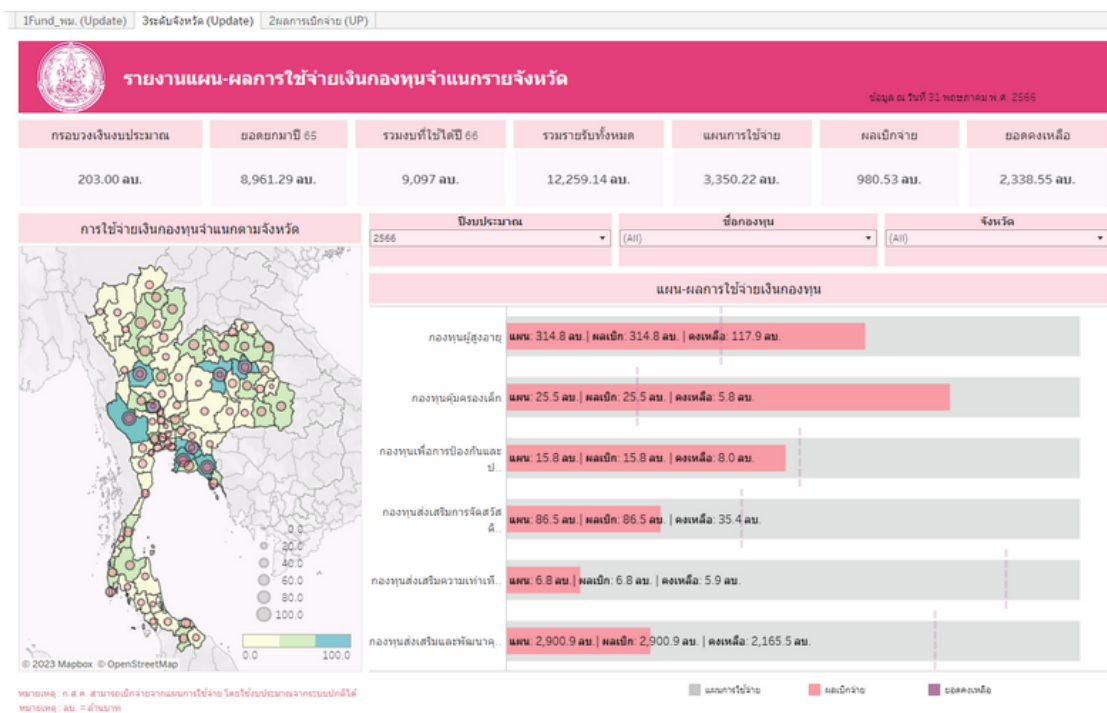
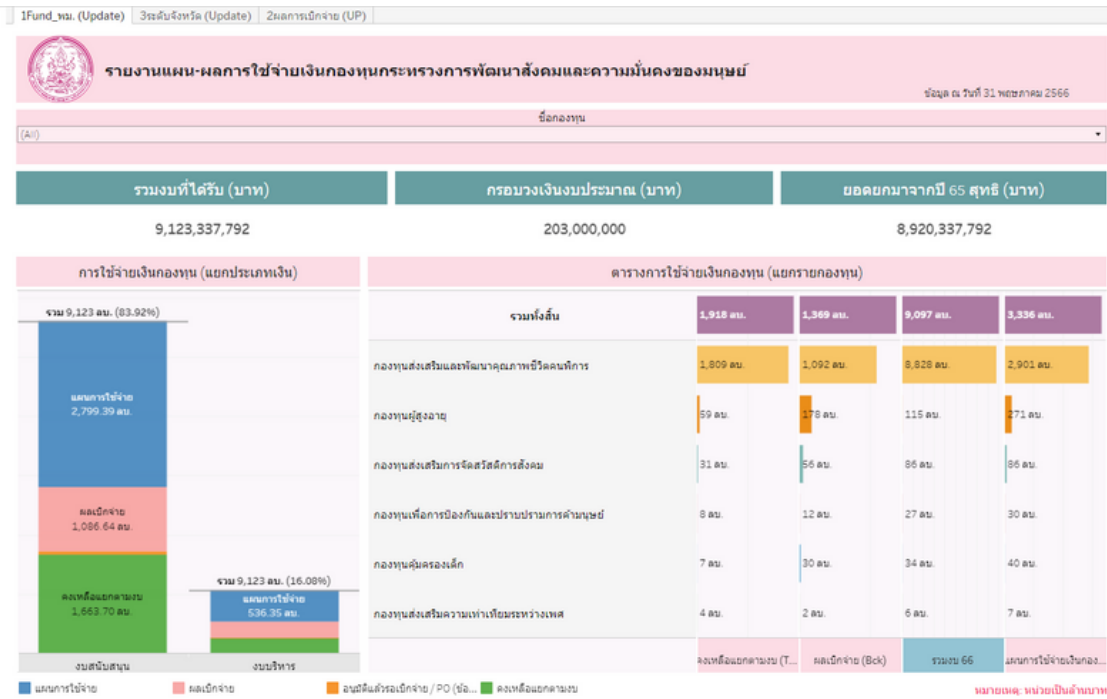
กอง ที่มียอดใช้จ่ายสูงสุด	สสว. ที่มียอดใช้จ่ายสูงสุด	สค.ม. ที่มียอดใช้จ่ายสูงสุด	สภ.ง.พ.ม.จ. ที่มียอดใช้จ่ายสูงสุด	เป้าหมายการใช้จ่าย ร้อยละ 81.74
กต.	สสว.8 82.23	สค.ม.บ.ทพ.ร. 91.40	สภ.ง.พ.ม.จ. 94.71	ที่มา : ระบบ New GFMS Thai วันที่เบิกจ่ายงาน 16 มิถุนายน 2566 โดย กลุ่มการคลัง กองกลาง ข้อมูล ณ วันที่ 15 มิถุนายน 2566
กต. (ส่วนกลาง)	สสว.10 78.97	สค.ม.ป.ทพ.ร. 90.97	สภ.ง.พ.ม.จ. 93.94	
ตทส	สสว.11 73.45	สค.ม.ศ.ราช.ช.ร.า.น. 90.68	สภ.ง.พ.ม.จ. 91.72	
กปส	สสว.5 72.11	สค.ม.น.ค.ร.ร.ช.ม.ว. 90.60	สภ.ง.พ.ม.จ. 90.88	
กทพ.	สสว.2 71.40	สค.ม.จ.ช.อง.ร.าย 86.82	สภ.ง.พ.ม.จ. 90.73	
กก	สสว.4 70.97	สค.ม.ร.น.ง. 86.47	สภ.ง.พ.ม.จ. 89.45	
กก	สสว.6 70.11	สค.ม.ท.ช.ช.ง.ล.อ.ก 84.51	สภ.ง.พ.ม.จ. 89.38	
กค.ม./สค.ม.	สสว.3 68.75	สค.ม.ส.ง.ช.ด.า 79.65	สภ.ง.พ.ม.จ. 88.80	
กมพ.	สสว.7 68.74			
ส่วนกลาง	สสว.1 65.92			
สร.	สสว.9 64.59			

ตารางแสดงผลการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม

หน่วยงาน (ภาพรวม)	จัดสรรเพื่อจ่าย	รับจัดสรรเพื่อ เบิก แทน สร.อื่น	PO	เบิกจ่ายรวม Po	เบิกแทน สร.อื่น	% การใช้จ่ายต่องบ งบประมาณหลังโอน	% การใช้จ่ายต่อ งบ งบประมาณรวมเบิก..
ภาพรวม สสว.	51.9902M	400,000.00	1.721M	41.663M	0.3508M	72.14	72.25
ภาพรวม สค.ม.	0.0001M	3.00	0.000M	0.000M	0.0000M	89.10	88.53
ภาพรวม สภ.ง.พ.ม.จ.	0.0004M	1,131.00	0.000M	0.000M	0.0009M	78.13	79.76
ภาพรวมส่วนกลาง	370.3442M	3,588,651.00	50.055M	287.758M	2.6806M	77.70	77.67

02 งบประมาณกองทุน

กระดานสถานการณ์นี้จะแสดงรายงานแผน - ผลการใช้จ่ายเงินกองทุนกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ 6 กองทุน ได้แก่ 1) กองทุนคุ้มครองเด็ก 2) กองทุนผู้สูงอายุ 3) กองทุนเพื่อการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ 4) กองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม 5) กองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ และ 6) กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ นอกจากนี้ยังแสดงรายงานแผน - ผลการใช้จ่ายเงินกองทุนจำแนกรายจังหวัด รวมถึงผลการเบิกจ่าย



03 ศูนย์ช่วยเหลือสังคม 1300

กระดานสถานการณ์นี้จะแสดงรายงานการใช้บริการผู้ประสบปัญหาทางสังคม สายด่วน 1300 โดยจำแนกหัวข้อย่อยดำเนินการ กำหนดแผนการช่วยเหลือ ส่งต่อพื้นที่ อยู่ระหว่างดำเนินการ รอยุดการช่วยเหลือ และปัญหายุติแล้ว รวมถึงการจำแนกตามช่องทางให้บริการ ประเภทการให้บริการ และสภาพปัญหา นอกจากนี้ยังข้อมูลระยะเวลาการดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม และรายงานข้อมูลผู้ประสบปัญหาทางสังคม (รายจังหวัด)

1300 (Update) รายงานระยะดำเนินการ1300 (Upd...
รายงานแผนที่ 1300 (Update)

รายงานการให้บริการผู้ประสบปัญหาทางสังคม สายด่วน 1300

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 - 30 มิถุนายน 2566

จังหวัด
กรุงเทพมหานคร

วันที่
(All)

เดือน
(All)

ปี
(All)

รอดำเนินการ	กำหนดแผนการช่วยเหลือ	ส่งต่อพื้นที่	อยู่ระหว่างดำเนินการ	รอยุดการช่วยเหลือ	ปัญหายุติแล้ว
51	464	200	2,085	94	97,907

ช่องทางให้บริการ

ประเภทการให้บริการ

สภาพปัญหา

ปัญหาหลัก	จำนวนผู้ประสบปัญหา	% จำนวนผู้ประสบปัญหา
ปัญหาเรื่องสิทธิสวัสดิการและกฎหมาย	14,416	39.56%
ปัญหาขอได้และความเป็นอยู่	8,132	22.31%
ปัญหาพร้อม/ขอทาน	3,731	10.24%
ปัญหาความเสียหายในครอบครัว	3,550	9.74%
ปัญหาสุขภาพ/อุบัติเหตุ/อุบัติเหตุ/จังหวัดเฉพาะ	2,571	7.05%
ปัญหาที่เป็นปัญหาการเข้าถึงสังคม เหตุการณ์อุบัติเหตุ ฉุกเฉิน ความสนใจของประชาชน	1,251	3.43%
ปัญหาความรุนแรง	1,175	3.22%
ปัญหาบุคคลถูกขูดรีด หลอกลวง ศพนิรนาม	736	2.02%
ปัญหาอาชญากรรม	614	1.68%
การถูกแสวงหาผลประโยชน์/แจ้งเบาะแสการคุ้มครอง	219	0.60%
ปัญหาองค์กรในชุมชน/องค์กรไม่หวังกำไร	60	0.16%
Grand Total	36,444	100.00%

ข้อมูลผู้ประสบปัญหาทางสังคมรายจังหวัด

ข้อมูลระยะเวลาดำเนินการ

คลิกไปยังแผนที่

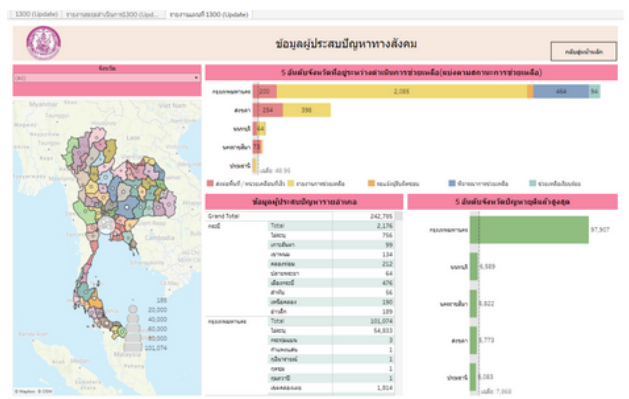
สารสนเทศสำหรับผู้บริหาร
กระทรวง พม.
Executive Information System

1300 (Update) รายงานระยะดำเนินการ1300 (Upd...
รายงานแผนที่ 1300 (Update)

ข้อมูลระยะเวลาดำเนินการในการช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 - 30 มิถุนายน 2566

ระยะเวลา	จำนวนผู้ประสบปัญหา	จำนวนผู้ประสบปัญหา	จำนวนผู้ประสบปัญหา	จำนวนผู้ประสบปัญหา	จำนวนผู้ประสบปัญหา
ระยะเวลา 0 - 90 วัน	98,897	72 (0.07%)	60 (0.06%)	42 (0.04%)	37 (0.04%)
ระยะเวลา 91 - 180 วัน	611	204 (0.33%)	182 (0.29%)	87 (0.14%)	43 (0.07%)
ระยะเวลา 181 - 270 วัน	436	182 (0.41%)	87 (0.20%)	43 (0.10%)	23 (0.05%)
ระยะเวลา 271 - 365 วัน	399	138 (0.34%)	62 (0.15%)	32 (0.08%)	17 (0.04%)
ระยะเวลา 366 วัน	781	138 (0.18%)	261 (0.33%)	267 (0.34%)	189 (0.24%)



04 ศูนย์ช่วยเหลือสังคมตำบล

กระดานสถานการณ์นี้จัดทำผ่านโปรแกรม Looker Studio เป็นการรายงานการดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือสังคมตำบล ข้อมูลทั่วไป รายงานการจัดตั้งศูนย์ รายงานกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการภายใต้ศูนย์ช่วยเหลือสังคมตำบล และสรุปผลการดำเนินงาน

การดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือสังคมตำบล กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

จัดตั้งแล้ว (จังหวัด)
77

ศูนย์ช่วยเหลือสังคมตำบล (แห่ง)
8,037

ครอบครัว (หมู่บ้าน)
76,630

จำนวนประชากร (คน)
49,027,601

ประชากรชาย (คน)
23,103,888

ประชากรหญิง (คน)
24,134,554

เป้าหมาย อพม. ไบเทิร์น (คน)
224,612.28

อพม. ไบเทิร์น (คน)
251,278

คดระหว่างงาน (คน)
75,984

กลุ่มเป้าหมาย

เด็กแรกเกิด (คน)	1,871,370
หญิงตั้งครรภ์ (คน)	1,563,776
ผู้สูงอายุ (คน)	189,897

กลุ่มเป้าหมายในระบบ MSO - LOGBOOK

เด็กเล็ก (0 - 6 ปี) (คน)	239,681
วัยแรงงาน (19 - 59 ปี) (คน)	2,323,385
เด็ก (7 - 18 ปี) (คน)	558,722
ผู้สูงอายุ (60 ปีขึ้นไป) (คน)	1,338,252

ตารางแสดงผลการประเมินศูนย์ช่วยเหลือสังคมตำบล

จังหวัด	null	c	c	c	A	Grand total
กระบี่	-	-	-	-	8	54
กรุงเทพมหานคร	96	-	-	-	-	96
กาญจนบุรี	-	-	-	-	4	121
กาฬสินธุ์	-	-	-	-	29	150
กำแพงเพชร	-	-	-	-	6	79
ขอนแก่น	-	-	-	-	33	247
จันทบุรี	-	-	-	-	15	76
ฉะเชิงเทรา	-	-	-	-	-	102
ชลบุรี	-	-	-	-	-	92
ชัยนาท	-	-	-	-	-	59
ชัยภูมิ	-	-	-	-	15	142
Grand total	122	1	1	1	7	1,084

สว.ใบสังกัด	จังหวัด	ศูนย์ช่วยเหลือสังคมตำบล (แห่ง)
1. สว.10	กระบี่	54
2. สว.1	กรุงเทพมหานคร	96
3. สว.3	กาญจนบุรี	121
4. สว.6	กาฬสินธุ์	150
5. สว.8	กำแพงเพชร	79
6. สว.5	ขอนแก่น	247
7. สว.2	จันทบุรี	76
8. สว.2	ฉะเชิงเทรา	102
9. สว.2	ชลบุรี	92
10. สว.7	ชัยนาท	59
Grand total		8,037

ข้อมูล ณ วันที่ : Jul 17, 2023, 6:32:09 PM [กลับหน้าแรก](#) [ถัดไป](#)

1 - 10 / 78 < >

รายงานการจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือสังคมตำบล (รายตำบล) กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ชื่อศูนย์ -

อำเภอ -

จังหวัด -

สว. ไบเทิร์นที่รับผิดชอบ: **สว.4**

ผลการประเมินศูนย์ฯ ปี 2565: **B**

กลุ่มเป้าหมายจากการสำรวจในพื้นที่

เด็กแรกเกิด (คน)	1,871,370
หญิงตั้งครรภ์ (คน)	1,563,776
ผู้สูงอายุ (คน)	189,897
เด็กเล็ก (0 - 6 ปี) (คน)	239,681
วัยแรงงาน (19 - 59 ปี) (คน)	2,323,385
สตรีวัยก่อนคลอด (คน)	74,216
ครอบครัวข้ามรุ่น (คน)	75,380
เด็ก (7 - 18 ปี) (คน)	558,722
ผู้สูงอายุ (60 ปีขึ้นไป) (คน)	1,338,252

กลุ่มเป้าหมายในระบบ MSO - LOGBOOK

เด็กเล็ก (0 - 6 ปี) (คน)	239,681
วัยแรงงาน (19 - 59 ปี) (คน)	2,323,385
เด็ก (7 - 18 ปี) (คน)	558,722
ผู้สูงอายุ (60 ปีขึ้นไป) (คน)	1,338,252

ทุนทางสังคมในพื้นที่

No data

ความต้องการในพื้นที่

อันดับ 1	-
อันดับ 2	-
อันดับ 3	-

ปัญหาในพื้นที่

อันดับ 1	-
อันดับ 2	-
อันดับ 3	-
อันดับ 4	-
อันดับ 5	-

- ข้อมูล ณ วันที่ -

Jul 17, 2023, 6:32:09 PM [กลับหน้าแรก](#) [ข้อมูล](#) [หน้าถัดไป](#)

ข้อมูลทั่วไปของศูนย์ช่วยเหลือสังคมระดับตำบล

คดระหว่างงาน (คน)	เลขที่สั่ง	หมู่	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด
75,984	-	-	-	-	-

ประธานศูนย์ช่วยเหลือสังคมระดับตำบล

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

MR.ทนาย จ. (ผู้ประสานงานระดับจังหวัด)

นาง ปราณี ประทุมมา หมู่ 5 วัดมณี

MR.One Home (ผู้ประสานงานระดับอำเภอ)

นาย ศิริวุฒิ เจริญนิตะ นักสังคมสงเคราะห์

MR.ตำบล (ผู้ประสานงานระดับตำบล)

นาง ประภา เทนิลจำที ประชาน อพม. ตำบล

สภาเด็กและเยาวชน (ผู้ประสานงานสภาเด็กและเยาวชน)

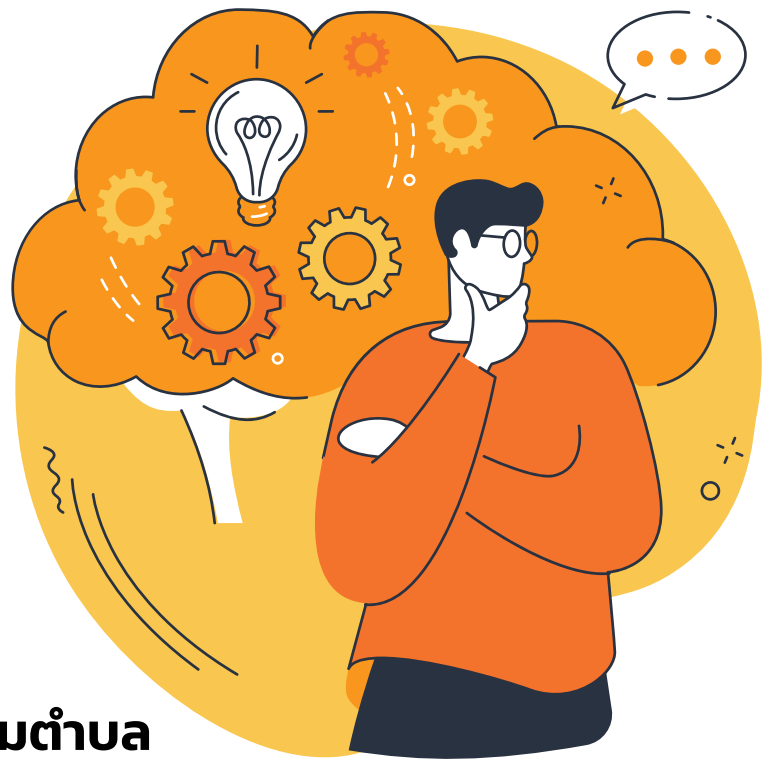
สุระพรวัจนารัตน์ สภาเด็ก... ผู้ประสานงานสภาเด็กและเยาวชน

อพม. (ผู้ประสานงาน อพม.)

นาย เวชสันต์ บุญญพิพัฒน์กุล ประชาน อพม. ตำบล

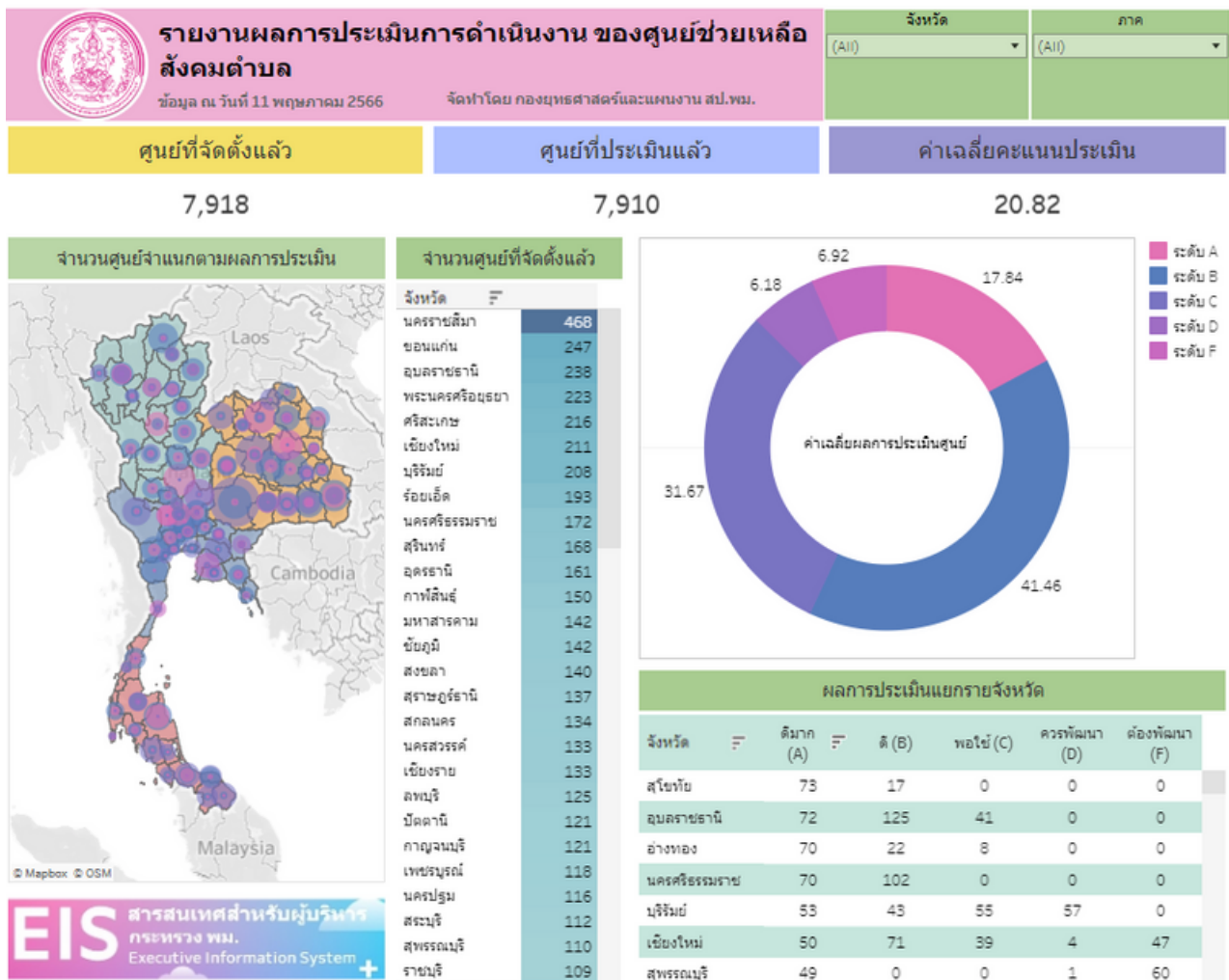
* ขยายขอบเขต : เลขที่โทรศัพท์ 0-60 0-60 0-60 และตามคำสั่งระดับตำบล

- 51 -



05 ประเมินศูนย์ช่วยเหลือสังคมตำบล

กระดานสถานการณ์เป็นการรายงานผลการประเมินการดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือสังคมตำบล ซึ่งจะแยกระดับการประเมินรายจังหวัด โดยแบ่งเป็น 5 ระดับ ได้แก่ ดีมาก (A) ดี (B) พอใช้ (C) ควรพัฒนา (D) และต้องพัฒนา (F)



தாகபுக்க



คำสั่งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ที่ 9 /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Management : KM)
ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน

เพื่อให้การจัดการความรู้ภายในองค์กร ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถรวบรวมองค์ความรู้ที่มีกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสาร มาจัดการให้เป็นระบบตามกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Process) ให้บุคลากรสามารถเข้าถึงองค์ความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง และประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) ที่ ๑/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Management : KM) ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Management : KM) ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยมีองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๒.๑ องค์ประกอบ

- | | | |
|-------|-------------------------|---|
| ๒.๑.๑ | นางสุดา สุหลง | ประธานคณะกรรมการ
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร |
| ๒.๑.๒ | นายพูนพัฒน์ ชันธาโรจน์ | คณะกรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มการพัฒนาระบบเทคโนโลยีและการสื่อสาร |
| ๒.๑.๓ | นางสาวทศวรรณ จันทร์อ่อน | คณะกรรมการ
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มการพัฒนาระบบสารสนเทศ |

/๒.๑.๔ นาง...

- | | | |
|--------|---|---------------------------------|
| ๒.๑.๔ | นางสปีณณ์ภักค์ วัฒนพิพัฒน์กุล
ผู้อำนวยการกลุ่มการวิเคราะห์ข้อมูล | คณะทำงาน |
| ๒.๑.๕ | นางสาวนัฐฐา ไกรสวัสดิ์
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป | คณะทำงาน |
| ๒.๑.๖ | จำสืบเอกฤทธิเดช แสงแจ่ม
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ | คณะทำงาน |
| ๒.๑.๗ | นายศรัณยู สวัสดิ์มงคล
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๒.๑.๘ | นางสาวกฤตพร ใจแน่น
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | คณะทำงาน |
| ๒.๑.๙ | นางสาวสีเกศ เส็งสีแดง
เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ | คณะทำงาน |
| ๒.๑.๑๐ | นางสาวศิวพร แสงชัยบุญลักษณ์
นักพัฒนาสังคม | คณะทำงาน |
| ๒.๑.๑๑ | นางสาวสุกัญญา ฉัตรกระโทก
นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ | คณะทำงาน
และเลขานุการ |
| ๒.๑.๑๒ | นายปฏิพัทธ์ ก้อนมะณี
เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมปฏิบัติงาน | คณะทำงาน
และผู้ช่วยเลขานุการ |

๒.๒ อำนวยการหน้าที่

๒.๒.๑ รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์จัดทำแผนการจัดการความรู้ภายในองค์กร
ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๒.๒ ดำเนินการตามแผน และติดตามผลการดำเนินงานตามแผน

๒.๒.๓ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่องค์ความรู้ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
และดำเนินการอื่น ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสุดา สุหลง)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

บรรณานุกรม

- เกตุสุดา . (2565). *Tableau Manual Thai*. สืบค้น 20 พฤษภาคม 2566, จาก <https://www.scribd.com/document/521290980/Tableau-Manual-Thai#>
- เกรียงไกร ประวัติ. (2564). *Tableau Public*. สืบค้น 20 พฤษภาคม 2566, จาก <https://www.scribd.com/document/559862661/tableau-public>
- ณิชาพันธ์ กิตติพัฒน์บวร. (2542). *การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหารระดับสูงในการบริหารมหาวิทยาลัย (วิทยานิพนธ์ ปริญญาโทบริหารธุรกิจ)*. สงขลา: มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- พลัสกรู๊ป . (2565). *Business Intelligence (BI) คืออะไร*. สืบค้น 21 พฤษภาคม 2566, จาก <https://www.4plusgroup.com/content/3624/business-intelligence-bi-คืออะไร>
- ยงยุทธ ลิขิตพัฒนกุล. (2564). *การวางแผนและการติดตั้ง Tableau Server*. สืบค้น 18 พฤษภาคม 2566, จาก <https://www.aiteam.co.th/tableau-server-installation/>
- ยงยุทธ ลิขิตพัฒนกุล. (2564). *หลักการสร้าง Graph Chart หรือ Visualization ด้วย Tableau Desktop*. สืบค้น 25 พฤษภาคม 2566, จาก <https://www.aiteam.co.th/หลักการสร้าง-graph-chart-หรือ-visualization-ด้วย/>

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กระทรวงการพัฒนาศักยภาพและความมั่นคงของมนุษย์

เลขที่ 1034 ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมหาสาร เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย

กรุงเทพมหานคร 10100 โทร 0 2202 9010

e-Mail : ictc@m-society.go.th

LINE Official Account : @733aprl